SAMENWERKINGSVERBAND
STROMENLAND
PASSEND
ONDERWIJS

RAPPORT INZAKE HET JAARVERSLAG 2018

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland te Nijmegen

SWV Stromenland Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Panovenlaan 1
6525 DZ Nijmegen
Telefoon: 024-3790431
E-mail: info@stromenland.nl
Website: www.stromenland.nl

Inhoud

Bestuursverslag 5

1. Voorwoord **6**

2. Regio Stromenland en kengetallen **7**

2.1. Regio 7

2.2. Schoolbesturen en aantal leerlingen 8

3. Visie, uitgangspunten en (gerealiseerde) doelen **10**

4. Governance en organisatie **13**

5. Bestuur **15**

5.1. Bestuurder 15

5.2. Overzicht vergaderingen 15

5.3. Deelnemersraad 15

5.4. Uitvoering passend onderwijs platforms 16

5.5. Basisondersteuning en extra ondersteuning Stromenland: beleidskader 17

5.6. Ouders 21

5.7. Partners 21

6. Toezicht **22**

7. Kwaliteitszorg **24**

7.1. Onderwijsinspectie 24

7.2. Interne kwaliteitszorg 24

7.3. Klachten en bezwaren 25

8. Ondersteuningsplanraad **26**

9. Financiën **27**

9.1. Inleiding 27

9.2. Staat van baten en lasten 27

9.3. Balanspositie per 31 december 2018 30

9.4. Financiële doelstellingen 2018 33

9.5 Overzicht van de financiële kengetallen 33

9.6. Treasury management 34

9.7. Continuïteitsparagraaf 34

9.8. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem 40

10. Risico's **41**

10.1. Risico's voor het samenwerkingsverband als geheel 41

10.2. Risico's voor de schoolbesturen 41

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Jaarrekening 42

11. Grondslagen **43**

11.1. Activiteiten 43

11.2. Organisatiegegevens 43

11.3. Schattingen 43

11.4. Verbonden partijen 43

11.5. Toelichting op kasstroomoverzicht 43

11.6. Gehanteerde valuta 43

11.7. Algemene grondslagen 43

11.8. Vergelijking met voorgaand jaar 44

11.9. Waardering van de activa en passiva 44

Materiele vaste Activa 44

Vorderingen 44

Liquide middelen 44

Eigen vermogen 44

Voorzieningen 45

Kortlopende schulden 45

11.10. Grondslagen voor de resultaten 45

Algemeen 45

Rijksbijdragen 45

Periodieke betaalbare beloningen 46

Pensioenlasten 46

Afschrijvingen 46

Financiële baten en lasten 46

12. Balans per 31-12-2018 (na resultaatbestemming) **47**

13. Staten va baten en lasten over 2018 ..... **48**

14. Kasstroomoverzicht 2018 ..... **49**

15. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018 ..... **50**

16. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018 ..... **51**

17. Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW (bijlage G) **53**

18. Niet uit de balans blijkende verplichtingen **54**

18.1. Contracten 54

19. Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten **55**

20. Overzicht verbonden partijen **58**

21. WNT: Wet Normering Topinkomens **58**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

22. Overige gegevens 60

22.1. Ondertekening van de jaarrekening 60

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

SAMENWERKINGSVERBAND
STROMENLAND
PASSEND
ONDERWIJS

Bestuursverslag

Onderdeel van het jaarverslag

Januari 2018 t/m december 2018

Samenwerkingsverband Stromenland
Passend onderwijs PO 2507

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

1. Voorwoord

Geachte lezer,

Het jaarverslag 2018 van Stromenland ligt ter lezing voor u. Het samenwerkingsverband verantwoordt zich inhoudelijk en financieel over haar activiteiten voor passend onderwijs. Het doel is de leerlingen de meest passende onderwijsplek te bieden.

In 2018 heeft Stromenland als netwerkorganisatie een jaar rond gewerkt binnen de in 2017 nieuw ingevoerde besturingsstructuur. De bestuurder van het samenwerkingsverband legt verantwoording af aan een onafhankelijke Raad van Toezicht. De 22 schoolbesturen in het samenwerkingsverband hebben het recht van advies en instemming bij inhoudelijke en financiële beleidskaders. De uitvoering gebeurt in de vier geografische regio's (platforms) onder leiding van een coördinator, en in overleg met en in de nabijheid van de schoolbesturen. De medezeggenschap is vertegenwoordigt in de Ondersteuningsplanraad, heeft instemmingsrecht op het strategische Ondersteuningsplan en overlegt regelmatig met de bestuurder. De basis is gelegd. De organisatie is verder ingericht door voortgaande digitalisering, AVG proof maken van de (data) processen, het versterken van onderwijsinhoudelijke kaders, het vaststellen en implementeren van basis- en extra ondersteuning evenals criteria voor toekennen van Toelaatbaarheidsverklaringen. De onderwijsinspectie heeft in 2018 geoordeeld 'dat de organisatie zich voldoende heeft verbeterd'. Er is expertisebeleid voor de inzet, kwaliteit en borging van de onderwijsondersteuners in de reguliere basisscholen vastgelegd.

De vier platform-coördinatoren en de bestuurder werken samen met de 12 gemeenten in de regio van Stromenland. Dat gebeurt via het bestuurlijke overleg in het zogenaamde OOGO (Op overeenstemming gericht overleg), en op het niveau van de individuele gemeenten over bijvoorbeeld de inzet van jeugdzorg en over leerplichtzaken. Binnen Stromenland is de samenwerking met de besturen van Speciaal Onderwijs geïntensiveerd om nog beter het meest passende onderwijs voor de leerlingen te bieden. Stromenland werkt in toenemende mate data-gestuurd, waardoor het inzicht in de beschikbare financiën voor de gebruikers is versterkt, en het zicht op de deelnamepercentages in het speciaal (basis) onderwijs is vergroot. Het laatste percentage ligt relatief hoog en in 2019 is het de uitdaging met de beschikbare financiële middelen de leerling indien mogelijk de meest passende plek in het reguliere basisonderwijs te bieden dan wel in een geïntegreerde school met speciaal (basis) onderwijs.

Het samenwerkingsverband is financieel gezond. Het is een belangrijke randvoorwaarde voor de integratie van speciaal (basis) onderwijs en regulier onderwijs.

Ik wens u genoegen bij het lezen van het jaarverslag.

Drs. C.V. van Aalsum MEM

Bestuurder Stromenland

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

2. Regio Stromenland en kengetallen

2.1. Regio

Stromenland is het samenwerkingsverband Passend Onderwijs voor het primair onderwijs in de volgende gemeenten: Berg en Dal, Beuningen, Boxmeer, Cuijk, Druten, Grave, Heumen, Mill en St. Hubert, Nijmegen, St. Anthonis, West Maas en Waal en Wijchen. Stromenland ligt in twee provincies: Gelderland en Noord Brabant. Het samenwerkingsverband telt 22 schoolbesturen (regulier en speciaal) met op 1-8-2018, 158 scholen en circa 32.000 leerlingen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

2.2. Schoolbesturen en aantal leerlingen

Situatie per 1 oktober 2017

bron: kijkglazen van DUO

nr.	Administratie nummer	Naam bevoegd gezag	aantal scholen		aantal leerlingen	aantal scholen	aantal leerlingen	totaal aantal leerlingen
			Basis-onderwijs	Speciaal basis-onderwijs	bo & sbo	Speciaal onderwijs	so	
1.	29810	Stichting Conexus	28	2	8.101	2	72	8.173
2.	30235	Stichting P.C. Onderwijs Boxmeer	1	0	350	0	0	350
3.	31076	Stichting Simonscholen	1	0	203	0	0	203
4.	32216	Stichting Entréa	0	0	0	3	194	194
5.	38001	Samenwerkingsstichting Kans & Kleur	14	1	3.448	0	0	3.448
6.	40144	Stichting Montessorischool de Triangel	1	0	234	0	0	234
7.	40814	Stichting Primair Onderwijs Condor	10	0	1.818	0	0	1.818
8.	41246	Stichting Pallas	1	0	450	0	0	450
9.	41331	Stichting Onderwijsgroep Punt Speciaal	0	0	0	3	255	255
10.	41340	Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs Maas & Waal	14	1	2.886	0	0	2.886
11.	41443	Stichting Invitare Openbaar Onderwijs	6	1	1.306	0	0	1.306
12.	41460	Stichting Trivium	2	0	125	0	0	125
13.	42486	Stichting Primair Onderwijs Groesbeek	7	1	1.274	0	0	1.274
14.	43058	Stichting SO Tarcisiusschool	0	0	0	1	34	34
15.	43305	Stichting Katholiek Onderwijs Vierlingsbeek	5	0	777	0	0	777
16.	43487	Stichting Oeverwal	7	1	1.720	0	0	1.720
17.	47100	Stichting Sint Josephscholen	13	0	3.763	0	0	3.763
18.	48348	Optimus	18	1	2.846	0	0	2.846
19.	71749	Stichting Primair Onderwijs Peelraam	10	0	1.548	0	0	1.548
20.	76793	Stichting RK Onderwijs Lent	1	0	393	0	0	393
21.	82591	Stichting Christelijke Basisschool de Klokkenberg	1	0	195	0	0	195
			140	8	31.437	9	555	31.992
		kinderen van Stromenland op een SO school buiten Stromenland					95	
		totaal aantal kinderen van Stromenland op een SO school					650	32.087

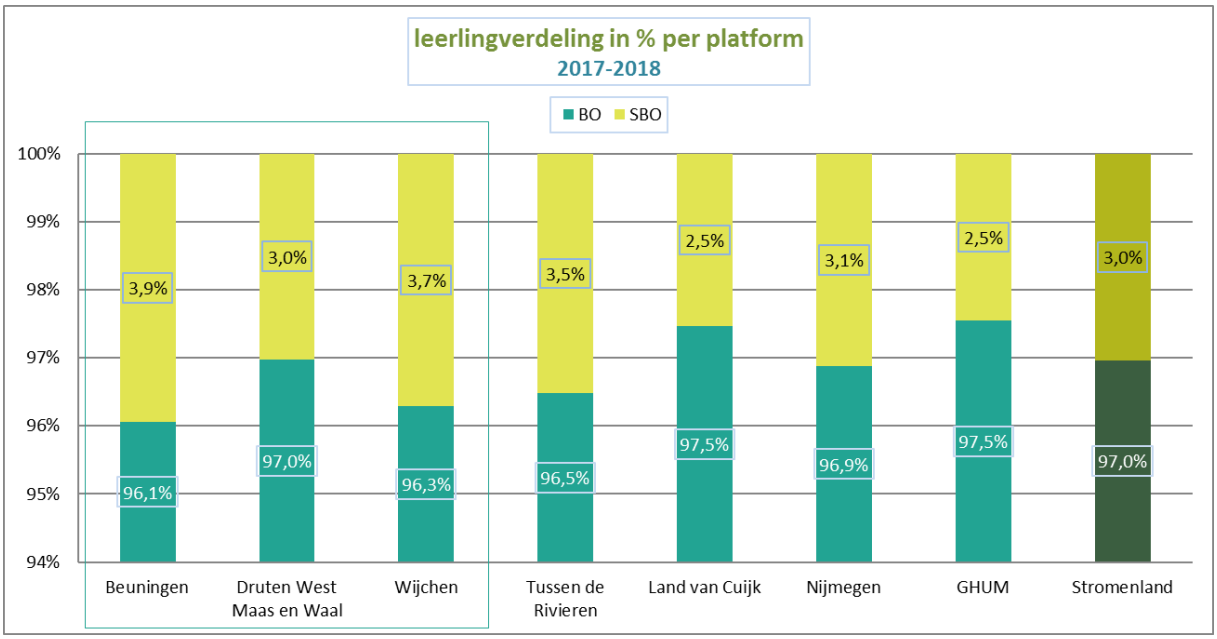
Bovenstaande schoolbesturen hebben een aansluitingsovereenkomst met Stromenland. Deze overeenkomst is bij de wijziging van de governance met ingang van schooljaar 2017-2018 opnieuw door elk schoolbestuur gesloten.

Onderstaand schoolbestuur neemt op vrijwillige basis deel aan het samenwerkingsverband.

nr.	Administratie nummer	Naam bevoegd gezag	aantal scholen		aantal leerlingen	aantal scholen	aantal leerlingen van	totaal aantal leerlingen
			Basis-onderwijs	Speciaal basis-onderwijs	bo & sbo	Speciaal onderwijs	so	
1.	30198	Stichting Maashorst	0	0	0	1	33	33

Het leerling aantal betreft het aantal leerlingen vanuit het gebied van Stromenland op 1 oktober 2017. Zie hieronder voor een toelichting op de ontwikkeling van de leerlingenaantallen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven



Toelichting:

- Het aantal schoolbesturen is met 1 afgenomen ten opzichte van het voorgaande jaar. De school behorende bij het bestuur Stichting RK School van de Heilige Antonius van Padua is onderdeel geworden van Stichting Primair Onderwijs Condor.
- De leerlingaantallen zijn de aantallen zoals door DUO gepubliceerd zijn over 1 oktober 2017.
- Het aantal leerlingen in het BAO in Stromenland per 1 oktober 2017 is met 1,9% afgenomen ten opzichte van 1 oktober 2016 tot 30.483 leerlingen.
- Het aantal leerlingen in het SBO in Stromenland per 1 oktober 2017 is met 4,0% toegenomen ten opzichte van 1 oktober 2016 tot 954 leerlingen.
- Het aantal leerlingen in het SO van Stromenland per 1 oktober 2017 is met 3,6% afgenomen ten opzichte van 1 oktober 2016 tot 650 leerlingen.
- Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in 6 platforms. Drie platforms zijn samengevoegd tot het platform Tussen de Rivieren.
- De gehanteerde landelijke definitie is: aantal leerlingen op SBO scholen binnen samenwerkingsverband / aantal leerlingen op BO + SBO scholen binnen samenwerkingsverband, met als afgeleide per platform: aantal leerlingen op SBO scholen binnen platform / aantal leerlingen op BO + SBO scholen binnen platform.
- Belangrijk hierbij op te merken is dat de SBO scholen binnen de platforms ook leerlingen plaatsen vanuit een ander platform. Dit geldt vooral voor het platform Wijchen, waarbij de SBO school dicht tegen de grens van het platform Land van Cuijk aanligt en hiermee relatief een wat hogere deelname SBO heeft. De platforms Beuningen, Druten West Maas en Waal en het platform Wijchen werken samen in het platform Tussen de Rivieren.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

3. Visie, uitgangspunten en (gerealiseerde) doelen

In het *Ondersteuningsplan 2016-2020* komen visie, uitgangspunten en doelen op hoofdlijnen samen in twee hoofdzaken.

1. Het *Onderwijs continuüm.* Het samenwerkingsverband borgt het onderwijs continuüm voor de leerling en zet daartoe de mogelijkheden voor onderwijsondersteuning en speciaal onderwijs binnen haar verantwoordelijkheid in, waar nodig en gewenst in samenwerking met de partners in de voorschoolse educatie en in jeugdzorg. De samenwerking is vanzelfsprekend ook met de ouders en in de doorlopende leerlijn met het samenwerkingsverband VO.
2. De *integratie van regulier onderwijs, SBO en SO,* waarvan het tempo en de vorm deels bepaald zijn door lokale mogelijkheden. De versterking van de basisondersteuning en de extra ondersteuning met deels expertise uit het S(B)O via de inzet van onderwijsondersteuners in het reguliere onderwijs, werken preventief en stimuleren ook integratie. Hetzelfde geldt voor inhoudelijke en huisvestelijke samenwerking van SO en SBO, en van SO, SBO en regulier onderwijs.

In het *jaarplan 2018* zijn het Onderwijscontinuüm en de Integratie van regulier onderwijs, S(B)O vertaald in drie doelen met prestatie indicatoren. In december 2018 is de realisatie van de doelen getoetst aan de prestatie-indicatoren. Hiernavolgend.

1. *Integreren Basisonderwijs en Speciaal(basis) onderwijs*. Er zijn acht voorbeelden van integratie verspreid over het samenwerkingsverband. De ambulante begeleiders/onderwijsondersteuners zijn samenwerkingsverband breed gepositioneerd als generalisten met specifieke specialismen. De integratie en overige inspanning in 2018 heeft niet geleid tot een verlaging van het deelnamepercentage in het Speciaal (Basis) Onderwijs. Er is evenmin sprake van toegenomen expliciete expertise overdracht van de S(B)O scholen naar het reguliere basisonderwijs.
2. *Financieel gezond en in control*. De in de P&C kalender vastgelegde cyclus van jaarplan swv-ondersteuningsagenda platform-evaluatie plannen-financiële rapportage en forecasting is uitgevoerd. De uitgangspunten voor de begroting 2019 zijn met belanghebbenden vastgesteld. In 2018 is een positief resultaat gerealiseerd en een substantieel deel van de bestaande onderbesteding weggewerkt.
3. *Uitvoering van de nieuwe bestuurlijke afspraken (governance).* De samenwerkingsverband brede kaders over basisondersteuning en extra ondersteuning zijn met betrokkenen geformuleerd, vastgesteld en geïmplementeerd. Er zijn pilots ontwikkeld en gestart waarin onderwijs en zorg aansluiten. De expertise inzet voor het regulier onderwijs is, in navolging van de tripartiete overeenkomsten die medio 2017 afliepen, inhoudelijk, personeel en financieel georganiseerd en geïmplementeerd. De route van aanvraag tot toekenning Toelaatbaarheidsverklaring is beschreven en grotendeels geïmplementeerd evenals de bijhorende criteria. Het ondersteunende leerling registratie- en dossierverwerkingssysteem Kindkans en binnen het samenwerkingsverband geïmplementeerd. Er is een prototype van de taakfunctiebeschrijving voor de platform coördinator beschreven en gewaardeerd waar de Deelnemersraad mee heeft ingestemd. De basiseisen van de AVG zijn ingevoerd met veel aandacht voor de bewustmaking.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Getoetst aan de vier dimensies in het Toezichtkader van de organisatie (strategie, bedrijfsvoering, relatie in- en externe stakeholders, doelrealisatie) is ter ondersteuning van de hierboven genoemde hoofddoelen uit het Ondersteuningsplan en het jaarplan 2018 het volgende gerealiseerd.

De in- en externe positie van het samenwerkingsverband is versterkt door de invoering van de nieuwe governance of besturingsstructuur (zie voor de toelichting op de nieuwe governance hoofdstuk 4). De jaarplancyclus is voor alle organisatie onderdelen ingevoerd inclusief periodieke financiële en inhoudelijke rapportages en jaarplanevaluaties. Organisatie breed zijn beleidskaders met betrokkenen (platform coördinatoren, schoolbesturen en inhoudelijke stafmedewerkers) voorbereid en via de gremia met genoemde betrokkenen inclusief de Raad van Toezicht besproken en vastgesteld. Twee voorbeelden zijn de kaders voor Basis- en Extra ondersteuning, het format schoolondersteuningsprofiel en het beleidskader Expertise in Beweging ten behoeve van behoud en inzet van (voormalige) cluster 3 en 4 expertise in het reguliere onderwijs. Het onderwijs-continuüm is eveneens versterkt door de toegenomen samenwerking van basisonderwijs en speciaal (basis) onderwijs. De uitgangssituatie voor het strategisch handelen van het samenwerkingsverband is versterkt door ‘het huis beter op orde’: kwaliteitseisen inspectie; financiële transparantie; convenant met gemeenten over samenwerking onderwijs en jeugdzorg; inhoudelijke beleidskaders (als voornoemd). Het ‘huis op orde’ versterkt ook het professionele handelen en daarmee de doelmatige en rechtmatige inzet van middelen en de doorlopende inhoudelijke ontwikkeling. De bedrijfsprocessen zijn in overwegende mate gedigitaliseerd door de invoering van Kindkans (leerlingenregistratie), ProActive (facturatie), Afas (personeelsregistratie) en Office 365 (documentenmanagement en informatie delen). De digitale inrichting van processen en de werkwijze zijn AVG proof. In bredere zin is AVG beleid voorbereid en ingevoerd. Er is een functionaris gegevensbeheer aangesteld en aandacht voor het kweken en onderhouden van bewustzijn op dit terrein. Aanbestedingsbeleid is ontwikkeld en geïmplementeerd. De beschrijving van de Administratieve Organisatie (AO) is voltooid en geïmplementeerd. Een aantal niet normfuncties (volgens de CAO PO) zijn beschreven en gewaardeerd. De financiële sturingsinstrumenten (rapportages, budgethouderschap, risico-inventarisatie) zijn ontwikkeld en geïmplementeerd. Het heeft de bedrijfseconomische slagkracht van het samenwerkingsverband vergroot. Door inzicht en het borgen van eigenaarschap zijn keuzes ten aanzien van bijvoorbeeld de afbouw van het Eigen Vermogen mogelijk. Het samenhangende kader van de kwaliteitszorg is nog niet voltooid (zie voor de werkzame onderdelen van de kwaliteitszorg hoofdstuk 7).

Samenwerkingsverband Stromenland neemt de code Goed Bestuur, zoals door de sectorraden met de leden is vastgelegd, in acht bij haar handelen en overwegen.

In 2018 is met interne en externe partners gewerkt aan het versterken van de positie van het samenwerkingsverband door draagvlak te creëren en het gemeenschappelijk belang af te stemmen en te dienen. Het overleg met de schoolbestuurders is door de bestuurder swv via de Deelnemersraad gevoerd (drie keer formeel overleg; twee keer inhoudelijk thema overleg en een keer gezamenlijk overleg met de Raad van Toezicht), en in het verband van het platformbestuur. De bestuurder swv heeft gemiddeld per platform twee tot drie keer aan de vergadering deelgenomen. Dit is gebeurt bij onderwerpen als (evaluatie van) het jaarplan/de ondersteuningsagenda en de begroting, implementatie van het expertisebeleid Experts in Beweging en over samenwerking met de

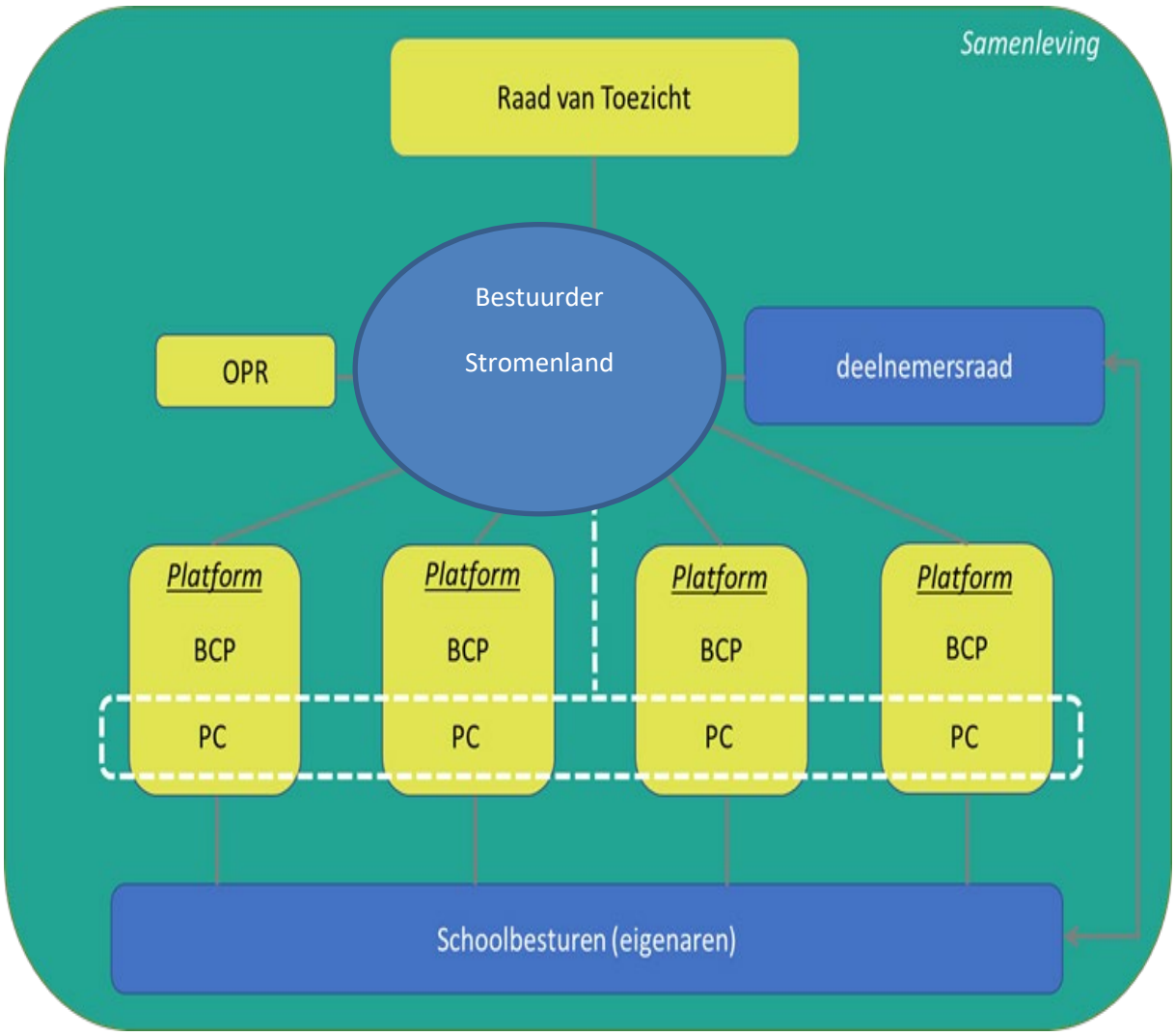
Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

gemeentelijke partners. Daarnaast is overleg geweest met individuele bestuurders over specifieke onderwerpen zoals regelmatig overleg met de bestuurder van Onderwijsgroep Punt Speciaal over het duurzaam aanbieden en financieren van zorg in onderwijs. De bestuurder swv heeft in de platform regio's deelgenomen aan studiedagen met schoolbesturen en soms ook gemeenten. De overlegvergadering (OV) met de Ondersteuningsplanraad (OPR) is structureel gepland en onderdeel van de P&C cyclus. Er is daarnaast twee keer overleg gevoerd met de OPR en bestuurder in aanwezigheid van de Raad van Toezicht. Zie overigens hoofdstuk 8 van en over de Ondersteuningsplanraad.

De bestuurder swv heeft met de zittende en nieuwe (na de verkiezingen) wethouders van onderwijs van de 12 gemeenten binnen het samenwerkingsverband kennisgemaakt. Er is twee keer bestuurlijk overleg gevoerd met de wethouders van de gemeenten: in maart en in november. Beide keren stond de aansluiting van onderwijs en jeugdzorg op de agenda, waaronder de kwaliteit van de basisondersteuning, het schoolondersteuningsprofiel, het deelnamepercentage S(B)O en de afstemming van processen met jeugdzorg (wijkteams en ambtelijk). De samenwerking met het samenwerkingsverband VO gebeurt door de gezamenlijke afspraken in de convenanten van de samenwerkingsverbanden, de gemeenten en andere maatschappelijke organisaties over het borgen van het onderwijs continuüm voor de leerling en de jongere. Er is tevens periodiek overleg met de instituutsdirecteur Pabo van de HAN en met collega bestuurders/directeuren in de nabije regio's gericht op inhoudelijke samenwerking en het behalen van inhoudelijke en financiële winst in de bedrijfsvoering. Tot slot tracht de bestuurder swv landelijke kaders met betrekking tot (de opdracht van) het samenwerkingsverband te beïnvloeden door een bijdrage aan het overleg van bestuurders/directeuren samenwerkingsverbanden met de voorzitter van de PO Raad.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

4. Governance en organisatie



Met ingang van schooljaar 2017-2018 heeft het samenwerkingsverband een nieuwe governance structuur ingevoerd. De kern hiervan is de onafhankelijke positie van de bestuurder van het samenwerkingsverband en de onafhankelijke positie van een externe Raad van Toezicht aan wie de bestuurder verantwoording aflegt. Onafhankelijk betekent in beide gevallen dat er geen directe bestuurlijke relatie is met de schoolbesturen in de regio van het samenwerkingsverband. De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van beide organen zijn vastgelegd in de stichtingsstatuten en in daarvan afgeleide reglementen waarin de uitwerking van de statuten in de dagelijkse praktijk is vastgelegd. Het betreft het Toezichtkader, het bestuursreglement en het platformreglement. In het laatste document staan de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de 22 schoolbesturen in het samenwerkingsverband, in relatie tot elkaar en in relatie tot de bestuurder swv. Het reglement gaat over het eigenaarschap en over de beïnvloeding samenwerkingsverband breed via (het advies- en instemmingsrecht van) de Deelnemersraad. Het gaat ook over de samenwerking van de schoolbesturen in het platformbestuur waar ze gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van passend onderwijs binnen de samenwerkingsverband breed afgesproken kaders. De

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

operationele uitvoering ligt bij de platform coördinator die in opdracht werkt van zowel het platformbestuur als de bestuurder swv. Het kenmerkt het samenwerkingsverband als netwerkorganisatie.

Bovengenoemde reglementen zijn einde 2017 in de verschillende gremia van het samenwerkingsverband vastgesteld en goedgekeurd, en in 2018 geïmplementeerd.

De medezeggenschap is ingevuld via de Ondersteuningsplanraad (OPR). Er zijn in totaal 16 zetels, gelijkelijk verdeeld over de personeels- en de oudergeleding. In 2018 zijn kandidaten geworven voor vacante plaatsen en verkiezingen uitgeschreven. Via verkiezing en plaatsing zullen begin 2019, 14 van de 16 zetels bezet zijn. Dat is 1 meer dan in 2017. Zie ook het onderdeel over en het tekstdeel van de Ondersteuningsplanraad in hoofdstuk 8.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

5. Bestuur

5.1. Bestuurder

College van bestuur		
Naam bestuurder	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Mevrouw Drs. C.V. (Tinie) van Aalsum MEM	➢ Bestuurder Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Stromenland	➢ Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Cambium College voor Openbaar Voortgezet Onderwijs Zaltbommel

5.2. Overzicht vergaderingen

De bestuurder heeft zes keer overlegd met de Raad van Toezicht. Er is zes keer overleg geweest met de Deelnemersraad. Twee overleggen waren een inhoudelijke themabijeenkomst en één overleg was met de raad van toezicht en de deelnemersraad samen. Met de OPR (medezeggenschap) is vijf keer overleg geweest, waarvan twee keer met de raad van toezicht samen. Met de coördinatoren van de vier platforms (geografische eenheden binnen het swv) is veertien keer overleg geweest. De bestuurlijke besluiten in 2018, en de daaraan voorafgaande instemming Deelnemersraad en/of goedkeuring Raad van Toezicht staan waar relevant hierna genoemd.

Register bestuurlijke besluiten						
Besluit	**Goedkeuring**	**Datum**	**Instemming**	**Datum**	**vaststelling**	**Datum**
Basisondersteuning	Raad van toezicht	13 december 2017	Deelnemersraad	16 november 2017	Bestuurder	16 januari 2018
Jaarplan 2018			Deelnemersraad	22 februari 2018	Bestuurder	23 februari 2018
Procedure bezwaar toelaatbaarheid					Bestuurder	5 april 2018
Overdrachtsverplichting aan SO en SBO					Bestuurder	23 april 2018
Criteria afgifte TLV					Bestuurder	23 april 2018
Jaarrekening 2017	Raad van toezicht	22 mei 2018			Bestuurder	22 mei 2018
Privacyreglement					Bestuurder	14 juni 2018
Experts in beweging			Deelnemersraad	16 juni 2018	Bestuurder	23 augustus 2018
Functieomschrijving managementassistent					Bestuurder	23 augustus 2018
Gedragscode computergebruik					Bestuurder	3 september 2018
Proces schema adminstratieve organisatie					Bestuurder	16 augustus 2018
Functieomschrijving platformcoördinator			Deelnemersraad	21 juni 2018	Bestuurder	22 juni 2018
Treasurystatuut					Bestuurder	5 juli 2018
Functieomschrijving stafmedewerker					Bestuurder	22 oktober 2018
vergoeding personeelslid OPR					Bestuurder	6 december 2018
Begroting en jaarplan 2019	Raad van Toezicht	12 december 2018	Deelnemersraad	22 november 2018	Bestuurder	13 december 2018
Aanbestedingsprocedure 2019					Bestuurder	20 december 2018
Autorisatie facturen budgethouders					Bestuurder	20 december 2018

5.3. Deelnemersraad

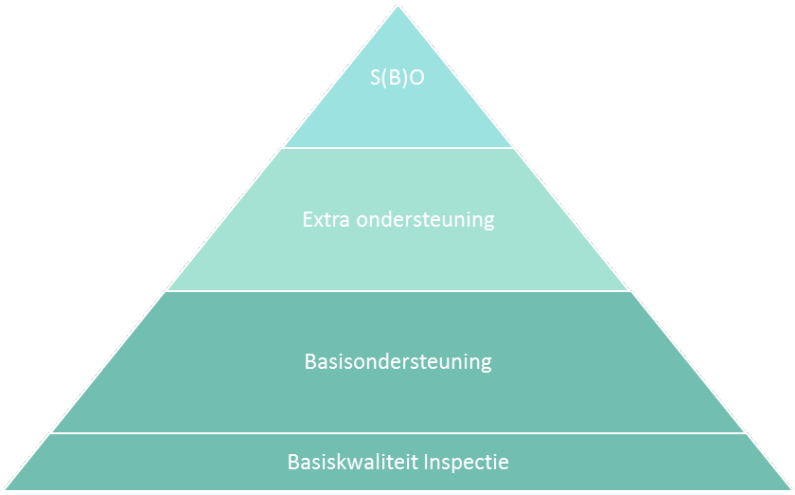
De 22 schoolbesturen zijn ‘eigenaar’ van het samenwerkingsverband. Het eigenaarschap komt binnen de governance van samenwerkingsverband Stromenland tot uitdrukking in de Deelnemersraad. De Raad heeft op een aantal vastgelegde onderwerpen advies- of instemmingsrecht, zoals het (strategisch) Ondersteuningsplan inclusief meerjarenbegroting, en het jaarplan en de begroting. Daarnaast spreken de bestuurders elkaar over inhoudelijke onderwerpen met betrekking tot passend onderwijs, bijvoorbeeld over het deelnamepercentage van leerlingen aan het speciaal (basis) onderwijs en over criteria voor een toelaatbaarheidsverklaring in relatie tot de leerlingenbehoefte.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

5.4. Uitvoering passend onderwijs platforms

De uitvoering van passend onderwijs gebeurt onder verantwoordelijkheid van de schoolbesturen en de platform coördinatoren in de (geografisch bepaalde) platforms. Het platformbestuur en de coördinator formuleren jaarlijks doelen in afstemming met de bestuurder van het samenwerkingsverband. In hoofdstuk 3 is inzicht gegeven in de realisatie van de afgesproken doelen in (jaarplan) 2018. Hierna is in paragraaf 5.5 ingezoomd op de realisatie van de kern van passend onderwijs in de reguliere basisscholen, namelijk de basisondersteuning en extra ondersteuning. Dit is ook in relatie tot het deelnamepercentage S(B)O en het aantal thuiszitters geplaatst.

Onderstaande piramide geeft het onderwijs-continuüm van passend onderwijs weer en is het kader voor de aanpak. In de navolgende paragraaf is het afgesproken beleidskader voor basis- en extra ondersteuning gegeven.



Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

5.5. Basisondersteuning en extra ondersteuning Stromenland: beleidskader

Basisondersteuning		Extra ondersteuning	
Basisondersteuning school	Basisondersteuning swv	Maatwerk onderwijsarrangementen (groep en/of individueel)	Voorzieningen
Lichte ondersteuning in de groep	*Aanvullende ondersteuning*	*Gericht op*	
Nederlands en rekenen (dyslexie en dyscalculie)	Consultatie	**LEREN**: Didactische ondersteuning	Observatiegroep (i.s.m. Entrea)
Leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie	Kortdurende onderwijsondersteuning (max. 4 weken). Bijvoorbeeld t.b.v. probleemverheldering	**LEREN**: Cognitief functioneren	Hoogbegaafdheid: Leonardo, plusklassen, tussenvoorziening)
Sociaal-emotioneel gebied en gedragsondersteuning		**LEREN:** Taalontwikkeling	Combi plus groep (i.s.m. Entrea)
Medische ondersteuning op (senso)motorische en logopedisch gebied		**GEDRAG:** Werkhouding en taakgedrag	
		GEDRAG: Sociaal emotionele ontwikkeling	
		GEZONDHEID: Motorische ontwikkeling	
		OVERIG: Onderwijs-thuis situatie[1]	
		OVERIG: Overgangsarrangementen[2]	
		OVERIG: Overbruggingsarrangementen[3]	
		OVERIG: Crisisarrangementen[4]	
		OVERIG: Ad hoc arrangementen[5]	

1. Combinatie waarbij zorg in de thuissituatie door de gemeente wordt geboden en ondersteuning in het onderwijs door het swv. Hierbij is samenwerking met gemeente noodzakelijk.
2. Overgangsarrangementen: bijvoorbeeld om de overgang van SBO naar regulier of van (S)BAO naar VO te ondersteunen.
3. Overbruggingsarrangementen : bedoeld om de tijd te overbruggen tot er een meer definitieve oplossing kan worden gerealiseerd, bijvoorbeeld plaatsing op een SO of SBO.
4. Crisisarrangement: ter voorkomen van schorsing en verwijdering, of ter voorkoming van verdere escalatie binnen de klas of school.
5. Ad hoc arrangementen om de school te helpen bij een plotseling ontstane situatie die zij niet alleen kan oplossen. Voorbeeld daarvan is tijdelijke en directe plaatsing van kinderen in een pleeggezin, die wel direct onderwijs moeten volgen, waarbij direct extra ondersteuning op school nodig is in verband met de veiligheid van het betreffende kind en/of andere kinderen of volwassenen.

In 2018 is de basisondersteuning op de reguliere basisscholen doorontwikkeld. De basisscholen hebben een zorgadviesteam (MDO, BSOT). De (ambulante) onderwijsondersteuner maakt er deel van uit, evenals de Intern begeleider. Zij zijn samen de kern van de basisondersteuning. Elke school heeft een onderwijsondersteuner als contactpersoon. De onderwijsondersteuners zijn per platform ingezet waar ook hun scholing en de kwaliteitszorg ten behoeve van hun beschikbaarheid en expertiseniveau is geborgd.

Samenwerkingsverband breed is een format voor het schoolondersteuningsprofiel van de basisschool vastgesteld en aangereikt. Nagenoeg alle scholen hebben een schoolondersteuningsprofiel, waardoor ze onderscheidend zijn voor ouders, ook in het geval van extra ondersteuningsvragen.

Met name de extra ondersteuningsvragen zijn in 2018 groter en ingewikkelder geworden. Er zijn meer leerlingen die moeite hebben hun gedrag te reguleren dan wel waarvan het voor de leerkracht moeilijker is geworden hun gedrag te ‘verstaan’ en er adequaat op te reageren. Er is een toename van crisisarrangementen omdat leerlingen ondanks een afgegeven Toelaatbaarheidsverklaring niet direct in kunnen stromen in het speciaal onderwijs. In een aantal gevallen hebben ouders en school een conflict gekregen waardoor de situatie voor de leerling onhoudbaar is geworden. Dit alles gebeurt ondanks de afgesproken inzet van de specialisten uit (voormalig) cluster 3 en 4, en

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

ambulante begeleiding uit cluster 2 in het reguliere onderwijs. Het verklaart de toename van zowel de TLV aanvragen in 2018 als de toename van het aantal thuiszitters. Zie het overzicht hierna.

In het volgende overzicht zien we de ontwikkeling van het *deelname percentage* bij Stromenland op het SO en het SBO in vergelijk met het landelijk gemiddelde.

ontwikkeling deelname percentage SBO en SO (1 oktober telling)										
jaartelling	2014		2015		2016		2017		2018	
	SBO	SO	SBO	SO	SBO	SO	SBO	SO	SBO	SO
SWV Stromenland	3,04%	2,13%	2,90%	2,12%	2,87%	2,11%	3,03%	2,07%	3,27%	2,12%
Landelijk gem.	2,46%	1,63%	2,35%	1,57%	2,31%	1,58%	2,34%	1,62%	2,42%	1,67%
verschil	-0,58%	-0,50%	-0,55%	-0,55%	-0,56%	-0,53%	-0,69%	-0,45%	-0,85%	-0,45%

Toelichting:

- Stromenland ligt boven het landelijk gemiddelde met SBO deelname percentage en het percentage stijgt de laatste 3 jaar.
- De landelijke trend SBO deelname percentage is licht dalende (-0,04% over de laatste 5 jaar). Bij Stromenland is deze trend stijgende (+0,23% over de laatste 5 jaar).
- Het SO deelname percentage bij Stromenland ligt op 1 oktober 2018 0,5% boven het landelijk gemiddelde.
- De trend bij Stromenland ten aanzien van het SO deelname percentage is gelijkblijvend.
- De landelijke trend van het SO deelname percentage is, in de laatste 5 jaar, heel licht stijgend. Per 1 oktober 2018 is zowel het landelijke als het Stromenland deelname percentage SO toegenomen met 0,05% ten opzichte van 1oktober 2017.
- Het Stromenland gezamenlijke deelname percentage SBO en SO (inclusief SO hoog) Is gestegen met 0,30% naar 5,4%. Landelijk is er ook sprake van een stijging in 2018 ten opzichte van 2017 van 0,13% toename naar 4,1%.

terugplaatsingen Stromenland (peildatum 1 okt 2018 tov 1 okt 2017)			2018-2019 tov 2017-2018	2017-2018 tov 2016-2017	2016-2017 tov 2015-2016	2015-2016 tov 2014-2015
	binnen SWV	buiten SWV				
SBO --> BAO	7	3	10	11	5	5
SO --> SBO	10	2	12	22	10	12
SO --> BAO	8	2	10	15	14	13
	25	7	32	48	29	30

bron: dashboard passend onderwijs

In bovenstaande tabel wordt inzicht gegeven in de *terugplaatsingen* van leerlingen naar een ander schooltype. De bron van deze gegevens is het dashboard passend onderwijs (PO-Raad). Het dashboard maakt hiervoor onder andere gebruik van data verstrekt door DUO.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

- Het aantal terugplaatsingen zijn met 1/3 afgenomen per 1 oktober 2018 ten opzichte van 1 oktober 2017. Twintig leerlingen (vanuit SBO en SO) zijn teruggeplaatst naar een reguliere basisschool (BAO) en twaalf leerlingen naar een SBO school.
- Bij 22% van de terugplaatsingen gaat een leerling naar een school buiten Stromenland.

De meest recente informatie ten aanzien van *thuiszitters* (onderverdeeld naar platform en in de door het Ministerie van Onderwijs gehanteerde categorie indeling) zijn in onderstaande tabel weergegeven. Het betreft de data van schooljaar 2018-2019 (t/m jan).

rapportage thuiszitters per platform schooljaar 2018-2019 (t/m mnd 01)							
	aantal	*categorie 1*	*categorie 2*	*categorie 3*	*categorie 5*	aantallen	
		relatief verzuim	*langdurig relatief verzuim*	*absoluut verzuim*	*vrijstelling*	weer naar school	thuis op rapportage datum
Beuningen	3	*0*	*2*	*0*	*1*	2	1
Druten West Maas en Waal	2	*0*	*2*	*0*	*0*	2	0
GHUM	6	*1*	*5*	*0*	*0*	4	2
Land van Cuijk	2	*0*	*2*	*0*	*0*	2	0
Nijmegen	34	*13*	*18*	*0*	*3*	26	8
Wijchen	0	*0*	*0*	*0*	*0*	0	0
TOTAAL SWV	47	*14*	*29*	*0*	*4*	36	11

Toelichting:

- We hebben in dit lopende schooljaar 47 leerlingen in beeld als thuiszitter.
- 36 leerlingen van deze 47 zijn weer geheel of gedeeltelijk naar school. Er zijn 11 kinderen (peildatum 7 februari 2019) op dit moment als thuiszitter geregistreerd.
- 4 leerlingen hebben op enig moment een vrijstelling van onderwijs van Leerplicht gekregen.
- Van de leerlingen (36) die weer terug zijn naar school zijn er 15 gedeeltelijk weer terug naar school. Ze doorlopen allen hun eigen plan van aanpak naar volledige teruggang in het onderwijs via behandeling met inzet van (overwegend) jeugdzorgmiddelen. De overige 21 leerlingen nemen weer volledig deel aan het onderwijs.

In onderstaand overzicht staat het gemiddelde dagen dat thuiszitters thuis zijn of thuis zijn geweest.

	aantal leelingen	gem # dagen thuis
thuiszitters	11	140
deels naar school	15	134
volledig naar school	21	138

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Toelichting:

- Het samenwerkingsverband heeft op het moment gemiddeld 134-138 dagen (4,5 maanden) nodig om een leerling weer deels of volledig naar school te laten gaan.

Stromenland heeft zichzelf in het jaarplan 2019 ten doel gesteld het deelnamepercentage speciaal (basis) onderwijs te verlagen richting het landelijk gemiddelde (van 5.4% naar 4.1%). De daling van het aantal thuiszittende leerlingen is eveneens een vastgelegd doel. In 2018 hebben de schoolbesturen in een aantal platforms afgesproken de samenwerking te versterken om een TLV aanvraag voor het S(B)O of thuiszitten te voorkomen door op een andere reguliere school te voorzien in de behoefte van de leerling.

Een TLV aanvraag voor het speciaal (basis) onderwijs of thuiszitten kan ook worden voorkomen door tijdige inzet van (veelal) jeugdzorg in het regulier onderwijs of in het gezin van de leerling. Hoewel dit van de grond komt, werkt de tijd die verstrijkt door afstemming, intake en onderzoek, en niet altijd adequate ondersteuning op de reguliere school, verlenging van het thuiszitten in de hand.

Dit ondanks het feit dat betrokken partijen in de gemeente Nijmegen in 2017 een convenant Samen voor het Kind en de Jongere hebben gesloten waarin met name de aansluiting van onderwijs en jeugdzorg centraal staat. Op concrete onderdelen, zoals van het zorgadviesteam (BSOT) van de basisschool, is gestreefd door inzet van extra ondersteuning en samenwerking met jeugdzorg, een TLV aanvraag voor een leerling te voorkomen. In de andere elf gemeenten van het samenwerkingsverband is al dan niet geclusterd regelmatig overleg tussen ambtenaren jeugdzorg en de platform coördinator, deels aangevuld met bestuurlijk overleg in het kader van de Lokale Educatieve Agenda (LEA). In het Land van Cuijk zijn najaar 2018 tijdens een brede bijeenkomst van onderwijsbestuurders, bestuurder samenwerkingsverband, gemeentebestuurders onderwijs en zorg, schooldirecteuren en ambtenaren onderwijs en zorg afspraken gemaakt over het verbeteren van de aansluiting onderwijs en jeugdzorg in de dagelijkse praktijk.

Als een aanvraag van een Toelaatbaarheidsverklaring voor een leerling aan de orde is, gebeurt dit via de in 2018 vastgelegde Routekaart van 'TLV aanvraag tot TLV toekenning door de Commissie Toelaatbaarheid'. Tevens zijn de criteria voor de TLV's laag, midden en hoog vastgelegd. Op basis van de ervaring met de toepassing zijn zowel de Routekaart als de criteria onderwerp van evaluatie en aanpassing in 2019.

De evaluatie gebeurt onder andere tijdens de samenwerkingsverband brede studiedagen voor de leden van de Commissies Toelaatbaarheid (CT's), voor de onderwijsondersteuners/ambulante begeleiders en voor de coördinatoren. In algemene zin is het doel van de studiedagen, expertise te delen en te verhogen evenals de gezamenlijkheid van Stromenland te versterken.

In het kader van aansluiting onderwijs en zorg is in 2018 gewerkt aan relatief eenvoudig beschikbare zorgbekostiging voor leerlingen (en hun ouders) van de St. Maartenschool, onderdeel van Onderwijsgroep Punt Speciaal, een SO bestuur wat onderdeel is van samenwerkingsverband Stromenland. Door de invoering van Passend Onderwijs en de wijziging van de zorgwetten, was voor de ouders de toegang tot de verschillende soorten zorgbekostiging (WLZ, ZVW en Jeugdzorg) moeilijk geworden. Voor de schoolorganisatie bemoeilijkten de verschillende budgetten en budgethouders de

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

financiële bedrijfsvoering. De continuïteit van zorg in onderwijs, en daarmee van onderwijs, stond onder druk. Medio 2018 is door de betrokken partijen een principe overeenkomst bereikt die begin 2019 door de 12 gemeenten in samenwerkingsverband Stromenland is bekrachtigd. Betrokken partijen zijn naast de 12 gemeenten, Onderwijsgroep Punt Speciaal, samenwerkingsverband Stromenland, Zorgverzekeraar Menzis, ambtenaren van VWS en OCW en de onderwijsinspectie. Het ontworpen model is in principe voor alle zorg in onderwijs vragen, dus ook op andere SO-scholen, bruikbaar.

In 2018 is naast bovengenoemde ontwikkelingen in de basis- en extra ondersteuning, en de ontwikkeling van zorg in onderwijs en aansluiting van zorg en onderwijs, een ontwikkeling geweest bij hoogbegaafdheid (een samenwerkingsverband brede, tijdelijke voorziening voor begaafde leerlingen met een gedragsvraagstuk), zijn medium voorzieningen voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis op reguliere basisscholen gestart, en is een observatiegroep voor jonge leerlingen gestart waarvan de extra onderwijsbehoefte nog niet duidelijk is.

5.6. Ouders

Ouders zijn vanzelfsprekende partners tijdens de onderwijsloopbaan van hun kind. Ze zijn ‘partner’ bij het opstellen van het Ontwikkelingsplan Perspectief (OPP). Ze zijn partner op alle keuze momenten voor en met hun kind. Sommige ouders zijn vertegenwoordiger namens andere ouders in de oudergeleding van de medezeggenschap, de Ondersteuningsplanraad (OPR). Het laatste is samenwerkingsverband breed. Voor de uitvoering van de andere betrokkenheid van ouders ligt de uitvoering in de eerste plaats bij de scholen waar hun kind, leerling is. Stromenland heeft geen overkoepelend ouderbeleid, behalve het borgen van ouderbetrokkenheid en de inbreng bij het aanbod van passend onderwijs. Het samenwerkingsverband is voornemens in het nieuwe ondersteuningsplan, waarvan de voorbereiding in 2019 start, ouderbeleid op te nemen.

5.7. Partners

De bestuurder samenwerkingsverband (swv) heeft, als voornoemd twee maal bestuurlijk overleg gevoerd met de wethouders onderwijs van de twaalf gemeenten, ook wel Oogo genoemd, in maart en in november. Daarnaast is zes keer bestuurlijk overleg gevoerd over zorg in onderwijs voor de St. Maartenschool, met een afvaardiging van de gemeenten en met de bestuurder van Onderwijsgroep Punt Speciaal.

De bestuurder swv heeft het samenwerkingsverband vertegenwoordigd en gepresenteerd in het bestuurlijk overleg van de gemeenten in Land van Cuijk. De onderwijsondersteuning in relatie tot het jeugdzorgaanbod stond op de agenda. Er is drie maal bestuurlijk overleg geweest in het kader van het convenant Samen voor het Kind en de Jongere, met het samenwerkingsverband VO en een vertegenwoordiging van de 12 gemeenten binnen Stromenland. De doorlopende lijn zorg en onderwijs is het centrale onderwerp. Genoemde overleggen zijn structureel en lopen door in 2019.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

6. Toezicht

2018 was voor Stromenland het eerste jaar dat bestuurder en Raad van Toezicht een volledig jaar actief waren, ieder vanuit hun eigen positie binnen de Stichting. Het hoofddoel van de Raad van Toezicht is het toezien op een rechtmatige en doelmatige inzet van beleid en middelen, en te behalen resultaten passend onderwijs.
De Raad van Toezicht hanteert de code goed bestuur van de sectorraden als handelings- en toetsingskader.
Vertaald naar de praktijk binnen Stromenland houdt dit in dat wij zo goed als mogelijk proberen vanuit onze rol, de bestuurder van Stromenland en daarmee indirect de schoolbesturen en Ondersteuningsplanraad, te faciliteren.

De Raad kwam zes keer bijeen. De agenda bestond uit een mengeling van noodzakelijke bestuurlijke onderwerpen, maar bevatte zeker ook inhoudelijke onderwerpen die de taak van het samenwerkingsverband raken en passen bij de toezicht- en adviesrol van de Raad.

Belangrijke onderwerpen waren: goedkeuren jaarverslag 2017, en het jaarplan en de begroting 2018. De Raad heeft het voorstel van de bestuurder goedgekeurd om het buffervermogen als onderdeel van de reserve op basis van een financiële risico inventarisatie af te bouwen. Het afgebouwde deel is geoormerkt als bestemmingsreserve passend onderwijs, en valt in 2019 en 2020 vrij ten behoeve van de reguliere scholen.

De Raad heeft periodieke besprekingen met de bestuurder over kwalitatieve en financiële zaken aan de hand van voortgangsrapportages. Daarbij is zowel gekeken naar kansen als risico's die samenhangen met de organisatie en de opdracht van het samenwerkingsverband.

Verder is aandacht besteed aan hoe passend onderwijs nu vorm krijgt en uitpakt op de scholen. Het zicht krijgen op het verloop van passend onderwijs gaat over expertise inzet en behoud, maar het gaat ook over de vaststelling en uitwerking van de basisondersteuning en extra ondersteuning. De raad heeft kennisgenomen van nieuw beleid hierover en is in dialoog gegaan met de bestuurder.

De Raad van Toezicht heeft als werkgever met de bestuurder op gezette tijden overleg.

In 2018 is een beoordelingsgesprek gehouden met de bestuurder. In zijn vergadering van 28 juni heeft de Raad zijn eigen functioneren geëvalueerd. Daaruit is naar voren gekomen dat de onderlinge verhoudingen prima zijn, ook die met de bestuurder. De raad wenst meer ruimte voor strategische onderwerpen en wil graag een beter inzicht krijgen in wat er op het niveau van de platforms gebeurt in de basisondersteuning en extra ondersteuning op de scholen. Dit is een doel voor 2019. Het zicht moet ontstaan door de uitvoering van een monitor over de onderwerpen. Er is door de bestuurder en met goedkeuring van de RvT een streven geformuleerd naar daling van het deelnamepercentage S(B)O. Het doel is het deelnamepercentage in overeenstemming te brengen met het landelijke deelnamepercentage S(B)O. En de ambitie is ook dat de inzet van jeugdzorg ter ondersteuning van leerlingen in het onderwijs tijdig en adequaat plaats vindt, en met en op het onderwijs afgestemd is. De Raad van Toezicht stelt vast dat de bestuurder wettelijke verplichtingen is nagekomen en hier niet van is afgeweken.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De Raad van Toezicht heeft de samenwerking met de zittende accountant gecontinueerd.

De Raad had twee keer een overlegvergadering met de Ondersteuningsplanraad (OPR). Deze waren wederzijds zeer informatief, zoals ook het ook de bedoeling is. Bij een gezamenlijke terugblik na één jaar waarin de nieuwe governance structuur werkzaam was, sprak de OPR zijn brede steun uit richting de Raad van Toezicht en de onafhankelijke wijze waarop het toezicht nu geborgd is binnen het samenwerkingsverband. Ook was er één vergadering met de deelnemersraad waarin de lopende ambities en plannen per bestuur werden besproken. Ook dit overleg verloopt in een open en constructieve sfeer.

De samenstelling van de Raad van Toezicht is ten opzichte van 2017 onveranderd.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

7. Kwaliteitszorg

7.1. Onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie heeft 1 juni 2018 herstelonderzoek gedaan bij het samenwerkingsverband. Ze concludeert in haar definitieve rapportage van 17 januari 2019 dat 'het bestuur zich voldoende heeft verbeterd'.

7.2. Interne kwaliteitszorg

De Planning- en Control cyclus inclusief de jaarplancyclus en de kwartaalrapportages zijn in uitvoering. Bij de jaarplannen is aandacht voor samenwerkingsverband brede kaders naast invulling in de context van de platforms. Bij de rapportages is optimalisatie gewenst door het versterken van de analyse op basis van de cijfers in verbinding met de eisen en uitdagingen in de uitvoering.

De nieuwe overlegstructuur op basis van de nieuwe governance is in 2018 voluit geïmplementeerd. Het betekent dat beleidsvoering inclusief implementatie en evaluatie via de verschillende gremia verloopt, en uiteindelijk genomen besluiten en gemaakte afspraken gedragen en bekend zijn. De gremia zijn het overleg van de coördinatoren met de bestuurder swv en beleidsmedewerkers (OCO), de Deelnemersraad van de 22 schoolbesturen, de medezeggenschap in de Ondersteuningsplanraad en het overleg van de Raad van Toezicht met de bestuurder. Daarnaast hebben de schoolbesturen en de coördinator overleg in het platform, deels met de bestuurder swv. De bestuurder swv voert twee keer per jaar overleg met de directeuren van de SO en SBO scholen.

Hetgeen nog ontbreekt is het samenhangende kader voor de kwaliteitszorg en de daarin opgenomen afspraken over toetsing via monitoring, auditing of visitatie. Het landelijk netwerk Leidinggevende Samenwerkingsverband heeft medio 2018 een Handreiking Kwaliteit aan de samenwerkingsverbanden aangereikt. In 2019 is de Handreiking het uitgangspunt voor het kwaliteitsbeleid van Stromenland.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

7.3. Klachten en bezwaren

	Type bezwaar	Startdatum	Einddatum	Doorlooptijd in dagen	Gemeld bij geschillencommissie	Opgelost
1	Bezwaar tegen afgifte TLV SBO	8-8-2017	3-7-2018	539	Nee. Rechtbank. SWV in gelijk gesteld	Ja
2	Bezwaar tegen afgifte TLV SO	2-11-2017	8-1-2018	67	Nee	Ja
3	Bezwaar tegen afgifte TLV SO	15-6-2018	12-10-2018	119	Ja. Advies aan bestuurder ouders in gelijk te stellen. Is definitieve besluit.	Ja
4	Klacht gang van zaken TLV verstrekking	2-10-2018	2-11-2018	31	Nee	Ja
5	Bezwaar tegen afgifte TLV SO	20-9-2018	1-12-2018	89	Nee	ja
6	Bezwaar tegen afgifte TLV SO	27-8-2018	18-9-2018	22	nee	ja

Toelichting. Bij twee van de zes bezwaren is ook sprake van schorsing en verwijdering door het betrokken schoolbestuur. Het schoolbestuur en de bestuurder swv hebben hierover contact gehad. Duidelijke en tijdige communicatie gericht op de verwachting van de ouders is een aandachtspunt. Soms is de oplossing daardoor eerder bereikt.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

8. Ondersteuningsplanraad

Stromenland heeft een Ondersteuningsplanraad (artikel 4a, wet medezeggenschap scholen). De raad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan van Stromenland. Ook kan de raad door het bestuur om advies gevraagd worden of op eigen initiatief adviezen geven aangaande onderwerpen die zij binnen Passend Onderwijs belangrijk vindt. De raad heeft een belangrijke taak bij het onderhouden van de relatie met de achterban. Dat zijn bij het Samenwerkingsverband betrokken ouders en medewerkers van de scholen. Het maximaal aantal leden van de Ondersteuningsplanraad binnen Stromenland bedraagt zestien, van wie:

Acht leden afgevaardigd zijn uit het personeel

Acht leden afgevaardigd zijn uit de ouders

In 2018 zijn de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter niet gewijzigd. Er zijn wisselingen in de Ondersteuningsplanraad geweest, als gevolg van vertrek van leden en nog vacante plekken. In november 2018 zijn hiervoor verkiezingen gestart die februari 2019 afgerond zullen worden.

In september is een van de OPR-leden tot penningmeester benoemd.

In 2018 is de raad 7 keer bijeengekomen. In totaal 2 keer is er intern overleg geweest, 3 keer met de bestuurder van Stromenland en 2 keer met de Raad van Toezicht en de bestuurder van Stromenland. De agenda's van de bijeenkomsten met de bestuurder zijn bepaald door de P&C cyclus van Stromenland en zijn voorbereid door de voorzitter van de OPR en de bestuurder. Dit geldt ook voor de agenda van de bijeenkomsten met de raad van toezicht. In deze bijeenkomsten is met name aandacht geweest voor het uitrollen van de herziende governance structuur van Stromenland en de opdracht die de Raad van toezicht aan de bestuurder heeft meegeven.

De verslagen van deze vergaderingen zijn gepubliceerd op de website van het samenwerkingsverband (www.stromenland.nl).

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

9. Financiën

9.1. Inleiding

Onderstaand treft u het verslag aan van de financiën over 2018. Dit is afgeleid van de jaarrekening. De jaarrekening is opgesteld conform de eisen die hieraan door het Burgerlijk Wetboek worden gesteld en door de richtlijnen welke vanuit de Raad voor de Jaarrekening (RJO) en OCW worden gesteld. De jaarrekening treft u separaat aan.

Achtereenvolgens treft u aan:

- Staat van baten en lasten
- Balanspositie per 31 december 2018
- Overzicht van de financiële kengetallen
- Treasury management
- Continuïteitsparagraaf
- Risicoparagraaf

9.2. Staat van baten en lasten

Onderstaand is de Staat van baten en lasten weergegeven voor de periode 1 januari tot en met 31 december 2018. Ten behoeve van de inzichtelijkheid zijn enkele hoofdrubrieken verder uitgesplitst. Een en ander ziet er dan als volgt uit:

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Staat van Baten en Lasten 2018			
	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Jaarrekening 2017 €
Baten			
3.1 Rijksbijdrage OCW			
- Lichte ondersteuning	5.618.143	5.248.423	5.364.445
- Zware ondersteuning	12.418.790	11.565.125	11.854.805
- Verevening	1.011.462	908.925	1.175.908
- Regeling schoolmaatschappelijk werk	94.876	78.221	80.164
Subtotaal rijksbijdrage	**19.143.271**	**17.800.694**	**18.475.322**
3.2 Overige overheidsbijdrage	-	-	-
3.5 Overige baten	-	-	-
Baten	**19.143.271**	**17.800.694**	**18.475.322**
Lasten			
4.1 Personele lasten			
- Lonen en salarissen	330.712	347.857	205.300
- Personeel niet in loondienst	73.696	75.000	231.568
- Deskundigheidsbevordering	14.598	5.000	4.767
- Wervingskosten	766	-	27.649
- Overige personele lasten	657	19.917	9.175
Subtotaal personele lasten	**420.429**	**447.774**	**478.459**
4.2 Afschrijvingslasten	**4.860**	**3.994**	**4.108**
4.3 Huisvestingslasten	**18.471**	**17.500**	**18.237**
4.4 Overige instellingslasten			
- Administratie- en beheerlasten	99.789	93.500	109.780
- Maartenschool	30.000	-	7.500
- Kosten RvT	27.000	30.000	91.736
- Innovatie	86.771	150.000	-
- Overige	40.118	87.730	35.212
Subtotaal overige instellingslasten	**283.678**	**361.230**	**244.228**
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen			
- Verplichte afdrachten door OCW - SO	7.961.630	7.551.332	8.426.336
- Doorbetaling op basis van 1 februari - SO	341.367	435.961	529.606
- Doorbetaling op basis van 1 februari - SBO	1.894.352	1.701.251	1.581.208
- Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	7.599.996	7.281.152	6.896.494
Subtotaal doorbetalingen aan schoolbesturen	**17.797.345**	**16.969.696**	**17.433.644**
Lasten	**18.524.783**	**17.800.194**	**18.178.676**
Saldo baten en lasten	**618.488**	**500**	**296.646**
Financiele baten en lasten			
5.1 Rente baten	-	-	-
5.5 Rente lasten	**268**	**500**	-
Financiele baten en lasten	**268-**	**500-**	-
Resultaat	**618.220**	-	**296.646**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Toelichting algemeen:
Het exploitatieresultaat over 2018 bedraagt € 618.220 positief ten opzichte van een nihil begroot resultaat. In 2017 was het resultaat € 296.646 positief. De belangrijkste verschillen zijn onderstaand toegelicht.

3.1 Rijksbijdragen OCW. Totale Rijksbijdrage is hoger (€ 19.143.271) dan begroot (€ 17.800.694) en komt als volgt terug in de realisatie:

- Lichte ondersteuning: realisatie hoger (€ 5.618.143) dan begroot (€ 5.248.423) als gevolg van stijging bekostigingsbedragen.
- Zware ondersteuning: realisatie hoger (€ 12.418.790) dan begroot (€ 11.565.125) als gevolg van stijging bekostigingsbedragen.
- Verevening: realisatie hoger (€ 1.011.462) dan begroot (€ 908.925) als gevolg van stijging bekostigingsbedragen.
- Subsidie maatschappelijk werk: realisatie hoger (€ 94.876) dan begroot (€ 78.221) als gevolg van stijging bekostigingsbedragen.

4.1 Personele lasten
Realisatie € 420.429 ten opzichte van € 447.774 begroot. Geen bijzonderheden.

4.2 Afschrijvingslasten
Geen opmerkingen.

4.3 Huisvestingslasten
Geen opmerkingen.

4.4 Overige instellingslasten
Realisatie € 283.678 ten opzichte van € 361.230 begroot.

- Op de garantiestelling inzake de Maartenschool begroot nihil zal voor € 30.000 aan kosten gemaakt worden.
- Aan innovatie is in 2018 voor € 86.771 aan kosten gemaakt ten opzichte van € 150.000 begroot. Gerealiseerde projecten zijn onder andere: implementatie Kindkans, implementatie Afas insite, werken met Sharepoint en de observatiegroep..

4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen. Realisatie (€ 17.797.345) hoger dan begroot (€ 16.969.696) als volgt te specificeren:

- Verplichte afdrachten door OCW aan SO: realisatie hoger (€ 7.961.630) dan begroot (€ 7.551.332) ten opzichte van gerealiseerd als gevolg van verhoging van de bekostigingsbedragen voor leerlingen in het SO.
- Doorbetaling op basis van 1 februari-telling. SO: hieronder opgenomen de afdracht SO als gevolg van groei, zowel ondersteuningsbekostiging als basisbekostiging - realisatie lager (€ 341.367) dan begroot (€ 435.961). De groei van het aantal SO leerlingen bedraagt 22 leerlingen ten opzichte van 25 leerlingen begroot. Daarnaast worden de middelen sinds 2017 uitbetaald volgens het principe t=0, zodat de middelen direct aan het begin van het schooljaar beschikbaar zijn voor de besturen. Deze wijziging van systematiek is doorgevoerd na opstellen van de begroting, waardoor dit niet doorgevoerd kon worden in de begroting 2018.
- Doorbetaling op basis van 1 februari -telling. SBO: hieronder opgenomen de overdrachtsverplichting SBAO - realisatie hoger (€ 1.894.352) dan begroot (€ 1.701.251) ten opzichte van gerealiseerd als gevolg van verhoging van de bekostigingsbedragen. Daarnaast

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

is in de begroting per peildatum 1 februari 2018 uitgegaan van een leerlingaantal van 987 leerlingen, dit betrof in werkelijkheid 1001 leerlingen.

- Overige doorbetalingen aan schoolbesturen: hieronder opgenomen de platformbudgetten - realisatie hoger (€ 7.599.996) dan begroot (€ 7.281.152). Een deel van de beschikbare platformbudgetten voor 2016-2017 is doorgezet naar 2018. Deze zijn ook in 2018 werkelijk uitgegeven. Daarnaast zijn er in 2018 meer middelen ingezet binnen de platforms waardoor het deel van de platformbudgetten ultimo 2018 veel lager is dan ultimo 2017. De doelstelling om meer middelen in het jaar te besteden waarop dit betrekking heeft is hiermee ruimschoots behaald. Vanaf 2019 heeft een harmonisatie van de begrotingen plaatsgevonden, zowel de begroting van Stromenland als de platformbudgetten worden begroot op kalenderjaarbasis. Voorheen werden de platformbudgetten op schooljaar gebudgetteerd.
  De onderbesteding van de platformmiddelen zijn ultimo 2018 op de balans opgenomen onder de kortlopende schulden. Deze onderbesteding wordt door de platforms in 2019 uitgegeven.

Stand beschikbare middelen platforms ultimo balansdatum				
2014	2015	2016	2017	2018
€ 1.355.289	€ 2.245.404	€ 745.380	€ 945.418	€ 280.926

9.3. Balanspositie per 31 december 2018

Onderstaand is de balans per 31 december 2018 weergegeven.

Balans per 31 december 2018		
	31-12-2018	31-12-2017
Vaste activa		
Materiële vaste activa	€ 27.059	€ 31.919
Vlottende activa		
Vorderingen	€ 1.107.846	€ 921.584
Liquide middelen	€ 1.754.892	€ 2.078.986
Totaal Activa	€ 2.889.797	€ 3.032.489
Passiva		
Eigen vermogen	€ 2.397.143	€ 1.778.923
Voorzieningen	€ 864	€ 848
Kortlopende schulden	€ 491.790	€ 1.252.718
Totaal Passiva	€ 2.889.797	€ 3.032.489

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Materiële vaste activa. De materiële vaste activa bestaat uit inventaris en ICT die in 2014, 2015 en 2017 is aangeschaft en waarop naar tijdsgelang wordt afgeschreven. In 2018 hebben zich geen investeringen voorgedaan.

Vorderingen. Dit betreft voor 2018 evenals voor 2017 vooruitbetaalde bedragen aan de SBAO besturen. Vanwege de gestegen aantal leerlingen in het SBAO en de hogere bekostigingsbedragen is ook het bedrag aan vooruitbetaling hoger dan over 2017.

Liquide middelen (€ 1.754.892). Het verloop van de liquide middelen in 2018 is als volgt (alles * € 1.000):

Verloop liquide middelen		2018		2017
Beginstand liquide middelen		€ 2.079		€ 2.432
Bij:				
Exploitatieresultaat	€ 618		€ 297	
Afschrijvingen	€ 5		€ 4	
		€ 623		€ 301
Af:				
Toename vorderingen	€ 186		€ 921	
Afname schulden op korte termijn	€ 761		€ -274	
Investeringen in mat. vaste activa	€ -		€ 7	
		€ 947		€ 654
Eindstand liquide middelen		€ 1.755		€ 2.079

In 2018 is evenals in 2017 ingezet op zo spoedig mogelijke doorbetaling van de afdrachten SO en SBAO als gevolg van groei, overdrachtsverplichting SBAO en de beschikbare middelen inzake platformbudgetten. Dit heeft geleid tot een lagere positie liquide middelen in 2018 ten opzichte van 2017.

Eigen vermogen.
Het eigen vermogen is op 31-12-2017: € 1.778.923. Het resultaat over 2018 € 618.220 positief is toegeschreven aan het eigen vermogen. Op 31-12-2018 is het eigen vermogen € 2.397.143.

Het verloop van het eigen vermogen in 2018 is als volgt:

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Verloop van het vermogen					
	Stand 31-12-2016	Stand 31-12-2017	Resultaat 2018	Mutaties boekjaar	Stand 31-12-2018
Algemene reserve	€ 1.073.944	€ 200.000		€ -100.000	€ 100.000
Bestemmingsreserve (publiek)					
Weerstandsvermogen	€ -	€ 900.000			€ 900.000
Passend Onderwijs	€ -	€ 678.923	€ 618.220	€ 100.000	€ 1.397.143
Te besteden platformmiddelen	€ 408.333	€ -			€ -
Totaal eigen vermogen	**€ 1.482.277**	**€ 1.778.923**	**€ 618.220**	**€ -**	**€ 2.397.143**

Algemene reserve

De algemene reserve is ultimo 2017 gesteld op € 200.000, bestaande uit € 100.000 garantstelling Maartensschool en € 100.000 als algemene beleidsreserve. In 2018 is besloten om eventuele kosten inzake de garantiestelling Maartenschool rechtstreeks in het resultaat te nemen. Daarnaast is besloten om € 100.000 vanuit de algemene reserve te herbestemmen naar de bestemmingsreserve passend onderwijs. De algemene reserve komt daarmee ultimo 2018 uit op € 100.000.

Weerstandsvermogen

Gedurende 2018 is er geen aanleiding geweest om het weerstandsvermogen te herzien. In voorjaar 2019 zal er een herziening van de risico inventarisatie worden uitgevoerd, eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen voor het vermogen zal in het vermogen van 2019 verwerkt worden.

Bestemmingsreserve passend onderwijs

De bestemmingsreserve passend onderwijs is € 1.397.143. Deze is opgebouwd uit twee delen. Uit de herbestemming eigen vermogen 2017 is € 678.923 aangemerkt als bestemmingsreserve passend onderwijs. De bestemmingsreserve passend onderwijs is bedoeld voor de eerste twee jaar. De integratie is een van de doelen in het Ondersteuningsplan 2016-2020 en in het jaarplan 2018 van het samenwerkingsverband. De reserve valt vrij in 2019 en 2020.
Vanuit het resultaat 2018 is € 618.220 toegevoegd en vanuit herbestemming eigen vermogen € 100.000 uit de algemene reserve. Deze middelen zullen evenals hierboven beschreven bestemd worden voor het beschreven doel. Dit deel van de reserve valt vrij in 2020 en 2021.

Voorzieningen. Er is per 31 december 2018 een voorziening voor toekomstige verplichtingen in het kader van jubileumuitkering van vast personeel.

Overige schulden. Zie de specificatie hieronder.

Kortlopende schulden		
	Stand 31-12-2018	Stand 31-12-2017
Crediteuren	€ 95.692	€ 66.377
Belastingen en pensioenafdrachten	€ 17.639	€ 16.676
Nog te betalen aan platformmiddelen	€ 280.926	€ 945.418
Nog te betalen ambulante begeleiding	€ -	€ 144.300
Overige kortlopende schulden	€ 97.533	€ 79.947
Totaal kortlopende schulden	€ 491.790	€ 1.252.718

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De lagere schuldpositie in 2018 ten opzichte 2017 wordt voornamelijk verklaard door onderstaande oorzaken.

- Ten opzichte van 2017 zijn er meer platformmiddelen in het jaar waarop deze betrekking hebben ook werkelijk besteed, dit leidt tot een enorme daling (€ 664.492) aan de verplichting nog te betalen platformmiddelen.
- Daarnaast zijn er eind 2018 geen openstaande verplichtingen meer inzake ambulante begeleiding. Vanaf augustus 2018 bestaat de verplichting tot ambulante begeleiding niet meer. Dit is overgegaan op beleid expertise inzet opgenomen als onderdeel van het platformbudget.

9.4. Financiële doelstellingen 2018

De financiële doelstellingen voor 2018 waren tweeledig:

- Onderbesteding platforms verminderen:
  De onderbesteding van de platforms is gedaald van € 945.418 ultimo 2017 naar € 280.926. Er is daarmee dus ruim voldaan aan deze doelstelling.
- Eigen vermogen over 2018 niet laten groeien:
  Door met name flinke stijging van de bekostigingsbedragen is er een positief resultaat gerealiseerd van € 618.220 ten opzichte van nihil begroot. Dit resultaat wordt bestemd als bestemmingsreserve passend onderwijs en zal worden ingezet in 2020 en 2021.

9.5 Overzicht van de financiële kengetallen

Onderstaand is een overzicht weergegeven van de belangrijkste financiële kengetallen per 31 december 2018. Voor samenwerkingsverbanden zijn op dit moment nog geen landelijke signaalwaarden. De signaalwaarden zoals bekend voor PO hebben geen waarde voor samenwerkingsverbanden, derhalve is er besloten om de signaalwaarden niet op te nemen.

Overzicht financiële kengetallen		
	2017	**2018**
Solvabiliteit (inclusief voorzieningen)	58,7%	83,0%
Huisvestingsratio	0,1%	0,1%
Rentabiliteit	1,6%	3,2%
Liquiditeit (current ratio)	2,40	5,82
Weerstandsvermogen	9,6%	12,5%
Percentage overhead	4,0%	3,8%

Toelichting op de kengetallen:

1. De solvabiliteit (inclusief voorzieningen) ligt eind 2018 op 83,0% ten opzichte van 58,7% over 2017. De stijging is te verklaren door de groei van het eigen vermogen in combinatie met de lagere kortlopende schulden in 2018 ten opzichte van 2017.

2. De huisvestingsratio (huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen / totale lasten) bedraagt op balansdatum 0,1%. Geen bijzonderheden.

3. Rentabiliteit. Deze is in 2017 en 2018 positief als gevolg van de behaalde positieve resultaten.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

4. De liquiditeit is van dien aard dat aan alle verplichtingen kan worden voldaan. De liquiditeit is gestegen in 2018 doordat de kortlopende schulden flink zijn gedaald.

5. Het weerstandsvermogen (eigen vermogen/ totale baten) bedraagt op balansdatum 12,5% ten opzichte van 9,6% in 2017. De oorzaak zit met name in het hogere eigen vermogen als gevolg van het positieve resultaat 2018.

6. Het percentage overhead ((personeelslasten + afschrijvingslasten + huisvestingslasten + overige instellingslasten) van het bestuur bureau / totale baten)) bedraagt ultimo 2018 3.8%. Dit is een daling van 0.2% ten opzichte van 2017, dit heeft hoofdzakelijk als oorzaak de lagere personeelslasten en lagere kosten RvT ten opzichte van 2017 als gevolg van de governance wijziging.

9.6. Treasury management

In 2018 heeft de stichting, conform de in het najaar 2016 gepubliceerde regeling “Beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” gehandeld. Uitgangspunt bij het beheer van de middelen is een optimalisering van zekerheid. Er is in 2018 geen sprake geweest van beleggingen in obligaties of andere fondsen, alle tegoeden waren liquide beschikbaar als banktegoed. In 2016 is een treasury statuut opgesteld en vastgesteld. Jaarlijks vinden er wijzigingen plaats in de bovengenoemde regeling. Voor 2018 heeft dit niet tot substantiële wijzigingen geleid, die effect hebben op het treasury statuut van Stromenland. Heel 2018 is voldaan aan de werking volgens het treasury statuut.

9.7. Continuïteitsparagraaf

Onderstaand is de Staat van baten en lasten weergegeven voor de periode 1 januari tot en met 31 december 2018. Evenals de jaren 2019, 2020 en 2021. Allereerst is deze opgenomen met aansluiting op de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting zoals vereist in het accountantsprotocol, daarna is de Staat van baten en lasten weergegeven op basis van voortschrijdend inzicht en inzet beleid.
Het ziet er als volgt uit:

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Staat van Baten en Lasten 2018 inclusief meerjarenperspectief 2019 - 2021				
	Realisatie 2018 €	Begroting 2019 €	Begroting 2020 €	Begroting 2021 €
Baten				
3.1 Rijksbijdrage OCW	19.143.271	19.098.130	18.891.487	18.774.307
3.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-	-
3.5 Overige baten	-	-	-	-
Baten	19.143.271	19.098.130	18.891.487	18.774.307
Lasten				
4.1 Personele lasten	420.429	448.127	450.697	451.178
4.2 Afschrijvingslasten	4.860	4.859	4.859	4.859
4.3 Huisvestingslasten	18.471	17.750	17.750	17.750
4.4 Overige instellingslasten	283.678	412.000	409.000	409.000
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	17.797.345	18.554.535	18.348.322	17.891.020
Lasten	18.524.783	19.437.271	19.230.628	18.773.807
Saldo baten en lasten	618.488	339.141-	339.141-	500
Financiele baten en lasten				
5.1 Rente baten	-	-	-	-
5.5 Rente lasten	268	500	500	500
Financiele baten en lasten	268-	500-	500-	500-
Resultaat	618.220	339.641-	339.641-	-
Uit bestemmingsreserve passend onderwijs	-	339.641	339.641	
Resultaat	618.220	-	-	-

Bovenstaande staat van baten en lasten 2018, inclusief meerjarenperspectief 2019 tot en met 2021 sluit aan met de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting.

De staat van baten en lasten met voortschrijdend inzicht en inzet beleid ziet er als volgt uit:

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Staat van Baten en Lasten 2018 inclusief meerjarenperspectief 2019 - 2021				
	Realisatie 2018 €	Begroting 2019 €	Begroting 2020 €	Begroting 2021 €
Baten				
3.1 Rijksbijdrage OCW	19.143.271	19.098.130	18.891.487	18.774.307
3.2 Overige overheidsbijdragen	-	-	-	-
3.5 Overige baten	-	-	-	-
Baten	19.143.271	19.098.130	18.891.487	18.774.307
Lasten				
4.1 Personele lasten	420.429	448.127	450.697	451.178
4.2 Afschrijvingslasten	4.860	4.859	4.859	4.859
4.3 Huisvestingslasten	18.471	17.750	17.750	17.750
4.4 Overige instellingslasten	283.678	412.000	409.000	409.000
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	17.797.345	18.554.535	18.707.253	18.249.950
Lasten	18.524.783	19.437.271	19.589.559	19.132.737
Saldo baten en lasten	618.488	339.141-	698.072-	358.430-
Financiele baten en lasten				
5.1 Rente baten	-	-	-	-
5.5 Rente lasten	268	500	500	500
Financiele baten en lasten	268-	500-	500-	500-
Resultaat	618.220	339.641-	698.572-	358.930-
Uit bestemmingsreserve passend onderwijs	-	339.641	698.572	358.930
Resultaat	618.220	-	-	-

Toelichting op de begroting komende jaren op basis van voortschrijdend inzicht.

Algemeen

Voor 2019 tot en met 2021 is een negatief resultaat begroot. Dit heeft zijn oorsprong in de uitputting van de bestemmingsreserve passend onderwijs. De bestemmingsreserve groot € 678.923 wordt in de jaren 2019 en 2020 ingezet. Daarnaast zal de uitputting van de bestemmingsreserve passend onderwijs voortvloeien uit het voornemen het resultaat 2018 vrij te laten vallen in 2020 en 2021. Stromenland heeft in de tweede helft 2017 beleid ingezet om het Eigen Vermogen verantwoord af te bouwen, en tegelijkertijd middelen vrij te laten vallen voor inzet passend onderwijs in het reguliere onderwijs. Eind 2017 is een financiële risico inventarisatie gehouden die voorjaar 2019 wordt herhaald, met mogelijk effect voor de hoogte van het Eigen Vermogen. Positieve jaarresultaten zijn en worden via de reserve bestemd en vallen in 2019, 2020 en 2021 en eventueel navolgende jaren vrij, eveneens voor inzet passend onderwijs in het reguliere onderwijs. De organisatie beoogt,

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

vastgelegd in de jaarplannen vanaf 2018, het deelnamepercentage SO en SBO te verlagen ten gunste van het verblijf van leerlingen in het reguliere basisonderwijs, onder andere door integratie van S(B)O en regulier basisonderwijs. Tevens wil de organisatie dit doel behalen door inzet van aanvullende externe middelen via de Jeugdzorg (met name), ZVW (Zorgverzekeraar) en WLZ.

Rijksbijdragen

De baten, zowel wat betreft de zware en lichte ondersteuning, als de vereveningsbijdrage en de regeling schoolmaatschappelijk werk, worden berekend op basis van de leerlingaantallen BAO en SBAO binnen het gebied van het samenwerkingsverband.

Het verloop van de totaal aantallen leerlingen voor het SWV is als volgt:

Leerlingen op teldatum	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
BAO	31.062	30.483	30.147	29.635	29.131	28.635
SBAO	917	954	1.011	956	918	902
totaal leerlingen BAO en SBAO	31.979	31.437	31.158	30.591	30.049	29.537
(2% deelname)	640	629	623	612	601	591
Relatief aandeel SBAO leerlingen op totaal	2,87%	3,03%	3,24%	3,13%	3,06%	3,05%

SO lln op teldatum	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
SO lln jonger dan 8 jaar						
categorie 1 (laag)	138	141	117	111	106	104
categorie 2 (midden)	43	39	34	32	31	30
categorie 3 (hoog)	10	13	14	14	14	14
SO lln 8 jaar en ouder						
categorie 1 (laag)	406	373	366	346	332	326
categorie 2 (midden)	29	46	53	50	48	47
categorie 3 (hoog)	48	38	29	29	28	28
Totaal SO	674	650	613	582	559	549

Bij de leerlingaantallen is rekening gehouden met de te verwachten krimp voor deze SWV-regio van gemiddeld 1,7% (op basis van de trend van de afgelopen 4 jaar).
In de begroting 2019 is gerekend met een beleidsdoel (uit het jaarplan 2019) om te komen tot een lagere deelname SO laag, SO midden en SBAO als percentage van het totaal aantal leerlingen. Genoemd percentage voor het beleidsdoel is voor de begroting 2020 4.9% en voor de begroting 2021 4.8% tegenover het huidige percentage van 5.3% op teldatum 01-10-2018 in de begroting 2019. Hierdoor wordt het platformbudget voor de ondersteuning van de reguliere basisscholen verhoogd. De totaal beschikbare middelen blijven op hetzelfde niveau.
Daarnaast is in de begroting 2019 gerekend met een verwachte stijging van de bekostigingsbedragen. Op basis van de stijging van de afgelopen vier jaar is een gemiddeld percentage berekend. Van dit gemiddelde percentage per bekostigingssoort is 60% doorgerekend in onderliggende begroting. Deze doorrekening is gemaakt om te anticiperen op aanpassingen van de personele bekostigingsbedragen en de nabetalingen die daaruit voort vloeien. De doorrekening is voor de personele bekostiging met ingang van begroting 2019 en voor de materiele bekostiging met ingang van begroting 2020.

Verevening. In onderstaande tabel staat het verloop van de vereveningsbijdrage van 2016 tot en met 2020. Vanaf 2021 zal er geen vereveningsbijdrage meer worden ontvangen door Stromenland.

Baten	2016	2017	2018	2019	2020
verevening zware ondersteuning	1.248.545	1.128.518	908.925	597.403	214.410

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Personele lasten:
Personele bezetting (loondienst) in FTE:

Personele formatie				
	Ultimo	**prognose**	**prognose**	**prognose**
	2018	**2019**	**2020**	**2021**
Bestuur/Management	1,0	1,0	1,0	1,0
OP	0,0	0,0	0,0	0,0
OOP	2,0	2,2	2,2	2,2
Totaal	**3,0**	**3,2**	**3,2**	**3,2**

De formatie van het bestuursbureau is gerelateerd aan de omzet van het samenwerkingsverband en daarmee aan de krimp die komende jaren. Per 1 januari 2019 zijn alle functies volledig ingevuld. De verwachting is dat er geen verdere uitbreiding zal komen. In het jaarplan 2018 is een overheadnorm opgenomen gerelateerd aan de omzet. Na ontslag worden in principe geen uitkeringen verstrekt.

Onderstaand is de balans per 31 december 2018 weergegeven gebaseerd op de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting. De afwijking ten opzichte van de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting heeft alleen betrekking op de verschillen op basis van de werkelijke balans per 31-12-2018. Tevens is de balanspositie opgenomen ultimo 2019, 2020 en 2021.

Balans per 31 december 2018 inclusief prognose 2019- 2021				
	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021
Vaste activa				
Gebouwen en terreinen	€ 27.059	€ 22.200	€ 17.341	€ 12.482
Vlottende activa				
Vorderingen	€ 1.107.846	€ 1.107.846	€ 1.107.846	€ 1.107.846
Liquide middelen	€ 1.754.892	€ 1.220.510	€ 786.128	€ 741.387
Totaal Activa	€ 2.889.797	€ 2.350.556	€ 1.911.315	€ 1.861.715
Passiva				
Eigen vermogen	€ 2.397.143	€ 2.057.502	€ 1.717.861	€ 1.717.861
Voorzieningen	€ 864	€ 1.264	€ 1.664	€ 2.064
Kortlopende schulden	€ 491.790	€ 291.790	€ 191.790	€ 141.790
Totaal Passiva	€ 2.889.797	€ 2.350.556	€ 1.911.315	€ 1.861.715

Onderstaand is de balans per 31 december 2018 weergegeven op basis van voortschrijdend inzicht en inzet beleid. Tevens is de balanspositie opgenomen ultimo 2019, 2020 en 2021.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Balans per 31 december 2018 inclusief prognose 2019- 2021				
	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021
Vaste activa				
Materiële vaste activa	€ 27.059	€ 22.200	€ 17.341	€ 12.482
Vlottende activa				
Vorderingen	€ 1.107.846	€ 1.029.000	€ 879.000	€ 779.000
Liquide middelen	€ 1.754.892	€ 1.357.366	€ 713.853	€ 409.982
Totaal Activa	€ 2.889.797	€ 2.408.566	€ 1.610.194	€ 1.201.464
Passiva				
Eigen vermogen	€ 2.397.143	€ 2.057.502	€ 1.358.930	€ 1.000.000
Voorzieningen	€ 864	€ 1.064	€ 1.264	€ 1.464
Kortlopende schulden	€ 491.790	€ 350.000	€ 250.000	€ 200.000
Totaal Passiva	€ 2.889.797	€ 2.408.566	€ 1.610.194	€ 1.201.464

Stromenland verwacht geen investeringen die hoger zijn dan het huidige investeringsniveau. Er is dus geen financieringsvraagstuk.
Stromenland huurt kantoorruimte als huisvesting. Stromenland overweegt geen huisvesting in eigendom.

In meerjarenperspectief zal de balanswaarde dalen als gevolg van de doelstelling om het eigen vermogen te laten dalen. Deze daling komt door inzet van de bestemmingsreserve passend onderwijs ten gunste van hogere platformbudgetten.

Verloop van het vermogen				
	Stand 31-12-2018	Stand 31-12-2019	Stand 31-12-2020	Stand 31-12-2021
Algemene reserve	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Bestemmingsreserve (publiek)				
Weerstandsvermogen	€ 900.000	€ 900.000	€ 900.000	€ 900.000
Passend Onderwijs	€ 1.397.143	€ 1.057.502	€ 358.930	€ -
Totaal eigen vermogen	**€ 2.397.143**	**€ 2.057.502**	**€ 1.358.930**	**€ 1.000.000**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Overzicht van de financiële kengetallen voor 2019 tot en met 2021

Overzicht financiële kengetallen				
	2018	2019	2020	2021
Solvabiliteit (inclusief voorzieningen)	83,0%	85,5%	84,5%	83,4%
Huisvestingsratio	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Rentabiliteit	3,2%	-1,8%	-3,7%	-1,9%
Liquiditeit (current ratio)	5,82	6,82	6,37	5,94
Weerstandsvermogen	12,5%	10,8%	7,2%	5,3%

Solvabiliteit. De Onderwijsinspectie hanteert een solvabiliteitseis van 30% op basis daarvan is per 31 december 2017 een weerstandsvermogen bepaald ter hoogte van € 900.000. Totdat er een nieuwe risico-inventarisatie uitgevoerd wordt, voorjaar 2019, blijft het weerstandsvermogen op € 900.000 staan. Dit heeft tot gevolg dat in meerjarenperspectief de solvabiliteit hoger ligt dan 30%.

9.8. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

De cyclus 'planning en control' van het samenwerkingsverband Stromenland, in samenwerking met AK+, is hieronder beschreven. De Planning & Control cyclus kent een aantal rapportagemomenten:
Per kwartaal wordt een financiële rapportage opgesteld waarin opgenomen het exploitatieoverzicht op het bestuursniveau met een toelichting op eventuele afwijkingen ten opzichte van de begroting. De kwartaalrapportages kennen daarnaast een inhoudelijk deel over het deelnamepercentage S(B)O. Ze worden door de bestuurder besproken met de platformcoördinatoren, Deelnemersraad, OPR en Raad van Toezicht. Hier kunnen maatregelen uit voortvloeien.
Ieder jaar voor 1 juli wordt het jaarverslag opgesteld. Deze is voorzien van een goedkeurende controleverklaring.
Aan de hand van het Bestuurlijk Toezichtkader informeert de bestuurder de Raad van Toezicht en legt ze het voorgenomen beleid voor ter goedkeuring.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

10. Risico's

Voor zowel het samenwerkingsverband als de afzonderlijke schoolbesturen kunnen risico's ontstaan. Hieronder wordt voor beide categorieen kort ingegaan op de risico's.

10.1. Risico's voor het samenwerkingsverband als geheel

1. In de begroting 2019 en in de meerjarenbegroting is 60% van de verwachte stijging van de personele bekostiging via de Rijksbijdrage op basis van de trend van de afgelopen 4 jaar doorgerekend. Hetzelfde geldt voor de verwachte stijging van de materiele bekostiging waarvan eveneens 60% in de (meer)jarenbegroting is verwerkt. Hoewel het niet de verwachting is, kan de beschikking lager uitvallen.
2. De taakstellende verlaging van het deelnamepercentage S(B)O van 5.3% per 1-10-18 naar 4.9% per 1-10-19 en 4.8% per 1-10-20 is ambitieus, ook al gaat het gepaard met extra inzet van financiele middelen in het reguliere onderwijs. Er is tijd nodig voor implementatie. De maatschappelijke urgentie om de doelen van passend onderwijs te realiseren (thuisnabij regulier onderwijs) staat hiermee op gespannen voet.
3. De onderbesteding is teruggebracht, maar nog niet geheel verdwenen. Het inzicht in de beschikbare middelen is bij de betrokkenen vergroot. De beschikbare middelen nemen in 2019 toe. Onderbesteding blijft een aandachtspunt. Het is te sturen door maandelijks inzicht van de betrokkenen in de financiële realisatie. Deze is nog niet optimaal. In 2019 wordt een financiele tool ingevoerd waarin nagenoeg real time financiele informatie voor budgethouders beschikbaar is.
4. Het aantal residentieel geplaatste leerlingen is niet dan wel moeilijk beïnvloedbaar. We zien hier wel een daling. Het volgen van de aantallen leerlingen en toetsen op rechtmatigheid van de status Residentiele Plaatsing (RP) wordt in 2019 gestandaardiseerd.

10.2. Risico's voor de schoolbesturen

De bestuurder onderzoekt mogelijke fiscale consequenties van de detachering van medewerkers door schoolbesturen ten behoeve van bovenschoolse inzet binnen het geografische platform. Het risico is naar voren gekomen in de interimcontrole najaar 2018.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

SAMENWERKINGSVERBAND
STROMENLAND
PASSEND
ONDERWIJS

Jaarrekening

Onderdeel van het jaarverslag

Januari 2018 t/m december 2018

Samenwerkingsverband Stromenland
Passend onderwijs PO 2507

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

11. Grondslagen

11.1. Activiteiten

De stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Stromenland Primair Onderwijs stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, die deel uitmaken van het samenwerkingsverband te realiseren.

11.2. Organisatiegegevens

Stichting samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland is feitelijk gevestigd op Panovenlaan 1, 6525 DZ te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer: 57564906

11.3. Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

11.4. Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Stromenland en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van inzicht.

11.5. Toelichting op kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

11.6. Gehanteerde valuta

De in het jaarverslag opgenomen geldbedragen zijn opgenomen in euro's.

11.7. Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

11.8. Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

11.9. Waardering van de activa en passiva

Materiële vaste Activa
Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen
Algemene reserve
De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. De algemene reserve wordt beschouwd als publieke middelen.

Bestemmingsreserve weerstandsvermogen
De bestemmingsreserve weerstandsvermogen is gevormd uit de algemene reserve. Dit betreft het minimaal noodzakelijke vermogen zoals is vastgesteld bij de risico-inventarisatie die in 2017 is uitgevoerd.

Bestemmingsreserve passend onderwijs
De bestemmingsreserve passend onderwijs is gevormd uit de algemene reserve. De reserve zal in 2019 en 2020 worden ingezet. De bestemming is planmatig geborgd.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Jubileumgratificatie

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van betrokkene(n), blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform de CAO.
De voorziening is gewaardeerd tegen 2,5% contante waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

11.10. Grondslagen voor de resultaten

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. De rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdragen en de niet geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het waarop de toekenning betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Periodieke betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenlasten

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

12. Balans per 31-12-2018 (na resultaatbestemming)

	31-12-2018		31-12-2017	
	€		€	
1 ACTIVA				
Vaste activa				
1.2 Materiële vaste activa	27.059		31.919	
Totaal vaste activa		27.059		31.919
Vlottende activa				
1.5 Vorderingen	1.107.846		921.584	
1.7 Liquide middelen	1.754.892		2.078.986	
Totaal vlottende activa		2.862.738		3.000.570
TOTAAL ACTIVA		**2.889.797**		**3.032.489**
2 PASSIVA				
2.1 Eigen vermogen		2.397.143		1.778.923
2.2 Voorzieningen		864		848
2.4 Kortlopende schulden		491.790		1.252.718
TOTAAL PASSIVA		**2.889.797**		**3.032.489**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

13. Staten van baten en lasten over 2018

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
3 BATEN			
3.1 Rijksbijdragen	19.143.271	17.800.694	18.475.322
Totaal baten	19.143.271	17.800.694	18.475.322
4 LASTEN			
4.1 Personeelslasten	420.429	447.774	478.459
4.2 Afschrijvingen	4.860	3.994	4.108
4.3 Huisvestingslasten	18.471	17.500	18.237
4.4 Overige lasten	283.678	361.230	244.228
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	17.797.345	16.969.696	17.433.644
Totaal lasten	18.524.783	17.800.194	18.178.676
Saldo baten en lasten	618.488	500	296.646
5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	-268	-500	-
Resultaat	618.220	-	296.646
Totaal resultaat	618.220	-	296.646

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

14. Kasstroomoverzicht 2018

(afgerond op € 1.000)

	2018 €		2017 €	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		618.000		297.000
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	5.000		4.000	
- mutaties voorzieningen	-		-	
		5.000		4.000
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen (-/-)	186.000		921.000	
- schulden	-761.000		274.000	
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		-947.000		-647.000
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-324.000		-346.000
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa (-/-)	-		-7.000	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-		-7.000
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie liquide middelen		**-324.000**		**-353.000**
Beginstand liquide middelen		2.079.000		2.432.000
Eindstand liquide middelen		**1.755.000**		**2.079.000**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

15. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa	**31-12-2018**	**31-12-2017**
Meubilair	19.653	20.856
ICT	7.406	11.063
Totaal materiële vaste activa	**27.059**	**31.919**

	Aanschafprijs t/m 2017	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin-deringen t/m 2017	Boekwaarde 01-01-2018	Investeringen 2018	Afschrijvingen 2018	Aanschafprijs 31-12-2018	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin-deringen 31-12-2018	Boekwaarde 31-12-2018
	€	€	€	€	€	€	€	€
Meubilair	24.064	3.208	20.856	-	1.203	24.064	4.411	19.653
ICT	18.285	7.222	11.063	-	3.657	18.285	10.879	7.406
Totaal materiële vaste activa	**42.349**	**10.430**	**31.919**	**-**	**4.860**	**42.349**	**15.290**	**27.059**

Afschrijvingspercentage

School-& kantoormeubilair	5%
ICT	20%

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

16. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland

			31-12-2018		31-12-2017	
			€		€	
1 ACTIVA						
1.5 Vorderingen						
1.5.8 Overlopende activa						
- Te vorderen bedragen			3.000		4.242	
- Vooruitbetaalde kosten			1.104.845		917.342	
Totaal overlopende activa				1.107.846		921.584
Totaal vorderingen				**1.107.846**		**921.584**

			31-12-2018		31-12-2017	
			€		€	
1.7 Liquide middelen						
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen						
- ABN AMRO bank			1.754.892		2.078.986	
Totaal tegoeden op bank- en girorekeningen				1.754.892		2.078.986
Totaal liquide middelen				**1.754.892**		**2.078.986**

			Stand per 01-01-2018	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2018
2 PASSIVA						
2.1 Eigen vermogen						
2.1.1 Algemene reserve			200.000		-100.000	100.000
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)						
- Weerstandsvermogen			900.000			900.000
- Passend onderwijs			678.923	618.220	100.000	1.397.143
Totaal eigen vermogen			**1.778.923**	**-**	**-**	**2.397.143**

Resultaatbestemming 2018		
Resultaat exploitatie :		618.220
Resultaatverdeling :		
Algemene reserve		
Bestemmingsreserve passend onderwijs		618.220
		618.220

In jaarrekening 2017 is vanuit de risicoinventarisatie een weerstandsvermogen gevormd. Deze reserve is voldoende om het financiële risicoprofiel af te kunnen dekken.

De bestemmingsreserve passend onderwijs is gevormd om het hogere eigen vermogen bepaald vanuit het financiële risicoprofiel te besteden aan passend onderwijs. Vanaf 2019 valt er een deel vanuit deze reserve vrij ten behoeve van passend onderwijs.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	Stand per 01-01-2018	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31-12-2018
2.2 Voorzieningen						
2.2.1 Personeelsvoorzieningen						
- *Gratificaties*	848	22	-	6	-	864
Totaal voorzieningen	**848**	**22**	**-**	**6**	**-**	**864**

	Voorzieningen	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
2.3.1 Personeelsvoorzieningen			
- *voorziening gratificaties*		-	864
		-	864

	31-12-2018 €	31-12-2017 €
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.3 Crediteuren	95.692	66.377
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
- *Loonheffing*	14.000	12.478
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	14.000	12.478
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	3.639	4.198
2.4.9 Overige kortlopende schulden		
- *Overige schulden*	367.982	1.159.099
Totaal overige kortlopende schulden	367.982	1.159.099
2.4.10 De overlopende passiva		
- *Vakantiegeld*	8.638	8.563
- *Lonen en salarissen*	-	230
- *Te betalen vervangingsfonds*	969	997
- *Te betalen participatiefonds*	869	775
Totaal overlopende passiva	10.476	10.566
Totaal kortlopende schulden	**491.790**	**1.252.718**

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen na de balansdatum m.b.t. 2018.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

17. Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW (bijlage G)

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m 2018 €	De prestatie is ultimo 2018 conform de subsidiebeschikking	
	Kenmerk	Datum			geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel afgerond
			-	-	☐	☐
		Totaal	-	-		

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m 2018 €	Totale kosten €	Te verrekenen ultimo 2018 €
	Kenmerk	Datum				
			-	-	-	-
		Totaal	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing EUR	Saldo 01-01-2018 EUR	Ontvangen t/m 2018 EUR	Lasten in 2018 EUR	Totale kosten 31-12-2018 EUR	Saldo nog te besteden ultimo 2018 EUR
	Kenmerk	Datum						
			-	-	-	-	-	-
		Totaal	-	-	-	-	-	-

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

18. Niet uit de balans blijkende verplichtingen

18.1. Contracten

Op 1 augustus 2017 zijn twee contracten aangegaan met AK+ inzake financiële- en salarisadministratie, controlling en consultancy. Deze contracten hebben een looptijd tot en met 31 juli 2019. Het maandbedrag per contract bedraagt € 2.000 per maand (exclusief btw) voor de financiële- en salarisadministratie en bedraagt € 3.050 per maand (exclusief btw) voor controlling en consultancy.

Op 1 augustus 2018 is een contract aangegaan met Bureau Invista ter ondersteuning van het stafbureau. De gemiddelde inzet is twee dagen per week. De gemiddelde kosten per maand bedragen ongeveer € 5.000 (exclusief btw). De looptijd van het contract is 1 jaar en wordt stilzwijgend verlengd.

Op 1 augustus 2018 is een contract aangegaan met Driestar onderwijsadvies inzake Kindkans. De gemiddelde kosten per jaar bedragen ongeveer € 16.500 (exclusief btw). De looptijd van het contract is 1 jaar. Er geldt een opzegtermijn van 3 maanden.

Op 1 augustus 2018 is een contract aangegaan met The Cloud 2 Go inzake hosting remote desktop omgeving. De gemiddelde kosten per jaar bedragen ongeveer € 18.000 (exclusief btw). De looptijd van het contract is 2 jaar. Er geldt een opzegtermijn van 3 maanden.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

19. Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
3 BATEN						
3.1 Rijksbijdragen						
3.1.1.1 Rijksbijdragen Ministerie van OCW/EZ						
- Rijksbijdrage Ministerie van OCW/EZ	19.143.271		17.800.694		18.475.322	
Totaal rijksbijdragen Ministerie OCW/EZ		19.143.271		17.800.694		18.475.322
Totaal rijksbijdragen		19.143.271		17.800.694		18.475.322

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4 LASTEN						
4.1 Personeelslasten						
4.1.1 Lonen en salarissen						
- Brutolonen en salarissen	242.341		347.857		150.934	
- Sociale lasten	29.141		-		19.549	
- Premies participatiefonds	11.214		-		5.589	
- Premies vervangingsfonds	12.496		-		7.032	
- Pensioenpremies	35.521		-		22.196	
Totaal lonen en salarissen		330.712		347.857		205.300

Uitsplitsing personeel naar fte	2018	2017
Directie	1,00	0,33
Onderwijzend personeel		-
OOP	2,33	2,1
	3,33	2,38

4.1.2 Overige personele lasten						
- Personeel niet in loondienst	73.696		75.000		231.568	
- Deskundigheidsbevordering personeel	14.598		5.000		4.767	
- Wervingkosten	767		-		27.649	
- Overige personele lasten	657		19.917		9.176	
Totaal overige personele lasten		89.717		99.917		273.159
Totaal personele lasten		420.429		447.774		478.459

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
3 BATEN						
3.1 Rijksbijdragen						
3.1.1.1 Rijksbijdragen Ministerie van OCW/EZ						
- Rijksbijdrage Ministerie van OCW/EZ	19.143.271		17.800.694		18.475.322	
Totaal rijksbijdragen Ministerie OCW/EZ		19.143.271		17.800.694		18.475.322
Totaal rijksbijdragen		19.143.271		17.800.694		18.475.322

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4 LASTEN						
4.1 Personeelslasten						
4.1.1 Lonen en salarissen						
- Brutolonen en salarissen	242.341		347.857		150.934	
- Sociale lasten	29.141		-		19.549	
- Premies participatiefonds	11.214		-		5.589	
- Premies vervangingsfonds	12.496		-		7.032	
- Pensioenpremies	35.521		-		22.196	
Totaal lonen en salarissen		330.712		347.857		205.300

Uitsplitsing personeel naar fte	2018	2017
Directie	1,00	0,33
Onderwijzend personeel		-
OOP	2,33	2,1
	3,33	2,38

4.1.2 Overige personele lasten						
- Personeel niet in loondienst	73.696		75.000		231.568	
- Deskundigheidsbevordering personeel	14.598		5.000		4.767	
- Wervingkosten	767		-		27.649	
- Overige personele lasten	657		19.917		9.176	
Totaal overige personele lasten		89.717		99.917		273.159
Totaal personele lasten		420.429		447.774		478.459

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4.2 Afschrijvingen						
4.2.2 Materiële vaste activa						
- Meubilair, Hardware, Inventaris en apparatuur	4.860		3.994		4.108	
		4.860		3.994		4.108
Totaal afschrijvingen		4.860		3.994		4.108

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4.3 Huisvestingslasten						
4.3.1 Huur		15.051		15.000		14.906
4.3.8 Overige						
- Overige huisvestinglasten	3.420		2.500		3.332	
Totaal overige huisvestinglasten		3.420		2.500		3.332
Totaal huisvestingslasten		18.471		17.500		18.237

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4.4 Overige instellingslasten						
4.4.1 Administratie- en beheerslasten						
- Administratie en beheer	73.326		58.500		57.188	
- Accountantskosten	17.899		15.000		12.478	
- Overige administratie en beheer	8.564		20.000		40.113	
Totaal administratie- en beheerslasten		99.789		93.500		109.780

Accountantslasten	2018	2017
Honorarium onderzoek jaarrekening	17.899	12.478
Honorarium andere controleopdrachten	-	-
Honorarium fiscale adviezen	-	-
Honorarium andere niet-controlediensten	-	-
	17.899	12.478

In 2018 zijn nog nagekomen lasten inzake de controle jaarrekening 2017 opgenomen ter hoogte van € 2.900.

4.4.4 Overige						
- Maartenschool	30.000		-		7.500	
- Kosten RvT	27.000		30.000		91.736	
- Verzekeringen	4.858		5.000		4.858	
- Innovatie	86.771		150.000			
- Onvoorzien	-		50.000		-	
- Overige lasten	35.259		32.730		30.354	
Totaal overige lasten		183.889		267.730		134.449
Totaal overige instellingslasten		283.678		361.230		244.228

	2018		Begroting 2018		2017	
	€		€		€	
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen						
4.5.1.1 Verplichte afdrachten door OCW - SO		7.961.630		7.551.332		8.426.336
4.5.2.1 Doorbetaling op basis van 1 februari - SO						
- Groei SO - ondersteuningsbekostiging	234.863		300.881		365.734	
- Groei SO - basisbekostiging	106.504		135.080		163.872	
		341.367		435.961		529.606
4.5.2.1 Doorbetaling op basis van 1 februari - SBO		1.894.352		1.701.251		1.581.208
4.5.3 Overige doorbetalingen aan schoolbesturen						
- Platformbudgetten	6.952.113		6.421.678		5.868.142	
- Ambulante begeleiding	647.883		859.474		1.028.351	
		7.599.996		7.281.152		6.896.494
Totaal doorbetalingen aan schoolbesturen		17.797.345		16.969.696		17.433.644
5.0 Financiële baten en lasten		268		500		-

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

20. Overzicht verbonden partijen

Er zijn geen verbonden partijen

21. WNT: Wet Normering Topinkomens

WNT-verantwoording 2018 SWV Stromenland

Op 1 januari 2013 is de Wet Normering Topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Samenwrekingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland.

Het voor Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 189.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum). Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen ***1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.***		
bedragen x € 1		**C.V. van Aalsum**
Functiegegevens		Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2018		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,0
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		91.522
Beloningen betaalbaar op termijn		14.847
Subtotaal		106.369
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag		-
Totale bezoldiging		106.369
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		nvt
Gegevens 2017		
Functiegegevens		Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2017		1/9 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,0
Dienstbetrekking		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	27.854
Beloningen betaalbaar op termijn	€	4.698
Subtotaal	€	32.552
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	60.333
Totaal bezoldiging 2017	€	32.552

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen			
bedragen x € 1	**J. Wiegers**	**M. Haasen**	**H.F.H.M. van Daelen**
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	5.760	3.840	3.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 28.350	€ 18.900	€ 18.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2017			
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/9 - 31/12	1/9 - 31/12	1/9 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	2.400	1.600	1.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	9.050	6.033	6.033

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen			
bedragen x € 1	**M.A.M. Maters-Theunissen**	**M.G.S.W. van Thiel**	
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	3.840	3.840	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.900	€ 18.900	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	
Gegevens 2017			
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/9 - 31/12	1/9 - 31/12	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	1.600	1.600	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	6.033	6.033	

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige topfunctionarissen met een dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

22. Overige gegevens

22.1. Ondertekening van de jaarrekening

Vaststellen van de jaarrekening

Mevr. Drs. C.V. van Aalsum MEM, Bestuurder

Plaats, datum Nijmegen,

Goedkeuren van de jaarrekening

Dhr. J. Wiegers, voorzitter Raad van Toezicht

Plaats, datum Nijmegen,

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarssen
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van
Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland
Panovenlaan 1
6525 DZ NIJMEGEN

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland te NIJMEGEN gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

(1) de balans per 31 december 2018;
(2) de staat van baten en lasten over 2018; en
(3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarssen
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 (j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarssen
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarssen
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
    - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn

  het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controle-werkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteits-veronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarssen
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 19 april 2019
Wijs Accountants

Was getekend: M.A.M. Heijligers AA

Kenmerk: 2019.0032.conv

IBAN NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK 58941487
BTW nr NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl