Samenwerkingsverband
Stromenland
Passend Onderwijs

Jaarverslag 2020

Datum: 1-5-2021
Versie: 1.1

www.stromenland.nl

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Inhoud

Inhoud 2
1. Voorwoord 5
2. Bestuur en organisatie 7
2.1 Regio, schoolbesturen Stichting SWV Stromenland 2507 en verdeling leerlingen onderwijssoorten 7
2.2 Profiel. Visie, speerpunten en doelen: het ondersteuningsplan 2021-2025 10
2.3 Bestuur en toezicht 12
3. Onderwijs en kwaliteit 18
3.1 Uitvoering Passend Onderwijs in de platforms 18
3.2 Kwaliteitszorg 25
3.3 Enige ontwikkelingen op een rij. 26
3.4 Bezwaren toelaatbaarheidsverklaringen 31
4. Financiën 32
4.1 Inleiding 32
4.2 Staat van baten en lasten 32
4.3 Balanspositie per 31 december 2020 36
4.4 Financiële doelstellingen 2020 38
4.5 Overzicht van de financiële kengetallen 38
4.6 Treasury management 39
4.7 Continuïteitsparagraaf 40
4.8 Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem 43
5. Risico's 44
6. Grondslagen 46
6.1 Activiteiten 46
6.2 Organisatiegegevens 46
6.3 Schattingen 46
6.4 Verbonden Partijen 46
6.5 Toelichting op het kasstroomoverzicht 46
6.6 Gehanteerde valuta 46
6.7 Algemene grondslagen 47
6.8 Vergelijking met voorgaand jaar 47
6.9 Waardering van de activa en passiva 47
6.10 Grondslagen voor de resultaten 48

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

7. Balans per 31-12-2020 (na resultaatbestemming) 50
8. Staat van baten en lasten over 2020 51
9. Kasstroomoverzicht 2020 52
10. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2020 53
11. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2020 54
12. Model G verantwoording subsidies 56
13. Niet uit de balans blijkende verplichtingen 57
13.1 Contracten 57
14. Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 58
15. Verbonden partijen 61
16. WNT: Wet Normering Topinkomens 62
17. Overige gegevens 64
17.1 Ondertekening van de jaarrekening 64

Samenwerkingsverband
Stromenland
Passend Onderwijs

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Bestuursverslag 2020

Onderdeel van het jaarverslag

Januari 2020 t/m december 2020

www.stromenland.nl

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

1. Voorwoord

Geachte lezer,

We presenteren u graag het jaarverslag 2020. Een jaar waarin corona de verbinding tussen mensen in een onderwijs-dus-mensen-organisatie danig heeft beïnvloed. Desondanks is (bijna) alles doorgegaan. Niet gewoon doorgegaan: improviserend met nieuwe routines; soms geconfronteerd met onszelf als professional; en steeds samen voor de leerlingen.

Het is het jaar waarin het strategisch plan, het Ondersteuningsplan 2021-2025, *De wind in de zeilen* is geschreven, besproken, bijgesteld en vastgesteld. Nadat in 2019 bij een breed scala aan interne en externe betrokkenen informatie was opgehaald. De missie/visie is Regulier (onderwijs) tenzij. Een duidelijke keuze passend bij de drie kernwaarden: duidelijk – verbindend – deskundig.
De doelgroepen voor het ondersteuningsplan zijn de ouders, de leerkrachten en de schooldirecteuren. Naast natuurlijk de schoolbesturen en (externe) samenwerkingspartners. De keuze voor ouders, leerkrachten en directeuren is bewust: zij zijn de direct betrokkenen bij de uitvoering van passend onderwijs.
Het ondersteuningsplan De Wind in de zeilen is binnen heel Stromenland actief verspreid. Onze externe samenwerkingspartners hebben het plan toegestuurd gekregen. We hebben het jaarplan 2021 van Stromenland evenals de ondersteuningsagenda's van de vier platforms er rechtstreeks van afgeleid. In onze netwerkorganisatie zijn de doelen en activiteiten gezamenlijk geformuleerd en besproken. Daarmee willen we in 2021 in meer samenhang en doelmatiger de activiteiten realiseren en daaraan gekoppelde financiële middelen zichtbaar maken.

De basis- en extra ondersteuning in het reguliere onderwijs is in 2020 blijvend in ontwikkeling geweest: zowel inhoudelijk als in de uitvoering. Het is de basis van passend onderwijs, van preventie en van de kwaliteit van onderwijs. In 2020 zijn er voor deze ondersteuning in het reguliere basisonderwijs minder middelen beschikbaar geweest dan het jaar ervoor. Door het gegroeide aantal leerlingen in het S(B)O en het volledig wegvallen van de vergoeding voor de verevening, is het beschikbare budget gedaald, en dat geldt ook in 2021. De afbouw van het eigen vermogen (de 'reserves') compenseren het lagere budget voor een deel in 2021. Stromenland bouwt sinds 2018 het eigen vermogen af en zet hiervoor in 2021 de laatste stap, inmiddels ook in opdracht van OCW. Het samenwerkingsverband sluit het boekjaar 2020 af met een negatief resultaat van ruim 5 ton ten opzichte van de begroting. Dat is gunstig te noemen voor de afbouw van het eigen vermogen. Het is ongunstig voor de (meerjaren) begroting, en dus voor de financiële sturing ofwel het 'in control' zijn. Het betekent dat het komende jaar de focus ligt bij de 'control', en bij het aanscherpen van het financiële beheer van de platforms in relatie tot het samenwerkingsverband als geheel. Budgetdiscipline enerzijds en vereenvoudiging van het financiële systeem anderzijds zijn noodzakelijk evenals voldoende basis in het eigen vermogen. Deze drie onderdelen zijn instrumenten voor risicobeheersing.

In het Ondersteuningsplan 2021-2025 is het *partnerschap* van onderwijs en jeugdhulp een van de zes speerpunten. Het is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de twaalf gemeenten in de regio en het samenwerkingsverband. In hun overleg, het Op Ondersteuning Gericht Overleg (OOGO), is dit partnerschap medio 2020 overeengekomen. Inmiddels werken we het in de praktijk uit, en merken dat het een (positief geladen) uitdaging is.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Het belang ervan hangt samen met een andere uitdaging. Er zijn nog steeds veel leerlingen die onderwijs volgen in het speciaal (basis) onderwijs (S(B)O. We willen al enige jaren meer leerlingen onderwijs laten volgen in het reguliere basisonderwijs, *Regulier tenzij,* ondersteund door de expertise uit het S(B)O. Voor een aantal leerlingen (en soms ouders) is tijdelijke ondersteuning door jeugdhulp in met name het reguliere onderwijs ook nodig. Evenals de samenwerkingsverband-brede inhoudelijke invulling van *Regulier tenzij* in de scholen. Het is een (in) dringend onderwerp van gesprek van schoolbesturen en bestuurder swv met elkaar om de onderdelen van Stromenland in dezelfde richting te sturen.

Drs. C.V. (Tinie) van Aalsum MEM
Bestuurder SWV Stromenland

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

2. Bestuur en organisatie

2.1 Regio, schoolbesturen Stichting SWV Stromenland 2507 en verdeling leerlingen onderwijssoorten

Stromenland is een groot samenwerkingsverband passend onderwijs waarin 20 schoolbesturen met 157 scholen samenwerken. Er zijn 141 scholen voor regulier basisonderwijs; 8 scholen voor speciaal basisonderwijs en 8 scholen voor speciaal onderwijs. 32.000 leerlingen bezoeken deze scholen. In het gebied van Stromenland ligt 1 grote stad: Nijmegen. Het grootste deel van gebied is kleinstedelijk en platteland. Stromenland ligt in twee provincies: Gelderland en Noord-Brabant. Er zijn 12 gemeenten: Berg en Dal, Beuningen, Boxmeer, Cuijk, Druten, Grave, Heumen, Mill en Sint Hubert, Nijmegen, Sint Anthonis, West Maas en Waal en Wijchen. Stromenland is vanwege haar omvang verdeeld in vier regio's, ondersteuningsplatforms genoemd. Het zijn:

- GHUM (gemeenten Berg en Dal en Heumen).
- Land van Cuijk (gemeenten Boxmeer, Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert, Sint Anthonis).
- Nijmegen (gelijknamige gemeente).
- Tussen de Rivieren (gemeenten Beuningen, Druten, West Maas en Waal, Wijchen). Tussen de Rivieren heeft ook nog een verdeling in drie subregio's: Wijchen, DrutenWestMaas en Waal en Beuningen.

Stromenland heeft een kleine staf die gevestigd is in Nijmegen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De aangesloten *schoolbesturen*, het aantal *leerlingen verdeeld naar onderwijssoort* en het aantal *scholen* staan in onderstaand overzicht op basis van de gegevens uit DUO van 1 oktober 2019**.**

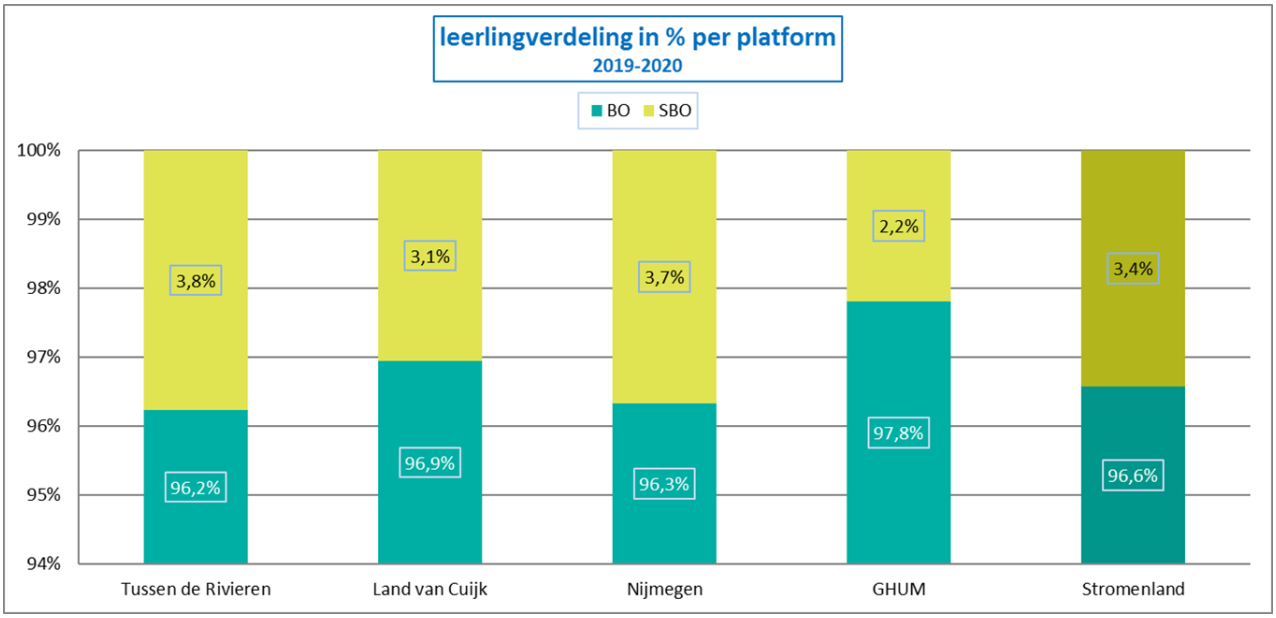
Situatie per 1 oktober 2019

bron: kijkglazen van DUO (dec 2019)

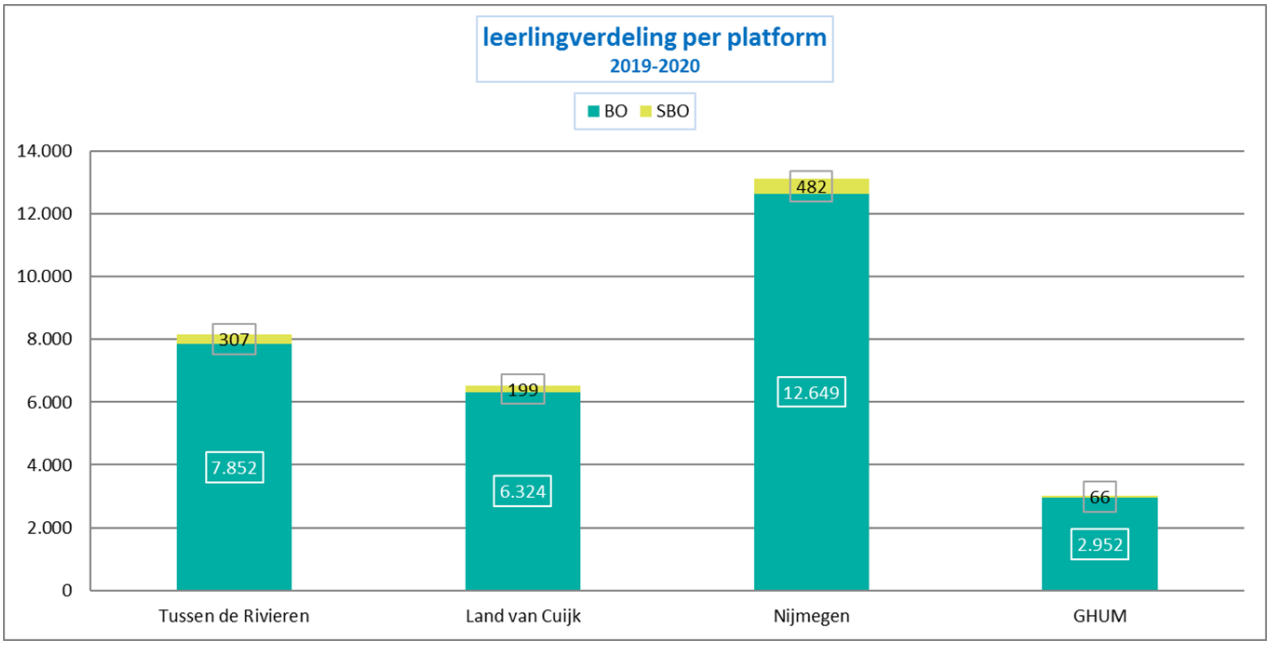
nr.	Administratie nummer	Naam bevoegd gezag	aantal scholen		aantal leerlingen	aantal scholen	aantal leerlingen	totaal aantal leerlingen
			Basis-onderwijs	Speciaal basis-onderwijs	bo & sbo	Speciaal onderwijs	so	
1.	29810	Stichting Conexus	28	2	8.071	1	67	8.138
2.	30235	Stichting P.C. Onderwijs Boxmeer	1	0	362	0	0	362
3.	31076	Stichting Simonscholen	1	0	229	0	0	229
4.	32216	Stichting Entréa	0	0	0	3	209	209
5.	38001	Samenwerkingsstichting Kans & Kleur	13	1	3.269	0	0	3.269
6.	40144	Stichting Montessorischool de Triangel	1	0	242	0	0	242
7.	40814	Stichting Primair Onderwijs Condor	10	0	1.751	0	0	1.751
8.	41246	Stichting Pallas	1	0	452	0	0	452
9.	41331	Stichting Onderwijsgroep Punt Speciaal	0	0	0	3	252	252
10.	41340	Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs Maas & Waal	14	1	2.834	0	0	2.834
11.	41443	Stichting Invitare Openbaar Onderwijs	6	1	1.271	0	0	1.271
12.	41460	Stichting Trivium	2	0	121	0	0	121
13.	42486	Stichting Primair Onderwijs Groesbeek	7	1	1.267	0	0	1.267
14.	43058	Stichting SO Tarcisiusschool	0	0	0	1	49	49
15.	43305	Stichting Katholiek Onderwijs Vierlingsbeek	5	0	651	0	0	651
16.	43487	Stichting Oeverwal	7	1	1.663	0	0	1.693
17.	47100	Stichting Sint Josephscholen	13	0	3.755	0	0	3.755
18.	48348	Optimus Primair Onderwijs	18	1	2.795	0	0	2.795
19.	71749	Stichting Primair Onderwijs Peelraam	10	0	1.444	0	0	1.444
20.	76793	Stichting RK Onderwijs Lent	1	0	413	0	0	413
21.	82591	Stichting Christelijke Basisschool de Klokkenberg	1	0	211	0	0	211
			139	**8**	**30.801**	**8**	**577**	**31.408**
		leerlingen van Stromenland op een SO school buiten Stromenland					97	
		totaal aantal kinderen van Stromenland op een SO school					**674**	**32.082**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De leerlingen in Stromeland zijn in onderstaand overzicht (percentueel en leerlingaantallen) verdeeld over de vier ondersteuningsplatforms op basis van de locatie van de scholen. Er is een onderscheid gemaakt naar aantallen leerlingen in het reguliere basisonderwijs en het speciaal basisonderwijs.



Het betreft de leerlingaantallen van de BAO en SBO scholen die binnen een platform gevestigd zijn



De leerlingaantallen zijn de aantallen zoals door DUO gepubliceerd in december 2019 op basis van de aantallen op 1 oktober 2019. Voor de berekening van de percentage SBO wordt de landelijk gehanteerde definitie gebruikt, nl:
'aantal leerlingen op SBO scholen binnen samenwerkingsverband /aantal leerlingen op BO + SBO scholen binnen samenwerkingsverband', met als afgeleide per platform: 'aantal leerlingen op SBO scholen binnen het platform/aantal leerlingen op BO + SBO scholen binnen het platform'. Belangrijk hierbij is om op te merken dat de SBO scholen binnen de platforms ook leerlingen plaatsen vanuit een ander platform. Overal gaat 92,2% van de SBO leerlingen naar een SBO school binnen het eigen

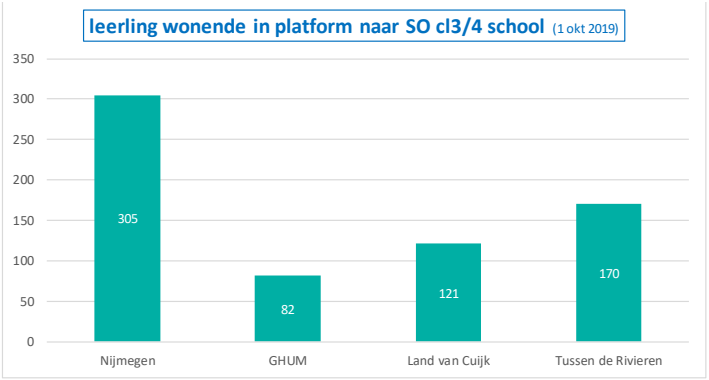
Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

platform, 7,2% naar een SBO school in een ander regionaal platform en 0,6% naar een SBO school buiten Stromenland.

De *SO leerlingen* zijn per platform als volgt verdeeld (op basis postcode woonplaats 1-10-19):

leerlingen wonende in platform en gaan naar SO school (op 1 oktober)				
Platform	2017	2018	2019	% in 2019
Nijmegen	297	294	305	*45%*
GHUM	77	80	82	*12%*
Land van Cuijk	119	120	121	*18%*
Tussen de Rivieren	154	166	170	*25%*
Totaal SO lln wonend in Stromenland	647	660	678	*100%*
Totaal bekostigd Stromenland	*650*	*662*	*674*	

bron: open onderwijsdata van DUO; op basis van postcode leerling; exclusief leerlingen cluster 1/2



2.2 Profiel. Visie, speerpunten en doelen: het ondersteuningsplan 2021-2025

Stromenland heeft in 2020 het *Ondersteuningsplan 2021-2025 De wind in de zeilen,* vastgesteld. Voor het nieuwe strategisch beleid is binnen en buiten de organisatie input opgehaald bij belanghebbenden: ouders, schooldirecteuren, intern begeleiders, leerkrachten, schoolbestuurders, toezichthouders, ondersteuningsplanraad, wethouders en ambtenaren van de twaalf gemeenten in de regio, bij cluster 2, SWV V(S)O in regio Nijmegen, voorschoolse voorzieningen, Ouders en Onderwijs en de HAN en Fontys Hogeschool. Zo'n tweehonderd mensen hebben inbreng gehad. Daarna is het nieuwe concept ondersteuningsplan twee maal in de formele overleggen besproken en aangepast tot het plan waar de schoolbesturen in de Deelnemersraad en de Ondersteuningsplanraad mee hebben ingestemd, en wat is goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Vervolgens heeft de bestuurder van Stromenland Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) gevoerd met de wethouders van de twaalf gemeenten in het werkgebied, waarbij tussen wethouders en met de bestuurder SWV overeenstemming is gevonden over de visie en de speerpunten.

De gezamenlijke visie op het onderwijs voor de leerling is: *Regulier (onderwijs) tenzij*. Er zijn zes *speerpunten* in de komende vier jaar.
1. Expertise maakt het verschil.
2. Tijdig, tijdelijk en op terugkeergericht speciaal (basis) onderwijs.
3. Partnerschap onderwijs en jeugdhulp.
4. Dialoog over inclusiever onderwijs.
5. Eigenaarschap bij ouders en leerlingen.
6. De doorgaande leerlijn.

De kernwaarden zijn: Duidelijk, verbindend, deskundig.

De speerpunten zijn in de aanloop naar 2021 vertaald in een jaarplan voor het samenwerkingsverband, en in ondersteuningsagenda's voor de vier ondersteuningsplatforms. Daarbij is voor 2021 afgesproken de focus te leggen bij speerpunten 2 en 3 (tijdig en tijdelijk s(b)o en partnerschap onderwijs – jeugdhulp). En bij het versterken van de basisondersteuning op de

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

reguliere basisscholen door aanvullende inzet en door de extra ondersteuning waar noodzakelijk. Beide met als doel preventief te werken, voor alle leerlingen en om onnodige verwijzingen naar speciaal (basis) onderwijs te voorkomen.
In de jaarplannen zijn de speerpunten vertaald in doelen en activiteiten. Deels gelijkluidend voor het samenwerkingsverband; deels afgestemd op regionale ontwikkelingen in de platforms.
Het realiseren van de speerpunten, doelen en activiteiten wordt in 2021 gevolgd via drie rapportages die langs deze lijnen zijn opgebouwd zodat vanuit een gemeenschappelijk kader gemeenschappelijk kan worden bijgestuurd. Zie voor de doelen en activiteiten in de jaarplannen bijgaande link naar de website. www.stromenland.nl

Medio 2021 krijgt het *OOGO* met de gemeenten over de concretisering van het partnerschap onderwijs – jeugdhulp een vervolg. Voor dit onderwerp is de bestuurder actief in landelijke sectorale gremia om overheidsbeleid te beïnvloeden en bureaucratische belemmeringen voor het partnerschap te slechten.

In algemene zin is de inzet van de onderwijsondersteuning door de medewerkers binnen Stromenland altijd gericht op de *drie overstijgende doelen van onderwijs*. Het doel leerlingen te kwalificeren (een diploma te halen). Het doel te socialiseren ofwel om ze de handvatten te geven in de maatschappij deel te nemen en bij te dragen. En het doel de leerlingen een omgeving te bieden waarin ze hun persoonlijkheid en identiteit ontwikkelen.

Gedreven door de visie Regulier tenzij, en daarvan afgeleide speerpunten hebben de *schoolbestuurders en de bestuurder swv* in de tweede helft van 2020 verschillende keren met elkaar gesproken over de gezamenlijke invulling van de inhoudelijke koers, gericht op het versterken van de kwaliteit van onderwijs.

Denklijn inhoudelijke koers.
We staan op de weg naar inclusiever onderwijs. Inclusief onderwijs maakt passend onderwijs overbodig. In het ondersteuningsplan vertalen we de weg naar inclusiever onderwijs in Regulier tenzij. Regulier onderwijs blijft mede verantwoordelijk voor de leerloopbaan van de leerling als deze naar speciaal (basis) onderwijs gaat. Een leerling start op de reguliere basisschool of in verbinding met een reguliere basisschool. Het speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs zijn tijdelijke interventies met meerwaarde voor de leerling. Hun expertise verplaatst zich in toenemende mate naar het regulier onderwijs. Op deze wijze wordt duidelijk hoe inclusief een reguliere school in de praktijk kan zijn, welke groei mogelijkheden er zijn, en of een deel van de expertise georganiseerd moet blijven in aparte voorzieningen of scholen.
De kwaliteit van de leerkracht is bepalend voor de opbrengst van de leerling in de groep. De kwaliteit van de leerkracht is bepaald door wat genoemd wordt ‘de effectiviteit’ van zijn inzet: open houding en voortdurende eigen reflectie hierop. De kwaliteit is ook bepaald door de context van de leerkracht: door de onderwijskundige sturing van het bestuur en de directeur; en de gezamenlijke verantwoordelijkheid van het onderwijsteam (inclusief de ondersteuning passend onderwijs) voor alle leerlingen.
De school, groep en leerkracht zien de mogelijkheden van de leerling om te leren. De teamleden geven elkaar feedback op de open houding en benoemen constructief vooringenomenheid.
De groep is een leergemeenschap onder leiding van de leerkracht. De school is de leergemeenschap van de groepen. Dat is kwaliteit.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

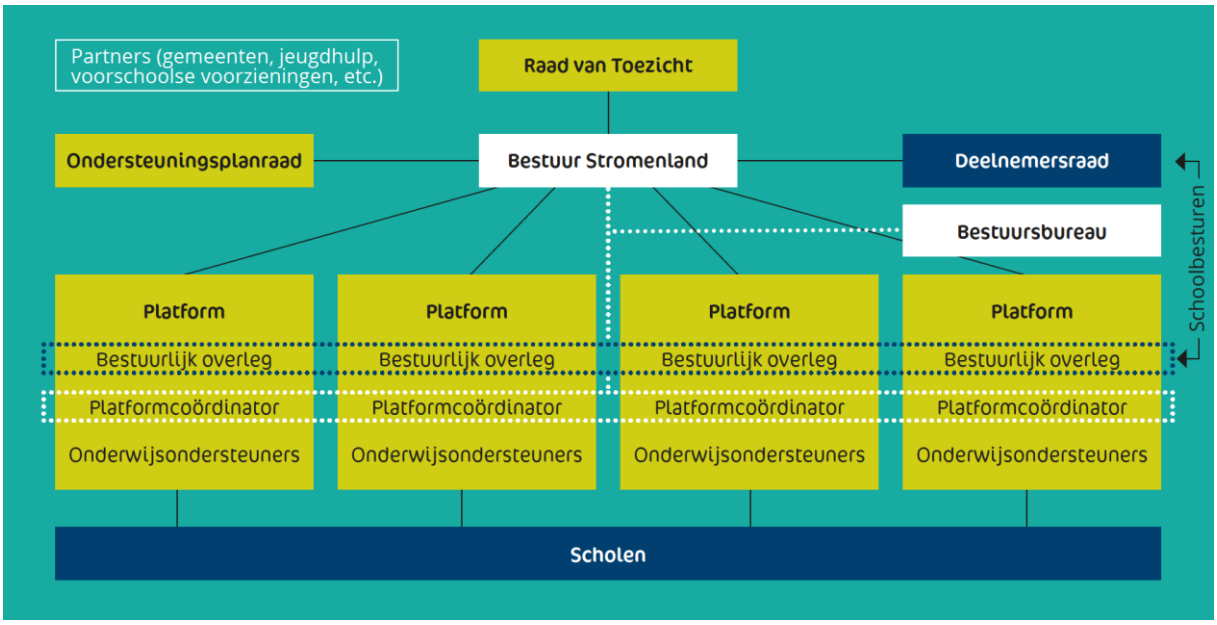
Het is belangrijk als bestuurders hardop blijven denken en onderzoeken wat inclusiever onderwijs betekent; wat de onbevooroordeelde leerkracht betekent; wat de verantwoordelijkheid van het reguliere basisonderwijs voor de leerloopbaan van alle leerlingen betekent; dat we samen als bestuurders instaan voor deze keuzes. En het hardop denken voort te zetten met de leerkrachten en directeuren in de scholen, met de ouders en leerlingen, en met de onderwijsondersteuners in passend onderwijs.
De daadwerkelijk invulling van de denklijn op basis van *Regulier tenzij*, is zowel vertaald in de activiteiten in de ondersteuningsagenda's/jaarplannen als vertaald in gedrag en handelen van de professionals.

2.3 Bestuur en toezicht

2.3.1 Bestuur

College van bestuur		
Naam bestuurder	**Hoofdfunctie**	**Nevenfunctie(s)**
Mevrouw Drs. C.V. (Tinie) van Aalsum MEM	➢ Bestuurder Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Stromenland	Voorzitter Stichting Brede Scholen Zaltbommel

De bestuurlijke inrichting van Stromenland is hieronder in een organigram weergegeven.



Stromenland heeft een statutair bestuurder en een onafhankelijke Raad van Toezicht. Het samenwerkingsverband vindt dat de werkwijze de onafhankelijkheid daadwerkelijk borgt. De organisatie nam in 2019 deel aan een onderzoek van de onderwijsinspectie over besturingsmodellen van samenwerkingsverbanden. Het rapport verscheen in 2020. Daarin zijn conclusies getrokken over de meerwaarde van de onafhankelijke toezichthouder en statutair bestuurder voor het borgen van

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

de checks and balances in de organisatie. Stromenland voldoet aan de landelijk voor samenwerkingsverbanden gestelde normen over onafhankelijk toezicht.
De schoolbestuurders in de Deelnemersraad zijn onderdeel van de checks and balances. Zij hebben instemmingsrecht op jaarplan en begroting en op beleidskaders. In 2020 heeft de Deelnemersraad ingestemd met het nieuwe Ondersteuningsplan 2021-2025 inclusief meerjarenbegroting. In 2020 zijn uit het gremium twee werkgroepen gevormd: inhoud en financiën voor advisering aan de bestuurder van het samenwerkingsverband. In de werkgroepen is sprake van inhoudelijke feedback en hardop meedenken, deels in de aanloop naar onderwerpen voor instemming in de Deelnemersraad. Het heeft de afstemming van Deelnemersraad en bestuurder swv versterkt en de inhoud verdiept. De werkgroepen zijn in aanvulling op de Deelnemersraad een goed middel voor het borgen van de checks en balances.
In de bestuurlijke organisatie of governance zijn de schoolbesturen actief in de vier regionale platforms. Ze overleggen vier keer per jaar met de platform-coördinator over de uitvoering van passend onderwijs in hun gebied, en over implementatie en evaluatie van gezamenlijk gemaakte afspraken in de Deelnemersraad. Ze voeren de ondersteuningsagenda (jaarplan) van de platform regio uit. Ze hebben contacten in het regionale netwerk van samenwerkingspartners. De platform-coördinator werkt in opdracht van de schoolbesturen in het platform, en in opdracht van de bestuurder swv. Dit kenmerkt Stromenland als netwerkorganisatie.
Stromenland is medio 2020 versterkt met een concern controller. De organisatie wil de financiën meer inbedden in de ontwikkelingen binnen de organisatie. Daarmee wil ze de sturing versterken, door de (financiële) transparantie te vergroten en de inhoudelijke doelen planmatiger en doelmatiger neer te zetten.
De Ondersteuningsplanraad (OPR) heeft in 2020 ingestemd met het Ondersteuningsplan 2021-2025. Daarin is afgesproken dat de OPR jaarlijks instemming heeft op het jaarplan van het samenwerkingsverband en bijhorende begroting.
De Raad van Toezicht spreekt jaarlijks in aanwezigheid van de bestuurder met de Deelnemersraad en met de ondersteuningsplanraad. De overleggen worden door de drie ‘voorzitters’ (RvT, Bestuur en Deelnemersraad/OPR) gezamenlijk voorbereid. In 2020 is onder andere gesproken over de invulling van de strategische visie Regulier (onderwijs) tenzij, over de bandbreedte van een gelijksoortige aanpak in de regionale platforms en daarmee samenhangende transparantie van Stromenland naar ouders en stakeholders. En er is gesproken over de consequenties van de evaluatie passende onderwijs. Dit laatste onderwerp heeft, deels via de jaarplannen, ook in 2021 de aandacht van het bestuur, de schoolbesturen, medezeggenschap en toezichthouder.
In de gezamenlijke overleggen en genoemde onderlinge overleggen van de gremia komt de Code Goed Bestuur tot uiting. Het ondersteuningsplan en de jaarplannen zijn het gemeenschappelijke kader om ervaring te delen, hardop door te denken en te ontmoeten.

Als hiervoor geschetst bij *Profiel. Visie, uitgangspunten en doelen*, is in 2020 (gestart in najaar 2019) breed in de organisatie, met externe stakeholders en in de formele gremia gesproken over de visie en de speerpunten voor de komende vier jaar. Het resultaat is het eerder aangehaalde nieuwe ondersteuningsplan.
De overige besluiten over inhoudelijke en bedrijfsmatige kaders staan in het overzicht van de in de gremia verkregen instemming en goedkeuring en de vaststelling door de bestuurder.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Register bestuurlijke besluiten 2020						
Besluit	**Goedkeuring**	**Datum**	**Instemming**	**Datum**	**vaststelling**	**Datum**
Jaarverslag 2019	Raad van toezicht	12 mei 2020	Deelnemersraad	14 mei 2020	Bestuurder	15 mei 2020
Ondersteuningsplan 2021-2025	Raad van toezicht	3 maart 2020	Deelnemersraad	6 februari 2020	Bestuurder	7 september 2020
			OPR	9 maart 2020		
Kaderbrief 2021					Bestuurder	23 september 2020
Functiebeschrijving concerncontroller					Bestuurder	1 oktober 2020
Begroting 2021 en meejarenprspectief 2021-2025	Raad van Toezicht	8 december 2020	Deelnemersraad	3 december 2020	Bestuurder	15 december 2020
			OPR	14 december 2020		
Jaarplan 2021	Raad van toezicht	8 december 2020	Deelnemersraad	3 december 2020	Bestuurder	15 december 2020
			OPR	14 december 2020		

2.3.2 Toezicht

Het jaar 2020 stond voor het samenwerkingsverband in het teken van consolidatie en het verder uitbouwen van de wettelijke taken die het samenwerkingsverband heeft. Het hoofddoel van de Raad van Toezicht is het toezien op een rechtmatige en doelmatige inzet van beleid en middelen, en te behalen resultaten passend onderwijs. De Raad van Toezicht hanteert de code goed bestuur van de sectorraden als handelings- en toetsingskader.
De Raad van Toezicht stelt vast dat de bestuurder wettelijke verplichtingen is nagekomen en hier niet van is afgeweken.

Hoewel de Raad niet veelvuldig over de kinderen zelf spreekt, heeft het bij voortduring wel degelijk voor ogen dat elk kind binnen het samenwerkingsverband recht heeft om die plek te krijgen die het vanuit zijn onderwijskundige behoeften nodig heeft. Daarvoor dient kwalitatief goed onderwijs te worden gegeven. Dat betekent het maken van goede keuzes, een kleine maar doelmatige centrale staf en het niet onnodig reserveren van middelen.

Om het beleid doelmatig uitvoerbaar te maken speelt zeker ook het dilemma decentraal versus centraal een rol. Het gaat er hierbij om het vinden en behouden van de juiste balans, gegeven de vier platforms die er zijn, tussen ruimte voor diversiteit en het maken van eigen keuzes voor elk platformbestuur enerzijds en anderzijds het streven om door het formuleren van een gezamenlijk beleid op het niveau van het samenwerkingsverband meer kwaliteit aan de zorg van de kinderen te kunnen bieden dan de afzonderlijke platforms zouden kunnen bieden. Het overleg met de deelnemersraad d.d. 17-9-2020 en met de ondersteuningsplanraad (OPR) op 26-10-2021 stond dan ook grotendeels in het licht van de bespreking over dit onderwerp. De uitwerking ervan krijgt een vervolg in 2021.

Het effectief realiseren van de doelstellingen van Stromenland vraagt van met name de bestuurder veel overleg met alle gremia binnen het samenwerkingsverband, te meer omdat de wettelijk geregelde doorzettingsmacht hierbij gering is. De Raad van Toezicht volgt dit proces nauwgezet en is ‘sparring partner’ voor de bestuurder. Soms wil de Raad sneller de gestelde doelen bereikt zien, maar realiseert zich ook terdege de positie waarin de bestuurder zich bevindt en de middelen die haar ter beschikking staan. Naar de mening van de Raad maakt de bestuurder daar op een juiste en optimaal mogelijke manier gebruik van.

Als onafhankelijke Raad staan wij goed gepositioneerd om voldoende informatie te verkrijgen om het toezicht goed uit te voeren. We zijn naar onze mening en die van de bestuurder voldoende kritisch op de benodigde informatie.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Belangrijke thema's in 2020 waren de totstandkoming van het Ondersteuningsplan 2021-2025, het evalueren en waar nodig actualiseren van alle regelingen en het kader voor financieel management: beleid en beheer. Deze thema's kwamen aan de orde in alle gremia waar de raad contact mee heeft.

De Raad heeft 5 vergaderingen gehad, verspreid over het jaar. Daarnaast heeft een delegatie van de Raad op gesproken met een vertegenwoordiging van de inspectie van het onderwijs in verband met een onderzoek naar de bestuurlijke inrichting van samenwerkingsverbanden, omdat Stromenland al vanaf 2017 een geheel onafhankelijk toezicht heeft. Een invulling van de governance die landelijk nog weinig navolging ondervindt, maar wel als ideale vorm gezien wordt. De voor ons samenwerkingsverband positieve uitkomsten van dit onderzoek zijn vervat in een publicatie van de inspectie.

De Raad heeft op 4 februari gesproken met de onderwijsinspecteur in het kader van het vierjaarsonderzoek naar de kwaliteit van onderwijs. Het was een inspirerend gesprek van twee 'toezichthouders': intern en extern. De inspectie heeft het samenwerkingsverband voldoende beoordeeld.

Er waren twee vergaderingen met de OPR en één vergadering met de deelnemersraad.

De Raad heeft twee commissies, te weten de auditcommissie en de remuneratiecommissie. Elk lid neemt deel aan de werkzaamheden van één van de commissies.

In 2020 heeft Stromenland op diverse audit gerelateerde thema's zich positief ontwikkeld. We maakten kennis met een nieuwe controller in dienst van Stromenland.
De gesprekken met onder andere het bestuur en de controller vanuit de auditcommissie zijn constructief en plezierig verlopen.
Naast de jaarlijks terugkerende onderwerpen, zoals begroting in meerjarenperspectief, jaarverslag en bevindingen van de accountant, stonden de gesprekken meer diepgaand t.o.v. eerdere jaren in het teken van:

- financieel beleid nog nadrukkelijker verbinden aan jaarplan en meerjarenbeleid;
- gekoppeld aan een snellere afbouw van algemene reserves;
- in combinatie met een verdere professionalisering van de interne registratie, monitoring en verantwoording binnen het samenwerkingsverband als geheel.

De remuneratiecommissie hield op 9 juli het tweejaarlijkse beoordelingsgesprek met de bestuurder. Ter voorbereiding daarop is er in het kader van een 360 graden feedback een gesprek geweest met een vertegenwoordiger van de coördinatoren en van de deelnemersraad. De thema's die aan de orde kwamen, waren: de visie op en zichtbaarheid van het samenwerkingsverband; de aansturing van het samenwerkingsverband en de samenwerking met de platforms; het deelnamepercentage SO/SBO. Het beoordelingsgesprek is positief verlopen. Er is ruim voldoende voortgang op de gestelde doelen geweest en er zijn nieuwe doelen gesteld.

De voorzitter Raad van Toezicht hield regelmatig gedurende het jaar, maar in elk geval voorafgaand aan elke vergadering een werkoverleg met de bestuurder.

De Raad van Toezicht heeft de samenwerking met de zittende accountant gecontinueerd.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Voor de eigen deskundigheidsbevordering hebben leden van de Raad deelgenomen aan (landelijke en regionale) conferenties over passend onderwijs en is het jaarlijks congres van de werkgeversorganisatie VTOI bezocht. Dit laatste vond vanwege corona, digitaal plaats.
Op 26 oktober heeft de raad onder begeleiding van een externe adviseur, en in aanwezigheid van de bestuurder, een bijeenkomst gewijd ter evaluatie van het eigen functioneren. Ter voorbereiding daarop heeft elke lid een evaluatieformulier ingevuld.
Tijdens de bijeenkomst stonden drie thema's centraal: hoe wil de raad zijn taken vervullen; waarop wil de raad toezicht houden; hoe wil de raad dat toezicht vorm geven. De raad betrekt de uitkomsten van deze evaluatie in haar toekomstig functioneren.

De samenstelling van de Raad ten opzichte van 2018 is ongewijzigd. Allen zijn in 2017 tegelijkertijd benoemd met de inrichting van de nieuwe governance structuur.

2.3.3.Ondersteuningsplanraad (OPR)

Stromenland heeft een Ondersteuningsplanraad (artikel 4a, wet medezeggenschap scholen). De raad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan van Stromenland. Ook kan de raad door het bestuur om advies gevraagd worden of op eigen initiatief adviezen geven aangaande onderwerpen die zij binnen Passend Onderwijs belangrijk vindt. De raad heeft een belangrijke taak bij het onderhouden van de relatie met de achterban. Dat zijn bij het Samenwerkingsverband betrokken ouders en medewerkers van de scholen. Het maximaal aantal leden van de Ondersteuningsplanraad binnen Stromenland bedraagt zestien, van wie:
Acht leden afgevaardigd zijn uit het personeel.
Acht leden afgevaardigd zijn uit de ouders.
In 2020 waren de volgende zetels bezet:
Kieskring A (Nijmegen): 1 ouder en 1 personeelslid
Kieskring B (Tussen de rivieren): 1 ouder
Kieskring C (GHUM en Land van Cuijk): 1 ouder en 2 personeelsleden
Kieskring D (SBO en SO); 2 ouders en 2 personeelsleden

Het eerste deel van 2020 heeft in het teken gestaan van de vaststelling van het nieuwe ondersteuningsplan. In 2019 was een aanvang genomen met dit proces door verschillende gespreksrondes met betrokken partijen. De OPR is hier actief bij betrokken. Dit heeft geleid tot een mooi document waar we met veel enthousiasme instemming aan hebben kunnen geven. Zoals elk jaar zijn er diverse wisselingen in de Ondersteuningsplanraad geweest, als gevolg van (regulier) vertrek van leden en nog vacante plekken. Deze zijn voor zover mogelijk met de (jaarlijkse) verkiezingen ingevuld. Ook na de verkiezingen is er echter sprake van enkele vacante plekken. Deze zijn gedurende het jaar zoveel mogelijk zullen ingevuld, en anders staan ze bij de aankomende verkiezingsronde begin 2021 wederom op de lijst. De positie van vice voorzitter is niet ingevuld.
In 2020 stonden er 10 overlegavonden op de agenda die door Corona grotendeels digitaal zijn gehouden. Ook in 2020 is weer twee keer samen met de Raad van Toezicht en de bestuurder van Stromenland overleg geweest. Daarnaast is de raad drie keer bij elkaar geweest zonder de bestuurder. Ook was er een cursusavond gepland, die echter vanwege Corona is uitgesteld naar 2021. De agenda's van de bijeenkomsten met de bestuurder zijn bepaald door de P&C cyclus van Stromenland en zijn voorbereid door de voorzitter van de OPR en de bestuurder. Dit geldt ook voor de agenda van de bijeenkomsten met de raad van toezicht.
De verslagen van de vergaderingen zijn gepubliceerd op de website van het samenwerkingsverband (*www.stromenland.nl*).

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

2.3.4 Belanghebbenden

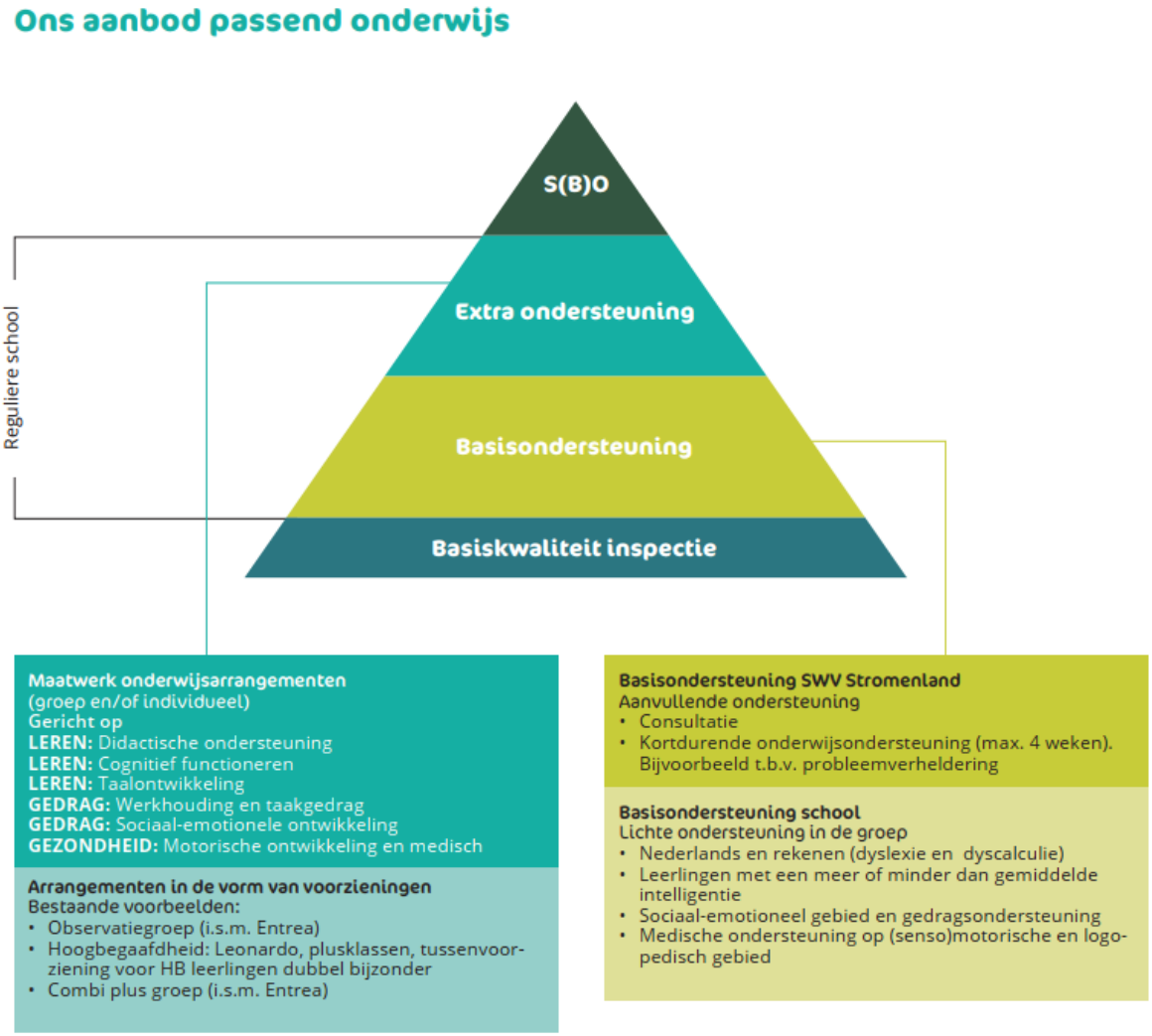
Ouders, leerlingen en de samenwerkingspartners zijn belanghebbenden van Stromenland. Ze hebben in 2020 samen met de schoolbesturen, leerkrachten, onderwijsondersteuners, platform-coördinatoren en andere betrokkenen in het samenwerkingsverband, meegedacht en ideeën gegeven voor het nieuwe ondersteuningsplan. Hoe doen we het de komende vier jaar? Wat is een belangrijke richting of doel om voor te gaan?
De samenwerkingspartners zijn de twaalf gemeenten (wethouders en ambtenaren) in het gebied van Stromenland. Daar hoort ook Leerplicht bij. Andere partners zijn de GGD/JGZ, Kentalis (cluster 2), het samenwerkingsverband V(S)O in de regio, de voorschoolse voorzieningen kinderopvang en dagopvang voor kinderen met een beperking, de opleiders HAN en Fontys Hogescholen en Ouders en Onderwijs. Met alle genoemde samenwerkingspartners is een vorm van regulier overleg, al dan niet samen met andere partners. Een voorbeeld is de Regiegroep opvang en onderwijs in de gemeente Nijmegen waarin de schoolbestuurders in de stad, de wethouder onderwijs en zorg, de bestuurders kinderopvang en de bestuurder swv vier keer per jaar afstemmen en besluiten nemen over zaken die de doorgaande leerlijn voor leerlingen versterken, van voorschools naar het reguliere en speciale onderwijs, en in de samenwerking van onderwijs/opvang en jeugdhulp.
Een ander voorbeeld is het REA overleg van de vijf gemeenten in het Land van Cuijk met de platform-coördinator en schoolbesturen. In de platform regio's Tussen de Rivieren en GHUM zijn vergelijkbare overleggen. Jaarlijks is het OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg) van de wethouders van de twaalf gemeenten en de bestuurder swv. In alle gemeenten is in verschillende structuren overleg met ambtenaren van jeugdzorg en onderwijs en de bestuurder swv en/of platform-coördinator.
De platform-coördinatoren en ambtenaren van Leerplicht hebben doorlopend contact over oplossingen voor leerlingen die mogelijk thuiszitter worden of thuiszitter zijn, of weer naar school gaan.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

3. Onderwijs en kwaliteit

3.1 Uitvoering Passend Onderwijs in de platforms

Verspreid over de vier regionale platforms werken 36 0nderwijsondersteuners om leerkrachten en intern begeleiders te adviseren en hen, of leerlingen, te begeleiden bij een vraag over extra ondersteuning voor leerlingen. Ze beschikken over verschillende expertises waaronder ervaring in onderwijs aan leerlingen die ondersteuning nodig hebben in de domeinen gezondheid, gedrag en leren. Soms wordt ten behoeve van een leerling specifieke externe expertise ingezet.
De platform-coördinator is daarbij de verbindende schakel tussen de onderwijsondersteuners, de schooldirecteuren en schoolbesturen. De platform-coördinatoren zijn onderling en met de bestuurder swv en het stafbureau verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van passend onderwijs ondersteuning. Het inhoudelijke kader is de basis- en extra ondersteuning in het reguliere basisonderwijs. De nadruk hierop draagt bij aan het thuisnabije onderwijs en de kwaliteit van onderwijs, en voorkomt verwijzing van leerlingen naar een school voor speciaal (basis) onderwijs, als dat niet nodig is. Zie hieronder de grafische weergave van het kader.



Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De focus in het aanbod passend onderwijs in 2020 is gestuurd door de doelen en afspraken uit de ondersteuningsagenda's op platformniveau en het jaarplan van Stromenland. De inzet passend onderwijs is hiernavolgende weergegeven in zeven onderdelen, en (grotendeels) onderscheiden per platform.
Het eerste onderdeel is Hoogbegaafdheid vanwege de verantwoording voor de ontvangen subsidie en de co-financiering door de eigen organisatie via dit jaarverslag.

3.1.1 Versterken passend onderwijs meer- en hoogbegaafde leerlingen

In *Nijmegen* is bij hulpvragen van scholen een onderwijsondersteuner met expertise hoogbegaafdheid beschikbaar. De cursus (een traject) Hartstikke Hoogbegaafd is door 20 leerkrachten van verschillende scholen gevolgd. Er is een Vraagbaak opgezet voor leerkrachten met vragen over aanbod en aanpak bij hoogbegaafde leerlingen. In de 'vraagbaak' delen de leerkrachten van de twee voltijdsvoorzieningen voor hoogbegaafde leerlingen hun ervaring en expertise met collega's op de reguliere scholen. De Vraagbaak start 1 maart 2021. De twee voltijdsvoorzieningen zijn beide onderdeel van reguliere basisscholen. De ontwikkeling van onderwijsaanbod en van expertise voor meer- en hoogbegaafde leerlingen is in 2020 doorgegaan, en er is nagedacht over een structuur om de expertise te delen (zie hiervoor de Vraagbaak). Er is ook gewerkt aan de mogelijkheden van integratie van de voltijdsvoorziening hoogbegaafd en het reguliere onderwijs. Dit loopt in 2021 door, mede door andere prioriteiten op de scholen als gevolg van Covid 19.
De voorziening Dubbel Bijzonder, een OPDC, is gevestigd in Nijmegen en bedoeld voor alle leerlingen van het samenwerkingsverband die hoogbegaafd zijn en een gedragsvraagstuk hebben. In 2019-2020 is de voorziening Dubbel Bijzonder Stromenland breed beschikbaar. De leerlingen komen tijdelijk, vanuit een reguliere school. In 2020 is de betrokkenheid van de reguliere scholen groter geworden: door het stellen van een heldere hulpvraag in een duidelijk OPP en door het bewustzijn van de terugkeer van de leerling. Het OPDC is op de locatie van een reguliere basisschool. Met de school zijn afspraken gemaakt over verschillende veiligheids- en pedagogische protocollen die ook gebruikt worden door de voorziening Dubbel Bijzonder.
In het *Land van Cuijk* en *Tussen de Rivieren*, beide platforms op het platteland, zijn plusklassen voor leerlingen met meer- en hoogbegaafdheid. Het zijn bovenschoolse parttime voorzieningen (1 dag in de week). In platform Tussen de Rivieren zijn in 2020, *48 arrangementen* voor de plusklas gegeven. Leerlingen gaan tijdelijk naar een plusklas, met een tijdelijk arrangement. En met een hulpvraag die vastligt in het OPP. Door de tijdelijkheid is ook hier de integratie in het reguliere onderwijs het uitgangspunt. Het uitgangspunt van de integratie van meer- en hoogbegaafde leerlingen waar mogelijk is in 2019 in Stromenland met de schoolbesturen vastgelegd in het *beleidskader Begaafdheid*. In Land van Cuijk en Tussen de Rivieren is door een aantal schoolbesturen expliciet gekozen voor versterking van het aanbod voor begaafde leerlingen als onderdeel van de basis- en extra ondersteuning. In het Land van Cuijk heeft een schoolbestuur een virtueel platform waar meer- en hoogbegaafde leerlingen elkaar treffen en samen kunnen werken. Het Land van Cuijk heeft een voltijds voorziening, een Leonardo groep, voor hoogbegaafde leerlingen, als onderdeel van de reguliere school De Regenboog.
De plusklassen in Land van Cuijk en Tussen de Rivieren zijn niet nieuw. Er is vanaf de start van passend onderwijs bewust gewerkt aan een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, verspreid binnen de platforms en over het samenwerkingsverband. De subsidie Begaafdheid heeft een impuls gegeven aan de doorontwikkeling en verspreiding van deskundigheid. Het reeds bestaande aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen is veelal in meer of mindere mate

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

geïntegreerd in- en met regulier onderwijs. De reikwijdte van het aanbod komt in de voorbeelden in deze paragraaf naar voren.
In platform *GHUM* ontwikkelt een van de reguliere scholen zich tot expertisecentrum voor (meer- en hoog)begaafdheid voor alle scholen in het gebied van het platform. Het expertisecentrum heeft een voorziening in de vorm van een *Peer-groep*. Leerlingen van scholen in de andere platforms, dus samenwerkingsverband breed, kunnen ook gebruik maken van de Peer-groep. Alle scholen binnen platform GHUM zijn erop gericht de kinderen zoveel mogelijk in het reguliere proces onderwijs te geven, al dan niet met (extra) onderwijsondersteuning. In 2021 is voor het onderdeel begaafdheid een bedrag van € 340.000 ingezet (subsidie inclusief co-financiering).

3.1.2 *Voortzetting implementatie en uitvoering basis- en extra ondersteuning.*

Samenwerkingsverband breed is in 2020 de *aanvullende basisondersteuning* ontwikkeld. Het is een reactie op een gemis wat bleek bij de implementatie van de basisondersteuning. De basisondersteuning is deels de verantwoordelijkheid van de scholen/besturen. Zij ontvangen daar via de lumpsum middelen voor. Daarnaast is er aanvullende basisondersteuning: sparren en advies met eventueel kortdurende begeleiding, beide door de onderwijsondersteuners die verbonden zijn aan het platform. Het sparren en het advies zijn voor de schooldirecteur, Intern Begeleider en/of leerkracht en start met een hulpvraag. Het maakt zowel het onderscheid naar de basisondersteuning door de scholen helder, als het onderscheid naar de extra ondersteuning via arrangementen door de onderwijsondersteuners of externe experts door Stromenland. Het voorkomt te kleine arrangementen die eigenlijk geen extra ondersteuning zijn maar om een andere, meer adviesgerichte oplossing vragen. Dit komt met name in platform *Tussen de Rivieren* naar voren.
In platform *Nijmegen* is de implementatie van de bestaande afspraken over basis- en extra ondersteuning gestagneerd door de bestuurswisselingen bij Conexus, naast de invloed van covid-19. Einde van 2020 is de koe bij de horens gevat met een plan van aanpak van de afdeling onderwijs van Conexus in samenspraak met de platform-coördinator. Het plan is gericht op schoolontwikkeling: in eerste instantie op het versterken van de kwaliteit van de Intern Begeleider/zorg coördinator.
In het *Land van Cuijk* is schoolontwikkeling ook het doel bij de implementatie van de basis- en extra ondersteuning. Het moet de ondersteuningsstructuur versterken, ook ten behoeve van onderwijsinhouden als rekenen en taal. Dat valt samen met de ingezette professionalisering van leerkrachten uit de middelen van de schoolbesturen (gecoördineerd door de Optimus Academie). De schoolbesturen zetten hun middelen voor basisondersteuning ook in voor de Intern Begeleiders.
De inzet voor de basisondersteuning door het samenwerkingsverband en van de extra ondersteuning door arrangementen is in Land van Cuijk gericht op de versterking van de leerkracht en intern begeleider, en daarnaast waar nodig op leerlingen in ingewikkelde situaties. Deze aanpak versterkt de kwaliteiten van de leerkracht voor de casusgerichte basisondersteuning.
In platform GHUM (scholen in Berg en Dal en Heumen) is de basisondersteuning geïmplementeerd, met bijhorende eisen aan de dossiervorming lees OPP. Leerkrachten zijn zich meer bewust van hun eigen rol, en die van de intern begeleider en de onderwijsondersteuner van het platform/samenwerkingsverband. Er zijn nu structureel gesprekken van de platform-coördinator en betrokken onderwijsondersteuner met de schooldirecteuren over de uitvoering van de basisondersteuning door de school en de (mogelijke) hulpvragen voor (aanvullende) basisondersteuning en extra ondersteuning door Stromenland. De ondersteuning is in de eerste plaats gericht op het versterken van de kwaliteit van de leerkracht en intern begeleider.
In 2019 was de conclusie in de samenwerkingsverband brede monitor basis- en extra ondersteuning dat directeuren, intern begeleiders en onderwijsondersteuners weliswaar de inhoud en het belang van ervan kenden. De sturing of betrokkenheid van bestuurders en schooldirecteuren was

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

intentioneel maar niet altijd concreet. Het uitdragen van het belang mistte. In 2020 zijn stappen gezet door in de eerste plaats het belang bij leerkrachten te vergroten. En door basisondersteuning in het kader van de schoolontwikkeling te plaatsen. In 2020 is een bedrag van € 5.980.000 ingezet voor basisondersteuning (€ 3.392.000) en extra ondersteuning (€ 2.588.000). In het bedrag van de basisondersteuning is € 312.000 inbegrepen om expertise van medewerkers door te ontwikkelen (zie ook 3.1.6).

3.1.3 *Partnerschap onderwijs en jeugdhulp*

Het partnerschap is bestuurlijk halverwege het jaar nadrukkelijker op de kaart gezet in het OOGO (OP Overeenstemming Gericht Overleg). De wethouders van de twaalf gemeenten en de bestuurder samenwerkingsverband kiezen voor partnerschap onderwijs en jeugdhulp als een van de zes speerpunten in het nieuwe Ondersteuningsplan *De wind in de zeilen*. Een tweede afspraak is regelmatig een OOGO te houden om na te gaan hoe de uitvoering van de afspraken in het ondersteuningsplan in de praktijk gaan. Daarnaast staat het onderwerp samenwerking onderwijs-jeugdhulp op de agenda's van de Regiogroep (Nijmegen) en de R(egionale) E(ducatieve) A(genda)'s.
In *Nijmegen* is de platform-coördinator betrokken bij het formuleren van het programma van eisen voor de aanbesteding van de jeugdhulp. De coördinator is ook betrokken bij het advies voor de te gunnen partij. In de praktijk is er in toenemende mate betekenisvolle betrokkenheid van de sociale wijkteams en wordt de ondersteuning van de leerling samen besproken en afgesproken wie welke middelen inbrengt.
In algemene zin geldt dat steeds vaker oplossingsgericht wordt gedacht en gehandeld in het zogenaamde grijze gebied. Er is steeds meer het inzicht dat het grijze gebied tussen regelgeving van onderwijs en zorg geen probleem moet zijn maar dat de professionals daar samen de oplossing vinden.
Tussen de Rivieren is met de gemeenten Druten en West Maas en Waal en met enkele zorgaanbieders afgesproken deel te nemen in het aanbod van Zorg Binnen Onderwijs (ZBO) bij SBO De Dijk in Druten. Het gaat om jonge leerlingen (vanaf 4 jaar) die in de voorschoolse periode zijn 'opgevallen', en die na een observatieperiode gericht begeleid worden naar regulier onderwijs, of als het nodig is naar S(B)O. Er is vanaf de start inzet van zorg.
In het *Land van Cuijk* zijn door de vijf gemeenten en de schoolbesturen en de coördinator binnen het platform afspraken gemaakt om preventief te werken. Het betekent gezamenlijke inzet van middelen passend onderwijs en middelen jeugdhulp. In 2020 is tussen school, CJG en platform-coördinator/onderwijsondersteuner intensiever contact over casuïstiek, dat wil zeggen leerlingen met een onderwijs-zorg vraagstuk.
In de gemeente Berg en Dal, in platform *GHUM*, is met het samenwerkingsverband/platform de afspraak gemaakt dat er op elke school vier uur per week een jeugdconsulent aanwezig is. De lijntjes met onderwijs zijn kort. Hoewel een dergelijke concrete afspraak in de gemeente Heumen niet is gemaakt, is de jeugdconsulent daar goed bereikbaar en inzetbaar. Bezuinigingen bij de gemeenten zet de afspraak onder druk. De platform-coördinator is betrokken bij de onderwijsagenda in Berg en Dal.

De direct betrokkenen binnen Stromenland hebben in 2020 het wettelijk kader voor de samenwerking van onderwijs en jeugdhulp voor de leerling beschreven. Wie is wanneer verantwoordelijk; wie voert regie, wie is betrokken; op welke financiële middelen moet/kan dientengevolge een beroep worden gedaan; waar zit creatieve ruimte. Dit kader heet Maatwerk Oplossingen en heeft twee doelen. 1. Het laatste inzicht over wettelijke (on) mogelijkheden weergeven en daarmee een gezamenlijk referentiekader. 2. Weten wanneer er sprake is van een grijs

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

gebied en onderwijs en zorg professionals samen een oplossing moeten vinden voor de onderwijsbehoefte van de leerling. Het doel is ook dat *Maatwerk Oplossingen* 'groeit' door de ervaringen en mogelijke aanpassingen in wet- en regelgeving. En dat er steeds meer oplossingen komen, ook voor gebruik bij nieuwe casuïstiek. Maatwerk Oplossingen wordt in de eerste helft van 2021 geïmplementeerd.

3.1.4 *Richtlijnen Toelaatbaarheid S(B)O inclusief routekaart*

Het beleid (uit 2019) met de afweging voor de toekenning van een Toelaatbaarheidsverklaring voor het SO en SBO is in 2020 in de Commissies Toelaatbaarheid en op de scholen geïmplementeerd. Het heeft de onderwijsbehoefte van de leerling centraler gesteld. Het besteedt ook aandacht aan de terugkeer van de leerling naar regulier basisonderwijs als de onderwijsbehoefte verandert. Het is regelmatig onderwerp van gesprek in het overleg met de directeuren van de S(B)O scholen. Er is bewustzijn gegroeid over de mogelijkheden van leerlingen weer regulier onderwijs te volgen. Het aantal leerlingen wat van SO naar SBO gaat en van SO en SBO naar regulier basisonderwijs (de zogenaamde terugkeer) is in 2020 niet gegroeid. De reden die daarvoor is genoemd, zijn de beperkte mogelijkheden van de reguliere basisscholen de leerling de begeleiding te bieden die aansluit bij de onderwijsbehoefte. In dit kader is door de schoolbesturen en bestuurder swv afgesproken dat de reguliere basisschool verantwoordelijk blijft voor de leerloopbaan van de leerling als deze (tijdelijk) naar het speciaal (basis) onderwijs gaat. Het borgt de inhoudelijke verbinding tussen regulier en speciaal (basis) onderwijs die de afweging en voorwaarden voor de overstap naar regulier onderwijs moet versterken.
De Richtlijnen Toelaatbaarheid S(B)O zijn in 2020 geëvalueerd met de platform-coördinatoren en de (gedrags)deskundigen in de vier Commissies Toelaatbaarheid. Conclusies: de richtlijnen en het onderliggende model geven de onderbouwing om tot het onafhankelijk deskundigenadvies voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) te komen en worden als zodanig toegepast. De *Routekaart* bij de Richtlijnen is in 2020 geïmplementeerd. Het kader en de afspraken in het proces van de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring s(b)o zijn daarin stapsgewijs en met toelichting weergegeven voor de betrokken scholen en de Commissies Toelaatbaarheid.
Over de hele linie is het aantal TLV aanvragen in 2020 teruggelopen. Dit is in ieder geval ook een gevolg van Covid-19. In welke mate, en of er ook een andere reden is, kan (nog) niet worden geduid. De onderinstroom van 4 jarige leerlingen is in de verhouding van het totaal aantal TLV aanvragen gegroeid: tot ruim een derde. Zie ook *hierna in paragraaf 3.3 Enige ontwikkelingen op een rij.*

3.1.5 Integratie regulier basisonderwijs en speciaal (basis) onderwijs

In 2019 en 2020 is de afbouw van de reserves gestart. De bedragen zijn geoormerkt voor het realiseren van geïntegreerd onderwijs: regulier onderwijs en speciaal (basis) onderwijs in verschillende vormen van integratie. In 2021 zijn hiervoor opnieuw middelen beschikbaar. Integratie is een doel op zich en is preventief. Er ontstaan door de initiatieven minder verwijzingen naar speciaal onderwijs en naar speciaal basisonderwijs.

Platform *Nijmegen*. Er zijn vijf innovatieve ontwikkelingen. Basisschool *De Klumpert* heeft als uitgangspunt dat ze alle leerlingen in de wijk onderwijs wil bieden, ook als ze een zogenaamd cluster 2, 3 of 4 profiel hebben. Een gespecialiseerd assistent werkt met de leerlingen in de groepen. De onderwijsondersteuners zijn gericht ingezet. Er is op een aantal momenten een specialist cluster 2 aanwezig. Het pedagogisch klimaat en de schoolcultuur ondersteunt de extra begeleiding van de leerlingen. Door dit aanbod blijven in 2020 zes leerlingen op hun basisschool in de buurt, die onder andere omstandigheden naar het speciaal onderwijs zouden zijn gegaan. SBO De Windroos Goffert

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

heeft een zogenaamde Sprongengroep met drie groepen ZML (zeer moeilijk lerende) leerlingen die baat hebben bij een SBO omgeving voor hun sociaal emotionele ontwikkeling. Er is extra inzet van een onderwijsassistent, de groepen zijn kleiner dan gemiddeld, en er is samenwerking en inzet van Talita Koemi (cluster 3 school). Door dit aanbod zijn er minder verwijzingen naar het speciaal onderwijs: naar schatting 80% van de leerlingen zouden anders naar het speciaal onderwijs gaan.
In Nijmegen Noord zijn satellietklassen voor leerlingen van groep 3, 4 en 5 bedoeld om uitval en verwijzing naar SBO te voorkomen. De leerlingen krijgen een deel van de week in aparte groepen extra ondersteuning. De periode met deze werkwijze is nog te kort om meetresultaten te geven. Basisschool De Zonnewende heeft ook een satelliet klas, waar drie ochtenden in de week een extra aanbod taal, rekenen en leren leren wordt aangeboden. De ervaring is positief, de leerlingen hebben een goede leerontwikkeling en leerlingen en ouders zijn tevreden. SBO De Windroos (Conexus), een groepen van Entrea en Talita Koemi (Onderwijsgroep Punt Speciaal) werken intensief samen op een locatie (‘Tapirstraat’). Het doel is de gezamenlijke expertise van SBO en cluster 3 en 4 voor de leerlingen zo gericht mogelijk in te zetten. Het doel is ook door te ontwikkelen naar een kindcentrum met dagarrangementen aansluitend op de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Platform *Tussen de Rivieren*. Verspreid over het (landelijke) gebied Tussen de Rivieren zijn in totaal 99 vaste arrangementen passend onderwijs die allemaal gericht zijn op integratie in regulier onderwijs. Er zijn 31 NT2 arrangementen. Er zijn 48 plusklassen begaafdheid. Er is een symbiosegroep. En er zijn 19 zogenaamde impulsgroepen. Daar krijgen leerlingen tijdelijk in een aparte groep ondersteuning in de kernvakken. Het gaat in de genoemde vormen om vaste arrangementen waar leerlingen tijdelijk gebruik van maken. Het arrangement voor de leerling is dus tijdelijk. Voor de uitvoering van de arrangementen zijn onderwijsondersteuners van het platform ingezet.

In het *Land van Cuijk* is sinds 2019 een samenwerking van SBO De Wingerd in Cuijk en een SO3 groep van Onderwijsgroep Punt Speciaal (OPS). De leerlingen van de SO3 groep wonen in het Land van Cuijk. Ze hoeven niet naar de locatie van OPS in Nijmegen te reizen voor passend onderwijs. Het aantal leerlingen in de SO3 groep groeit gestaag. De frictiekosten komen gedurende drie jaar ten laste van de integratiemiddelen. Het doel is de nu nog aparte SO3 groep te laten integreren in het speciaal basisonderwijs. En daarvoor binnen het SBO expertise op te bouwen. In 2019 en 2020 zijn de SO3 leerlingen op een aantal momenten in de week in een SBO groep. Verschillende andere scholen verspreid in de landelijke regio Land van Cuijk geven onderwijs aan leerlingen met bijvoorbeeld syndroom van Down of leerlingen waarbij hun gedrag een uitdaging is. Het is integratie die (vaak al jaren) vanzelfsprekend is, geen projectplan heeft en daardoor niet altijd aandacht krijgt. Nu dus wel. Een aantal (brede) scholen heeft voorschoolse voorzieningen als kinderopvang en dagopvang in huis. De organisaties werken samen om voor de leerlingen de doorgaande leerlijn zo goed mogelijk te borgen.

In platform *GHUM* in de gemeenten Berg en Dal en Heumen zijn verspreid over de regio twee projecten gericht op integratie van regulier- en speciaal basisonderwijs. In de Cranenburgsestraat is zowel regulier- als speciaal basisonderwijs. Er is een zogenaamde TOP voorziening waar leerlingen in het SBO die de overstap willen maken naar het regulier onderwijs tijdelijk extra ondersteuning krijgen. De school wil haar opgebouwde expertise delen binnen het platform, en het samenwerkingsverband. Daartoe ontwikkelt de school zich ook tot een expertisecentrum. De beide gemeenten zijn zowel bij de TOP voorziening als de ontwikkeling naar expertisecentrum betrokken. Onder andere om de ondersteuning van jeugdhulp voor sommige leerlingen aan de voorkant goed te

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

regelen. De school ondersteunt in 2020 vier jonge leerlingen in het SBO die daardoor niet naar het speciaal onderwijs in Nijmegen hoeven te gaan.
In Millingen is in 2019 de integratiegroep gestart waar leerlingen in een aparte groep een deel van de week extra ondersteuning krijgen om daardoor regulier onderwijs te kunnen blijven volgen. In 2020 zijn er vijf leerlingen in de groep. Beide initiatieven, Cranenburgsestraat en Millingen werken samen in de ontwikkeling van het expertisecentrum.

Er is binnen Stromenland sprake van integratie van onderwijs voor leerlingen met verschillende onderwijsbehoeften. De vormen variëren, deels samenhangend met de stedelijke en landelijke omgeving van de scholen. Begin 2021 heeft het NCOJ (Nederland Instituut Onderwijs en Jeugd) landelijk scholen geïnventariseerd die in hun onderwijs voorbeelden en vormen van integratie en/of inclusie kennen. Het doel is een reëel beeld te krijgen van de beginsituatie in de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs. Binnen Stromenland is binnen de definitie van de NCOJ in een kwart van de scholen aantoonbaar sprake van een ontwikkeling naar integratie. In 2020 is een bedrag van € 199.000 ingezet voor integratie.

3.1.6 *Doorontwikkeling expertise onderwijsondersteuners*

Verspreid over de vier platforms zijn in 2020 de volgende activiteiten geweest om expertise van medewerkers door te ontwikkelen en als groep op te bouwen.
Maandelijkse themabijeenkomsten van onderwijsondersteuners met expertisedeling en verdieping, bijvoorbeeld over de overgang van leerlingen van groep 2 naar 3. De in 2018 gestarte scholing systemisch werken is in 2020 afgerond. Onderwijsondersteuners nemen deel aan het overleg van de IB netwerken van de schoolbesturen. Zij delen bijvoorbeeld expertise over IQ onderzoek. Er zijn twee keer per jaar scholingsbijeenkomsten voor intern begeleiders over actuele thema's zoals inhoudelijk vormgeven van een ondersteuningsroute voor een leerling. Op individueel niveau is aandacht voor het verdiepen van specialistische expertise door onderwijsondersteuners. In algemene zin hebben onderwijsondersteuners hun eigen professionaliseringsplan. Er is regelmatig begeleide intervisie.
De overdracht van expertise van onderwijsondersteuners naar leerkrachten en intern begeleiders is vooral casusgericht en methodisch onderbouwd (JIT principe). Er zijn ook kenniskringen in de scholen waar in 2020 bijvoorbeeld het thema gedrag centraal heeft gestaan, op basis van de vertaalslag van onderzoek in de onderwijspraktijk (de platforms GHUM en Nijmegen hebben hierbij samengewerkt).
Stromenland organiseert twee keer per jaar studiedagen voor de leden van de Commissies Toelaatbaarheid (CT"s). Ze zijn zowel gericht op kennis delen en een gemeenschappelijk referentiekader opbouwen, als expertise verbreding door gericht aanbod van bijvoorbeeld beoordelen van testresultaten in relatie tot de opdracht van het CT. Er zijn ook twee keer per jaar netwerkbijeenkomsten voor de gedragsdeskundigen in het samenwerkingsverband. Daar geldt hetzelfde doel, naast netwerken an sich: kennis delen, gezamenlijk referentiekader opbouwen en expertise verbreding via een gericht aanbod.

3.1.7 *Overige activiteiten*

Binnen platform *GHUM* zijn in 2020 jaargesprekken gestart met de schooldirecteuren, de intern begeleider, de schoolcontactpersoon/onderwijsondersteuner en platform-coördinator om de ontwikkeling van de school, van passend onderwijs en de speerpunten in het ondersteuningsplan en de ondersteuningsagenda van het platform concreet af te stemmen. Preventief ondersteunen is een van de thema's.
In platform *Land van Cuijk* is in 2020 door de coördinator en de schoolbesturen nadrukkelijk gesproken over de groei van het aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs. Ondanks de

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

beleidsmatige inspanningen om het tegendeel te bewerkstelligen. Er is al in 2020 en doorlopend in 2021 ingezet op: het versterken van de samenwerking onderwijs en jeugdhulpverlening; analyse van de trends in SO en SBO verwijzing, kwantitatief en kwalitatief; versterken en nadrukkelijk volgen van de reeds ingezette verbrede toelating van SO leerlingen in SBO; arrangementen meer richten op de ondersteuning van het systeem (leerkracht, IB'er) en minder op de leerling. Het gaat soms om langduriger inzet om verandering te realiseren.
In 2020 is een nieuwe Stromenland website ontwikkeld. De website gaat in maart 2021 online. Het doel is in lijn met de kernwaarden en speerpunten in het nieuwe ondersteuningsplan *De wind in de zeilen* de ouders via de website duidelijk te informeren en onder andere door verwijzing naar landelijke informatiebronnen, de onafhankelijke informatiepositie van ouders te versterken. Dat geldt ook voor de oudere leerlingen.
De toegankelijkheid van de website is versterkt. Door aanpassing van de huisstijl is het aangenamer om op de website te lezen. Naast de website verschijnen vanaf eind 2020 een aantal keren per jaar nieuwsbrieven: *Infostroom*. Er zijn nieuwsbrieven per platform en er is een Stromenland nieuwsbrief met name gericht op externe samenwerkingspartners.

3.1.8 Tot slot Covid-19.

In 2020 is de corona pandemie onmiskenbaar aanwezig geweest. De onderwijsondersteuners hebben de leerkrachten en leerlingen vooral digitaal gesproken en ondersteund. Er zijn vormen van ondersteuning niet doorgegaan omdat ze fysieke aanwezigheid vragen. Soms is de onderwijsondersteuner, al dan niet op verzoek van de school en/of door urgentie gedreven toch voor een fysieke afspraak naar school gegaan. Er is door onderwijsondersteuners bijgesprongen waar nodig en gevraagd. Soms niet omdat er onduidelijkheid was of ze in de school mochten komen. Dat was in het begin. Inmiddels zijn ze voor de scholen vertrouwder als onderdeel van het team waar een jeugdhulpverlener nog als een buitenstaander kan worden gezien die binnen de strikte regels even niet kan komen.
Tijdens de eerste coronagolf zijn de kwetsbare leerlingen in het gebied van het samenwerkingsverband allemaal in beeld. Het is het resultaat van de snelle en overtuigde samenwerking van schoolbesturen, gemeenten en platform-coördinatoren in hun regio's. Die samenwerking is in de tweede coronagolf gebleven, misschien wat minder spontaan en meer geïnstitutionaliseerd. Dat is gezien het belang van de partnerschap van onderwijs en zorg een mooie winst.

3.2 Kwaliteitszorg

De onderwijsinspectie heeft in februari bij Stromenland het vierjaarsonderzoek uitgevoerd. Op de onderdelen kwaliteitszorg, resultaten en financieel beheer beoordeelt de inspectie de organisatie voldoende. Een van de aspecten van kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur is als goed beoordeeld. Er is een herstelopdracht voor de planmatiger inrichting van het OPDC voor dubbel bijzondere leerlingen (hoogbegaafd en ondersteuning bij gedrag). Er zijn geen voortgangsgesprekken. De inspectie stelt vertrouwen in het vermogen van de organisatie de herstelopdracht uit te voeren en te sturen op kwaliteit en resultaat.
Het in 2019 vastgestelde kader Kwaliteitszorg is uitgevoerd door het versterken van de samenwerkingsverband brede samenhang in de jaarplannen en begroting. Het is een middel om de doelmatigheid van passend onderwijs activiteiten en daaraan gekoppelde inzet van middelen in onze netwerkorganisatie duidelijker te maken. De visie en de zes speerpunten in het nieuwe ondersteuningsplan geven richting aan de doelen en activiteiten in het jaarplan van het

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

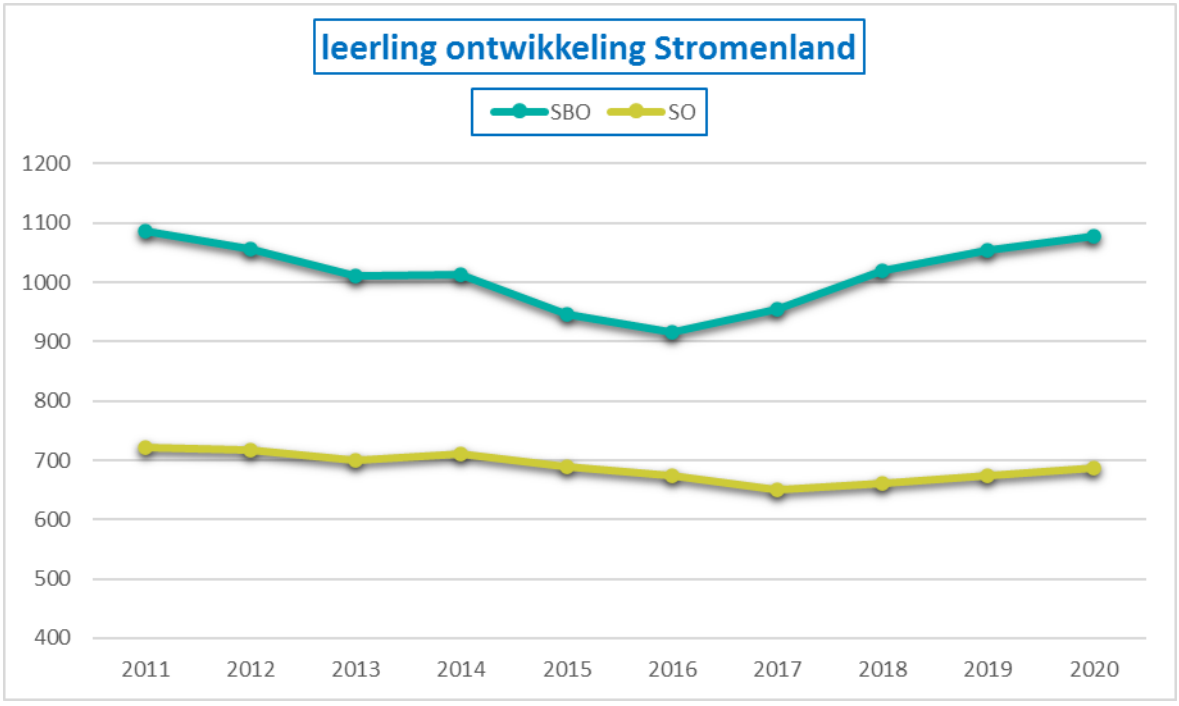
samenwerkingsverband en de ondersteuningsagenda's/jaarplannen van de ondersteuningsplatforms. De doelen zijn gezamenlijk door bestuurder swv en platform-coördinatoren geformuleerd. En vervolgens in de gremia binnen de organisatie besproken en vastgesteld. De structuur van de jaarplannen is de structuur van de Q rapportages. Deze zijn financieel en inhoudelijk gedeeltelijk geïntegreerd. De cyclus voor de jaarplannen en meerjarenbegroting 2021 is in 2020 gestart met een Kaderbrief waarin de strategische doelen uit het ondersteuningsplan zijn vertaald naar kaders voor 2021 inclusief de contouren voor de financiële vertaling in de begroting. Het geheel van in de praktijk bestaande financiële uitgangspunten en kaders, en de uitvoering ervan is vertaald in de notitie *Financieel Management: Beleid en Beheer*. *Zie ook hoofdstuk 4 Financiën.*
Kwaliteitszorg is in verschillende andere documenten geborgd: van de overlegstructuur en P&C cyclus tot beleidsevaluatie en toepassing van AVG-beleid in systemen en processen. Het auditen van de kwaliteit van de uitvoering van het passende onderwijsaanbod in de schoolomgeving is nog in ontwikkeling. Dit moet hoe dan ook gebeuren in afstemming met de kwaliteitszorg van de scholen/besturen. En in afstemming met het nieuwe Handhavingskader van de Inspectie (met ingang van 1-8-2021).
Stromenland neemt actief deel aan de landelijke/sectorale ontwikkeling voor de invulling van kwaliteitszorg. Ze wil in 2021 gebruik maken van deze ontwikkeling om een vorm van auditing van het passende onderwijsaanbod in de schoolomgeving voor te bereiden. De doelmatige inzet voor het bereiken van de inhoudelijke en financiële doelen is een van de doelen bij het uitvoeren van de audits.
In 2020 zijn *de reglementen voor platform, bestuur en raad van toezicht* geëvalueerd. De reglementen zijn in 2017 op basis van de op dat moment gewijzigde statuten van Stromenland ingevuld en vastgesteld. De evaluatie na drie jaar leidt tot aanscherping van de reglementen op basis van de ervaring in de praktijk van de netwerkorganisatie. In het reglement Raad van Toezicht is de toezichtvisie opnieuw en vollediger opgeschreven. Mede daaruit voortvloeiend zijn de profielen voor toezichthouder en bestuurder versterkt. De samenwerking van de Deelnemersraad en de bestuurder is op onderdelen verduidelijkt. De instemming, goedkeuring en vaststelling van het geheel van de drie reglementen ligt in 2021 in de betrokken gremia voor.

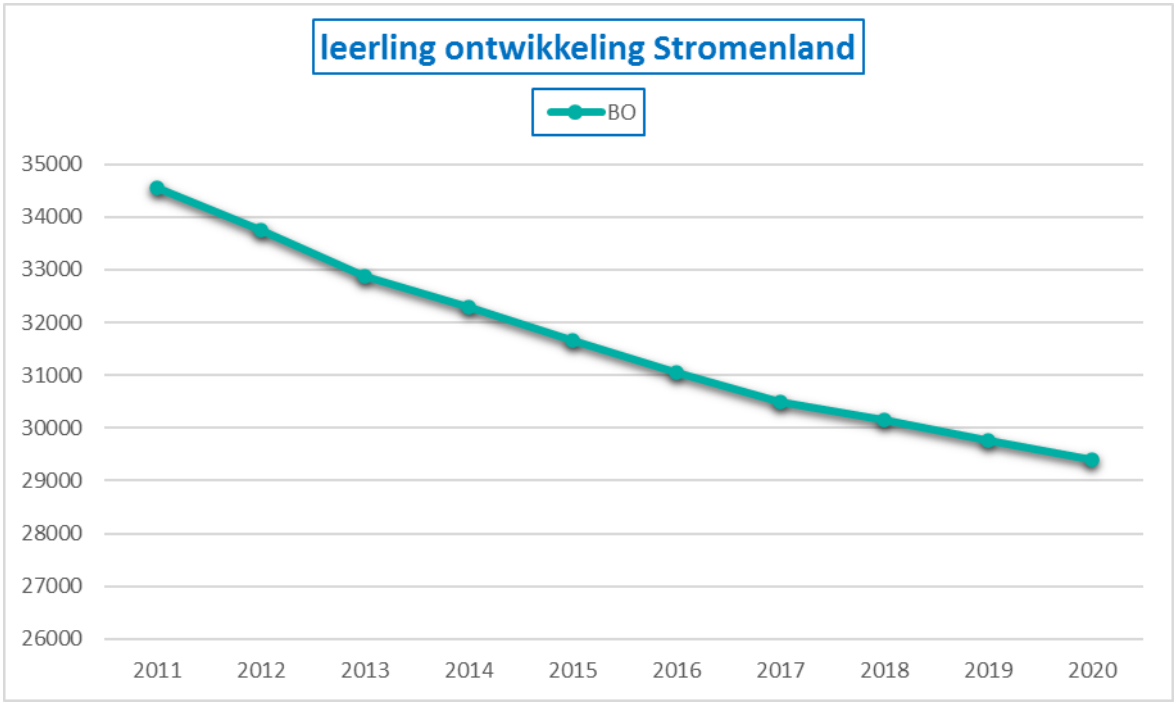
3.3 Enige ontwikkelingen op een rij.

Ontwikkeling leerlingenaantallen

ontwikkeling leerling aantallen bij SWV Stromenland *(1 oktober cijfers)*							gem. verschil 2016 -2020	
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	#	%
BO	31.670	31.062	30.483	30.142	29.777	29.402	-415	-1,4%
SBO	947	917	954	1.020	1.054	1.079	41	4,2%
Totaal BAO + SBO	32.617	31.979	31.437	31.162	30.831	30.481	-375	-1,2%
SO	690	674	650	662	674	688	4	0,5%
totaal	**33.307**	**32.653**	**32.087**	**31.824**	**31.505**	**31.169**	**-371**	**-1,2%**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven





De leerlingaantallen zijn steeds de aantallen zoals door DUO gepubliceerd worden in de maand december van het betreffende jaar. Enige observaties in deze:

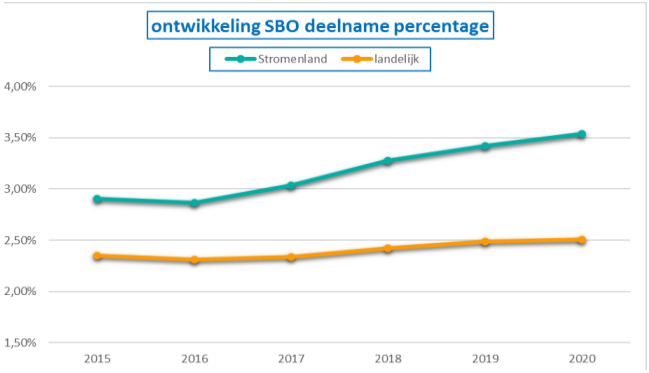
- De gemiddelde afname van BAO leerlingen is de laatste 4 jaar (2016-2020) 1,4% bij Stromenland. Gemiddeld is er een afname van 415 leerlingen elk jaar. Zie ook de grafische weergave hierboven boven.
- Het aantal leerlingen in het SBO in Stromenland per 1 oktober 2020 is met 2,4% toegenomen ten opzichte van 1 oktober 2019 tot 1.079 leerlingen. Gemiddeld in periode 2016-2020 is er sprake van een toename van 4,2% SBO leerlingen binnen Stromenland (gemiddeld per jaar een toename van 41 leerlingen).

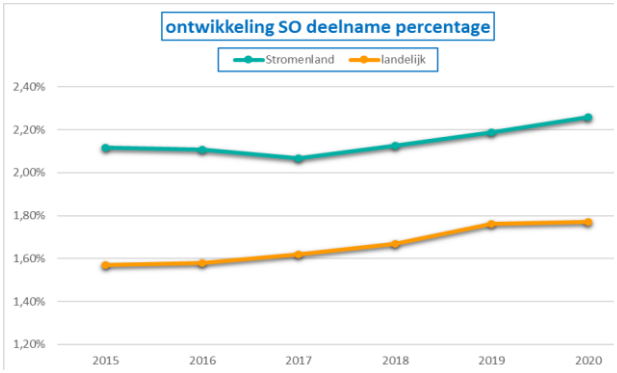
- Het aantal leerlingen in het SO van Stromenland per 1 oktober 2020 is met 0,5% toegenomen ten opzichte van 1 oktober 2019 tot 688 leerlingen. Gemiddeld is er in de periode 2016-2020 sprake van een toename van 4,2% SO leerlingen binnen Stromenland (gemiddeld per jaar een toename van 4 leerlingen). Overigens ligt het gemiddelde de laatste 3 jaren hoger: op 13 leerlingen SO meer per jaar.

Deze ontwikkelingen van leerlingaantallen geeft de volgende ontwikkeling van deelname percentage SBO en SO binnen Stromenland:

ontwikkeling SBO deelname percentage bij SWV Stromenland						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Stromenland	2,90%	2,87%	3,03%	3,27%	3,42%	3,54%
landelijk	2,35%	2,31%	2,34%	2,42%	2,49%	2,51%

ontwikkeling SO deelname percentage bij SWV Stromenland						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Stromenland	2,12%	2,11%	2,07%	2,12%	2,19%	2,26%
landelijk	1,57%	1,58%	1,62%	1,67%	1,76%	1,77%





Toelichting op bovenstaande gegevens:

- Bij Stromenland ligt het SBO deelname percentage boven (1,03% op 1 okt 2020, 0,93% op 1 okt 2019) het landelijk gemiddelde en stijgt het iets sneller dan het landelijk gemiddelde.
- Het SO deelname percentage bij Stromenland ligt op 1 oktober 2020 0,49% (op 1 okt 2019: 0,43%) boven het landelijk gemiddelde. De trend over de laatste jaren was dat zowel bij Stromenland als landelijk het deelname percentage SO gelijkelijk stijgt, echter in dit laatste jaar is de landelijke stijging beperkt gebleven tot 0,01% terwijl dat bij Stromenland 0,07% is.

Terugplaatsingen

In onderstaande tabel wordt inzicht gegeven in de terugplaatsingen van leerlingen van Stromenland naar een ander schooltype. De bron van deze gegevens is het Dashboard passend onderwijs (PO-Raad). Het dashboard maakt hiervoor onder andere gebruik van data verstrekt door DUO.

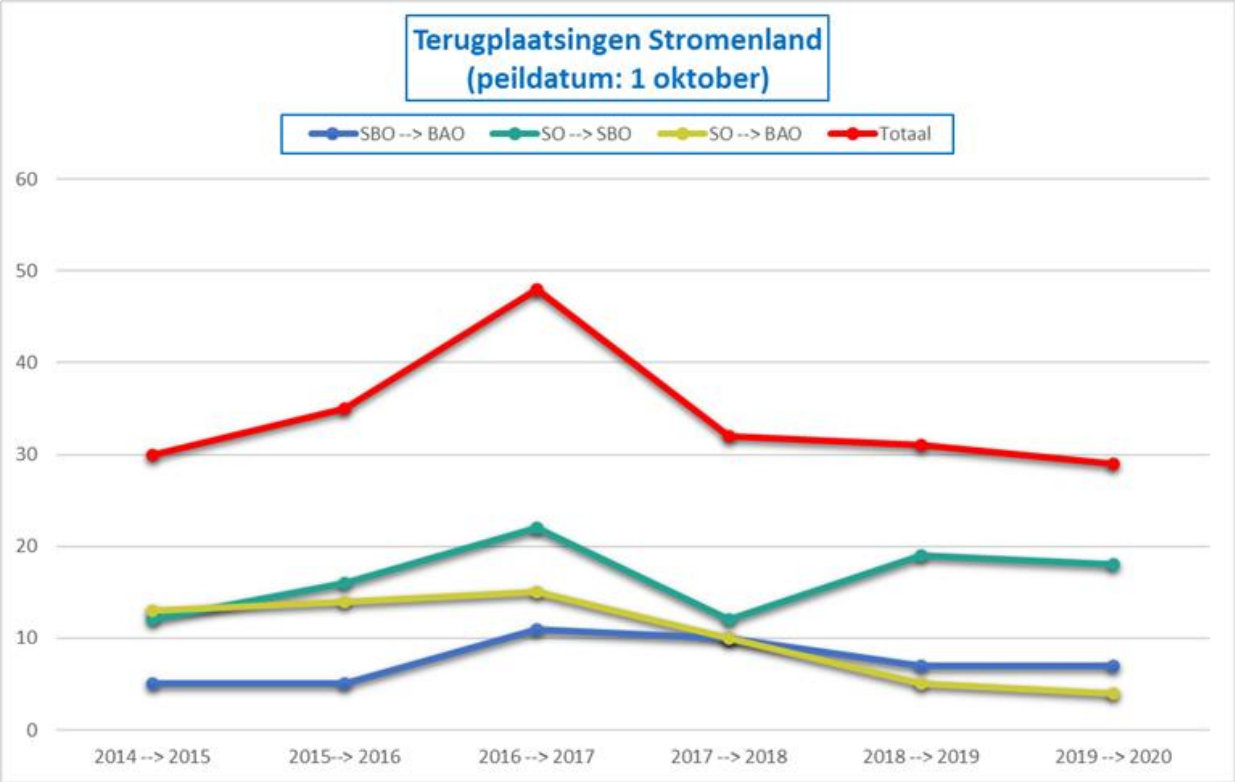
Terugplaatsingen Stromenland (peildatum: 1 oktober)						
	2014 --> 2015	2015--> 2016	2016 --> 2017	2017 --> 2018	2018 --> 2019	2019 --> 2020
SBO --> BAO	5	5	11	10	7	7
SO --> SBO	12	16	22	12	19	18
SO --> BAO	13	14	15	10	5	4
Totaal	30	35	48	32	31	29

bron: dashboard passend onderwijs

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Toelichting op bovenstaande tabel

- Het aantal terugplaatsingen is de laatste 3 jaren op een vergelijkbaar niveau, met een lichte dalende trend.
- De terugplaatsingen van 2019 → 2020 zijn zeer vergelijkbaar met de terugplaatsingen van 2018 → 2019 maar zijn wel verschoven tov 2017 → 2018. Er heeft een afname plaatsgevonden in terugplaatsingen naar BAO vanuit het SBO en SO van de scholen van Stromenland naar 11 leerlingen (was 20) bij 2017 →2018 en 12 bij 2018 → 2019.
- Bij 16% (2018 → 2019) van de terugplaatsingen gaat een leerling naar een schooltype buiten Stromenland, in 2019→ 2020 blijven alle terugplaatsingen (dus 100%) binnen Stromenland.
- Grafisch over de jaren: zie hieronder.



Thuiszittende leerlingen

Voor het in beeld brengen van de thuiszittende kinderen, hanteren we de binnen Stromenland in beleid vastgestelde thuiszitters definities (onderverdeeld naar platform en gebaseerd op Ministerie van OCW gehanteerde categorie indeling). Zij zijn in onderstaande tabellen weergegeven. Het betreft de data met peildatum 15 december 2020.

Het gemiddelde op de inspectie melddata in 2020 waren er bij Stromenland 9 kinderen thuiszittend. Er zijn dit jaar 2020, mede door de corona problematiek minder meetmomenten (ook naar inspectie) geweest van thuiszittende kinderen. Bovendien was het met de schoolsluitingen lastiger om hier goed zicht op te houden. Naar het einde van 2020 was er bovendien een aanzienlijke toename van thuiszittende leerlingen in het PO bij Stromenland, in tabel:

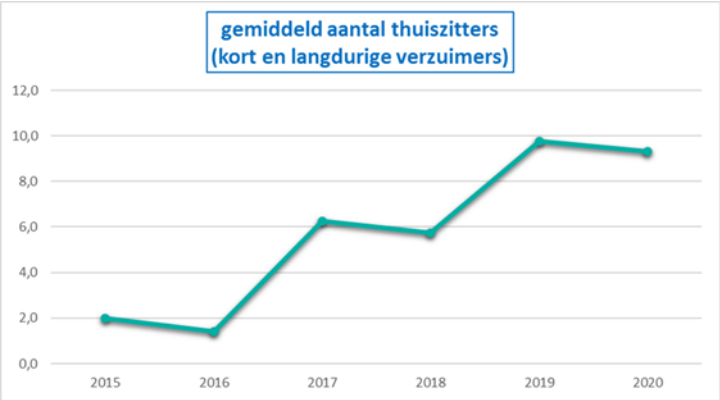
Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

rapportage thuiszittende leerlingen (peildatum 15 dec 2020)			
	aantal leerlingen	*(langdurig) relatief verzuim*	*vrijstelling*
thuiszitters	37	*32*	*5*
weer naar school	20	*16*	*4*
Saldo thuiszitters	17	*16*	*1*

In onderverdeling naar onze regionale platforms geeft dat het volgende beeld:

rapportage thuiszittende leerlingen per platform (peildatum 15 dec 2020)					
	aantal leerlingen	*(langdurig) relatief verzuim*	*vrijstelling*	weer naar school	thuis op rapportage datum
Beuningen	2	*1*	*1*	0	2
Druten West Maas en Waal	1	*1*	*0*	1	0
GHUM	2	*1*	*1*	1	1
Land van Cuijk	10	*10*	*0*	3	7
Nijmegen	20	*17*	*3*	14	6
Wijchen	2	*2*	*0*	1	1
TOTAAL	37	*32*	*5*	20	17

We hebben in dit lopende schooljaar 37 leerlingen die thuiszitter zijn of waren (in 2019: 50)
De leerlingen die (weer) deels onderwijs genieten en in een opbouw programma van bijvoorbeeld jeugdzorg zitten, zijn geen thuiszitters meer. We volgen deze leerlingen nog wel intensief totdat ze weer volledig terug zijn in onderwijs (in ons overzicht benoemd als ‘deels naar school’). Van de op jaarbasis op enig moment thuiszittende leerlingen zijn er op 15 december, 16 leerlingen volledig thuiszittend en 1 leerling met vrijstelling thuiszittend. De overige 20 leerlingen zijn dus thuiszittend af, waarvan er 9 weer volledig terug zijn in het onderwijs. De overige 11 kinderen doorlopen allen hun eigen plan van aanpak naar volledige teruggang in het onderwijs. We rapporteren ook het gemiddelde aantal thuiszitters over het jaar alsmede de duur dat kinderen thuiszitten (gemiddelden exclusief de vrijstellingen):



gemiddeld aantal thuiszitters (kort en langdurige verzuimers)					
2015	2016	2017	2018	2019	2020
2,0	1,4	6,3	5,8	9,8	9,3

duur thuiszitten	aantal leerlingen	gem # dagen thuis
thuiszitters	17	170
deels naar school	11	140
volledig naar school	9	125

De gemiddelde periode van thuiszitten komt op basis van onze registraties op 5 maanden uit in 2020 (vergelijkbaar met 2019).

3.4 Bezwaren toelaatbaarheidsverklaringen

Nummer	Type bezwaar	Startdatum	Einddatum	Doorlooptijd	Gemeld bij	Afgerond
1.	Bezwaar tegen afgifte TLV SO	31-10-2019	10-3-2020	131	nvt	ja
2.	Bezwaar tegen afgifte TLV SBO	8-1-2020	1-7-2020	175	nvt	ja
3.	Bezwaar tegen afgifte TLV SBO	25-2-2020	29-4-2020	64	nvt	ja
4.	Bezwaar tegen afgifte TLV SBO	10-3-2020	Nog niet afgerond		Geschillencommissie Rechtbank	nee
5.	Bezwaar tegen afgifte TLV SBO	14-8-2020	2-10-2020	49	nvt	ja

Voor een van de leerlingen zoeken we nog naar een passende school voor passend onderwijs, in directe samenspraak met de ouders. Drie leerlingen gaan naar het speciaal basisonderwijs waar na een periode van gewenning voor leerling en/of ouders voor gekozen is. Een leerling heeft een plek gevonden op een reguliere school in de nabijheid van het nieuwe woonadres. Bij alle leerlingen hebben de ouders, de platform-coördinator en de bestuurder met elkaar gesproken over de beste oplossing.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

4. Financiën

4.1 Inleiding

Onderstaand treft u het verslag aan van de financiën over 2020. Dit is afgeleid van de jaarrekening. De jaarrekening is opgesteld conform de eisen die hieraan door het Burgerlijk Wetboek worden gesteld en door de richtlijnen welke vanuit de Raad voor de Jaarrekening (RJO) en OCW worden gesteld. De jaarrekening treft u separaat aan.

Achtereenvolgens treft u aan:

- Staat van baten en lasten
- Balanspositie per 31 december 2020
- Overzicht van de financiële kengetallen
- Treasury management
- Continuïteitsparagraaf
- Risicoparagraaf

4.2 Staat van baten en lasten

Onderstaand is de Staat van baten en lasten weergegeven voor de periode 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
3 BATEN			
3.1 Rijksbijdragen			
- Lichte ondersteuning	5.846.900	5.750.662	5.680.382
- Zware ondersteuning	12.972.656	12.816.033	12.590.682
- Verevening	256.413	243.339	683.443
- Regeling schoolmaatschappelijk werk	113.344	108.725	106.506
- Subsidie begaafdheid	180.551	-	180.551
Subtotaal rijksbijdrage	**19.369.864**	**18.918.759**	**19.241.564**
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
3.5 Overige baten	-	-	-
Totaal baten	**19.369.864**	**18.918.759**	**19.241.564**
4 LASTEN			
4.1 Personeelslasten			
- Lonen en salarissen	346.680	307.445	310.328
- Personeel niet in loondienst	101.873	88.000	86.563
- Deskundigheidsbevordering	10.157	17.500	12.420
- Wervingskosten	9.196	-	-
- Overige personele lasten	10.186	12.460	-2.005
Subtotaal personele lasten	**478.092**	**425.405**	**407.306**
4.2 Afschrijvingen	**3.705**	**5.479**	**5.693**
4.3 Huisvestingslasten	**15.971**	**18.325**	**13.993**
4.4 Overige instellingslasten			
- Administratie- en beheerslasten	136.228	126.950	106.262
- Kosten RvT	28.958	27.000	25.700
- Innovatie	109.698	150.000	93.025
- Overige	89.996	99.500	90.556
Subtotaal overige instellingslasten	**364.880**	**403.450**	**315.543**
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen			
- Verplichte afdrachten door OCW - SO	8.469.755	8.261.730	8.047.610
- Doorbetaling op basis van 1 februari - SO	389.968	440.000	437.942
- Doorbetaling op basis van 1 februari - SBO	2.689.068	2.572.993	2.201.862
- Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	7.820.805	7.091.077	8.528.029
Subtotaal doorbetalingen aan schoolbesturen	**19.369.596**	**18.365.800**	**19.215.443**
Totaal lasten	**20.232.244**	**19.218.459**	**19.957.978**
Saldo baten en lasten	**-862.380**	**-299.700**	**-716.414**
5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	**-1.326**	**-300**	**-249**
Resultaat	**-863.706**	**-300.000**	**-716.663**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Toelichting algemeen:

Het exploitatieresultaat over 2020 bedraagt € 863.706 negatief ten opzichte van € 300.000 negatief begroot. In 2019 was het resultaat € 716.663 negatief. De belangrijkste verschillen ten opzichte van de begroting worden onderstaand toegelicht.

3.1 Rijksbijdragen OCW.

De totale Rijksbijdrage is hoger (€ 19.369.864) dan begroot (€ 18.918.759). De voornaamste oorzaken zijn:

- Subsidie begaafdheid: realisatie hoger (€ 180.551) dan begroot (nihil).
- De realisatie van het totaal van de overige rijksbijdragen is hoger (€ 19.189.313) dan (€ 18.918.759) begroot. Dit betreft € 270.554.

4.1 Personele lasten

Realisatie € 478.092 ten opzichte van € 425.405 begroot. Oorzaken van deze overschrijding zijn o.a. de werving en aanstelling van de nieuwe controller en hogere dan begrote kosten voor ingehuurd personeel.

4.2 Afschrijvingslasten

Geen opmerkingen.

4.3 Huisvestingslasten

Geen opmerkingen.

4.4 Overige instellingslasten

Realisatie € 364.880 ten opzichte van € 403.450 begroot.

- Aan innovatie is in 2020 € 109.698 besteed ten opzichte van € 150.000 begroot. De voornaamste projecten betroffen Perspectief op School (POS, dashboard voor financiële en niet-financiële indicatoren) en de invoering van Sharepoint/Office 365.
- Op de post onvoorzien begroot op € 50.000 is niet geboekt. Deze post is in 2021 ook niet meer begroot.

4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen.

Realisatie (€ 19.369.594) hoger dan begroot (€ 18.365.800) als volgt te specificeren:

- Verplichte afdrachten door OCW aan SO: realisatie hoger (€ 8.469.755) dan begroot (€ 8.261.730) ten opzichte van gerealiseerd. De stijging voor de afdrachten 2019-2020 is 2.58% welke geldt over het hele schooljaar. Deze komt volledig ten laste van 2020. De afdrachten 2020-2021 zijn van april naar oktober 2020 gestegen met 4.14%. Deze stijgingen zijn hoger dan waar mee begroot is. Uiteraard staan hier hogere rijksbijdragen tegenover.
- Doorbetaling op basis van 1 februari-telling. SO: hieronder opgenomen de afdracht SO als gevolg van groei, zowel ondersteuningsbekostiging als basisbekostiging - realisatie lager (€ 389.968) dan begroot (€ 440.000). In werkelijkheid was de groei 20 leerlingen. Voorheen werden de hogere afdrachten direct ten laste van het jaarresultaat gebracht en is dit voor 2020-2021 voor het eerst uitgespreid. Daarmee komt dus 7/12 deel van de hogere stijging in 2021. Rekenkundig levert dit dus een voordeel op in 2020.
- Doorbetaling op basis van 1 februari -telling. SBO: hieronder opgenomen de overdrachtsverplichting SBAO - realisatie hoger (€ 2.689.068) dan begroot (€ 2.572.993) als gevolg van bijstelling van het aantal leerlingen op teldatum 01-10-2019. Daarnaast is in de

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

begroting per peildatum 1 februari 2020 uitgegaan van een groei van het leerlingaantal met 40 leerlingen, dit betrof in werkelijkheid 59 leerlingen.

- Overige doorbetalingen aan schoolbesturen:
  Deze post bestaat uit:
  - Budget t.b.v. gezamenlijk budget beleidsdoel (geoormerkt)
  - Budget t.b.v. integratie bao-sbo-so (geoormerkt)
  - Budget t.b.v. begaafdheid (geoormerkt)
  - Platformbudget (t.b.v. de ondersteuning in het reguliere onderwijs)
- Realisatie hoger (€ 7.820.803) dan begroot (€ 7.091.077). De middelen zijn verdeeld geboekt onder de hieronder genoemde onderdelen a tot en met d.

a) Platformbudgetten (€ 7.213.113) hoger ten opzichte van begroot (€ 6.210.459). De platformbudgetten zijn ten behoeve van ondersteuning in het reguliere basisonderwijs.
De platformbudgetten zijn hoger dan begroot en de integratie bao-sbao-so lager dan begroot. Dit betreft slechts een verschuiving tussen de kostencomponenten. De nog te besteden platformbudgetten zijn ten opzichte van 2019 flink afgenomen. Zie onderstaande tabel ("Stand beschikbare middelen platforms ultimo balansdatum"). De beleidsdoelstelling om deze post te laten dalen is daarmee gehaald. In tabel "Uitputting platformbudgetten" hieronder staat de onderverdeling van de kostenpost verdeeld over: basisondersteuning, extra ondersteuning, innovatie en projecten en organisatiekosten.

b) Gezamenlijk budget beleidsdoel, geoormerkt budget (€ 69.499) is lager ten opzichte van begroot (€ 182.662). Het verschil is ook onder de platformbudgetten geboekt (onder a).

c) Kosten begaafdheid (€ 340.034) ten opzichte van nihil begroot. Dit dient in samenhang gezien te worden met de subsidie begaafdheid welke in 2019 voor vier jaar is aangevraagd en toegekend (het bedrag mag over vier jaar worden verspreid). De subsidievoorwaarden stellen dat de hoogte van het ontvangen bedrag minimaal uitgegeven moet worden en daarnaast nog minimaal hetzelfde bedrag als eigen bijdrage vanuit het SWV.

d) Integratie bao-sbao-so, geoormerkt budget, (€ 198.157) ten opzichte van begroot (€ 698.392). Het verschil is tevens onder de platformbudgetten geboekt. De vrijval bestemmingsreserve passend onderwijs die voor tevens geoormerkt voor dit budget.

Stand beschikbare middelen platforms ultimo balansdatum					
2015	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
2.245.404	745.380	945.418	280.926	97.448	-

De uitputting van de platformbudgetten kan als volgt onderverdeeld worden, zie onderstaande tabel met een vergelijking met 2019.

Uitputting platformbudgetten			
	2020	**Begroting 2020**	**2019**
	€	**€**	**€**
Basisondersteuning	3.391.607	3.090.038	1.934.363
Extra ondersteuning	2.593.931	2.662.853	1.912.174
Innovatie en projecten	117.875	203.000	455.188
Organisatiekosten (personeel en materieel)	1.207.148	254.568	3.517.283
Uitputting voorgaand jaar	-97.448		-183.438
Totaal	**7.213.113**	**6.210.459**	**7.635.570**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De personeelslasten die eerder opgenomen waren onder de organisatiekosten zijn nu ook geboekt onder de basisondersteuning en extra ondersteuning. De post uitputting voorgaand jaar is bepaald door het verschil tussen de stand van de beschikbare middelen 2019 (€ 97.448) en 2020 (€ 0).

4.3 Balanspositie per 31 december 2020

Onderstaand is de balans per 31 december 2020 weergegeven.

	31-12-2020 €		31-12-2019 €	
1 ACTIVA				
Vaste activa				
1.2 Materiële vaste activa	17.660		21.366	
Totaal vaste activa		17.660		21.366
Vlottende activa				
1.5 Vorderingen	55.954		1.360.453	
1.7 Liquide middelen	1.994.673		931.014	
Totaal vlottende activa		2.050.627		2.291.467
TOTAAL ACTIVA		**2.068.287**		**2.312.833**
2 PASSIVA				
2.1 Eigen vermogen		816.778		1.680.480
2.2 Voorzieningen		1.388		1.313
2.4 Kortlopende schulden		1.250.121		631.040
TOTAAL PASSIVA		**2.068.287**		**2.312.833**

Toelichting op de balans per 31 december 2019

Materiële vaste activa.

De materiële vaste activa bestaat uit inventaris en ICT die in voorgaande jaren aangeschaft en waarop naar tijdsgelang wordt afgeschreven. In 2020 hebben zich geen investeringen voorgedaan.

Vorderingen.

Dit betreft voor 2020 evenals voor 2019 vooruitbetaalde bedragen aan de SBAO besturen. Vanwege de veranderde systematiek worden deze bedragen niet meer ineens vooruitbetaald maar naar rato.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Liquide middelen

Het verloop van de liquide middelen in 2020 is als volgt (alles * € 1.000):

	2020 €		2019 €	
Beginstand liquide middelen		**931**		**1.755**
Bij				
- afschrijvingen	4		6	
- afname vorderingen	1.305		-	
- toename schulden op korte termijn	619		139	
		1.928		145
Af				
- exploitatieresultaat	864		717	
- toename vorderingen	-		252	
		864		969
Eindstand liquide middelen		**1.995**		**931**

De verbeterde liquiditeitspositie einde jaar wordt veroorzaakt doordat in voorgaande jaren de meer dan 2% ondersteuningsbekostiging SBAO volledig vooruit werd betaald en nu maandelijks. Dit levert in de liquiditeit ultimo balansdatum een voordeel op van 7/12 van het totaal van het bedrag van de beschikkingen.

Eigen vermogen.

Het eigen vermogen is op 31-12-2019: € 1.680.480. Het resultaat over 2020 € 863.706 negatief is onttrokken aan het eigen vermogen. De begrote uitputting voor 2020 van de bestemmingsreserve passend onderwijs was gesteld op € 450.000 in verband met een mogelijk te verwachten overschrijding. Het negatieve resultaat is € 563.706 lager dan begroot. Daartoe dient zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserve te worden aangesproken. Op 31-12-2020 is het eigen vermogen € 816.774.

Het verloop van het eigen vermogen in 2020 is als volgt:

Verloop vermogen	Stand 31-12-2019 €	Resultaat 2020 €	Stand 31-12-2020 €
Algemene reserve	100.000	-100.000	-
Bestemmingsreserve (publiek)			
Weerstandsvermogen	900.000	-83.226	816.774
Passend onderwijs	680.480	-680.480	-
Totaal	**1.680.480**	**-863.706**	**816.774**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Algemene reserve

De algemene reserve bedraagt ultimo 2020 nihil.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is door de gedeeltelijke aanspraak daarop in 2020 gedaald tot € 816.774.

Bestemmingsreserve passend onderwijs

De bestemmingsreserve passend onderwijs is nihil. Voor 2020 is deze vanwege het negatieve resultaat geheel aangesproken.

Voorzieningen.

Er is per 31 december 2020 een voorziening voor toekomstige verplichtingen in het kader van jubileumuitkering van vast personeel.

Overige schulden.

Zie de specificatie hieronder.

Kortlopende schulden		
	Stand 31-12-2020	**Stand 31-12-2019**
	€	**€**
Crediteuren	863.894	397.443
Belastingen en pensioenafdrachten	20.305	18.298
Nog te betalen platformmiddelen	-	97.448
Overige kortlopende schulden	365.922	117.851
Totaal	**1.250.121**	**631.040**

De hogere schuldpositie in 2020 ten opzichte 2019 wordt voornamelijk verklaard door onderstaande oorzaken.

- Stijging hoogte van de crediteuren naar € 863.894. De stijging ten opzichte van 2019 betreft met name facturen en beschikkingen inzake de platformbudgetten. Dit betreffen kosten met betrekking tot 2020 welke werkelijk zijn betaald in januari 2021.

Gebeurtenissen na de balansdatum

4.4 Financiële doelstellingen 2020

De financiële doelstelling voor 2020 was het verminderen van het eigen vermogen. Dit is in 2020 ingezet door de vrijval van de bestemmingsreserve voor passend onderwijs, geoormerkt voor de integratie van speciaal (basis) onderwijs en regulier onderwijs.

4.5 Overzicht van de financiële kengetallen

Onderstaand is een overzicht weergegeven van de belangrijkste financiële kengetallen per 31 december 2020.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Overzicht financiële kengetallen			
	2019	2020	Signaalwaarde
Solvabiliteit (incl voorzieningen)	72,7%	39,6%	niet gedefinieerd
Eigen vermogen als percentage van de baten	8,7%	4,2%	< 3,5%
Huisvestingsratio	0,1%	0,1%	niet gedefinieerd
Rentabiliteit	-3,7%	-4,5%	niet gedefinieerd
Liquiditeit (current ratio)	3,63	1,64	niet gedefinieerd
Percentage overhead	3,9%	4,5%	niet gedefinieerd

Toelichting op de kengetallen:

Toelichting op de kengetallen:

1. Solvabiliteit
   De solvabiliteit (inclusief voorzieningen) ligt eind 2020 op 39.6 ten opzichte van 72,7% over 2019. Dit is relatief hoog voor beide jaren. De daling in 2020 wordt veroorzaakt door het sterk negatieve resultaat.

2. Percentage eigen vermogen van de baten
   Vanaf 2020 dient dit kengetal opgenomen te worden. De signaalwaarde ligt bij een waarde van 3,5%. Indien dit kengetal hoger dan 3,5% is dient het SWV een plan van aanpak te hebben hoe de reserve afgebouwd gaat worden. In 2020 is dit 4,2% voor Stromenland.

3. Huisvestingsratio
   De huisvestingsratio (huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen / totale lasten) bedraagt op balansdatum 0,1%. Geen bijzonderheden.

4. Rentabiliteit.
   Deze is in 2020 negatief als gevolg van het behaalde negatieve resultaat.

5. Liquiditeit
   De liquiditeit is van dien aard dat aan alle verplichtingen kan worden voldaan. De liquiditeit is in 2020 gedaald door de hogere schuldpositie aan het einde van het jaar.

6. Percentage overhead
   Het percentage overhead ((personeelslasten + afschrijvingslasten + huisvestingslasten + overige instellingslasten) van het bestuur bureau / totale baten)) bedraagt ultimo 2020 4,5%. Dit is een stijging van 0,6% ten opzichte van 2019, dit heeft hoofdzakelijk als oorzaak de daling van de verevening terwijl de overhead nagenoeg gelijk blijft. Procentueel zorgt dit derhalve voor een kleine stijging.

4.6 Treasury management

In 2020 heeft de stichting, conform de in het najaar 2016 gepubliceerde regeling “Beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” gehandeld. Uitgangspunt bij het beheer van de middelen is een optimalisering van zekerheid. Er is in 2020 geen sprake geweest van beleggingen in obligaties of andere fondsen, alle tegoeden waren liquide beschikbaar als banktegoed. In 2016 is een treasury statuut opgesteld en vastgesteld. Jaarlijks vinden er wijzigingen plaats in de bovengenoemde regeling. Voor 2020 heeft dit niet tot substantiële wijzigingen geleid, die effect hebben op het treasury statuut van Stromenland. Heel 2020 is voldaan aan de werking volgens het treasury statuut.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

4.7 Continuïteitsparagraaf

Stromenland bouwt sinds 2018 het eigen vermogen af en zet hiervoor in 2021 de laatste stap, inmiddels ook in opdracht van OCW. Stromenland sluit het boekjaar 2020 af met een negatief resultaat van ruim 5 ton ten opzichte van de begroting (minus 3 ton). Dat is gunstig te noemen ten opzichte van de afbouw van het eigen vermogen. Het is ongunstig ten opzichte van de begroting en meerjarenbegroting, en dus van de financiële sturing ofwel het 'in control' zijn. Het betekent dat de komende jaren de focus ligt bij de 'control', en bij het aanscherpen van het financiële beheer dat er uit voort vloeit. Budgetdiscipline enerzijds en vereenvoudiging van het financiële systeem anderzijds zijn noodzakelijk evenals het verhogen van het eigen vermogen naar minimaal de signaleringswaarde. Deze drie acties zijn instrumenten voor risicobeheersing. Daarnaast is er in 2021 nog het risico van de hogere dan begrootte groei van het aantal SO en SBO leerlingen. Het prognosticeren van deze groei is de afgelopen twee jaar niet doeltreffend geweest ondanks financiële trendanalyses. Het betekent dat in de begroting van 2022 conservatief wordt begroot, wat ten koste gaat van de platformbudgetten. In 2023 is het nieuwe bekostigingsstelsel van kracht. Het is nog onvoldoende duidelijk of en zo ja welke financiële risico's hiermee samenhangen.
Het beheersen van de financiële risico's heeft bij een gelijkblijvende deelname van leerlingen aan het speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs een verlagend effect op het beschikbare budget voor de ondersteuning van leerlingen in het reguliere basisonderwijs. De uitvoering van de visie van Stromenland, *regulier onderwijs tenzij* en de daaraan gekoppelde speerpunten in het Ondersteuningsplan, wordt daarmee nog noodzakelijker.
In de Kaderbrief 2022 worden de beheersmaatregelen voor het beïnvloeden van de risico's opgenomen, evenals het tijdpad van de realisatie.

	Realisatie 2020 €	Begroting 2021 €	Begroting 2022 €	Begroting 2023 €	Begroting 2024 €	Begroting 2025 €
3 BATEN						
3.1 Rijksbijdragen	19.369.864	19.043.927	19.237.976	19.240.003	19.428.073	19.620.440
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-	-	-	-
3.5 Overige baten	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	**19.369.864**	**19.043.927**	**19.237.976**	**19.240.003**	**19.428.073**	**19.620.440**
4 LASTEN						
4.1 Personeelslasten	**478.092**	**427.957**	**429.136**	**430.407**	**431.651**	**432.899**
4.2 Afschrijvingen	**3.705**	**1.883**	**1.883**	**1.883**	**1.883**	**1.883**
4.3 Huisvestingslasten	**15.971**	**18.325**	**18.325**	**18.325**	**18.325**	**18.325**
4.4 Overige instellingslasten	**364.880**	**353.450**	**353.450**	**353.450**	**353.450**	**353.450**
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	**19.369.596**	**18.652.012**	**18.844.882**	**18.435.638**	**18.622.464**	**18.813.583**
Totaal lasten	**20.232.244**	**19.453.627**	**19.647.676**	**19.239.703**	**19.427.773**	**19.620.140**
Saldo baten en lasten	**-862.380**	**-409.700**	**-409.700**	**300**	**300**	**300**
5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	**-1.326**	**-300**	**-300**	**-300**	**-300**	**-300**
Resultaat	**-863.706**	**-410.000**	**-410.000**	**-**	**-**	**-**
Uit bestemmingsreserve passend onderwijs	**763.706**	**410.000**	**410.000**	**-**	**-**	**-**
Uit algemene reserve	**100.000**					
Resultaat	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Bovenstaande staat van baten en lasten 2020, inclusief meerjarenperspectief 2021 tot en met 2025 sluit aan met de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting. Door het negatieve resultaat in 2020 en de daardoor grotere aanspraak op de reserves zal de begroting van 2022 moeten worden herzien. De daarin beoogde vrijval van de reserves (in het kader van de afbouw) zal opnieuw moeten worden beoordeeld in het licht van de signaleringswaarde van het eigen vermogen. Ook voor de jaren daarna is de gepresenteerde meerjarenbegroting onzeker. Vanaf 2023 verandert de bekostigingssystematiek. De impact daarvan op de gepresenteerde meerjarenbegroting is nog onzeker. Sinds 2020 werkt het swv met een kaderbrief waarin het ondersteuningsplan 2021 – 2025 op jaarbasis wordt vertaald naar de financiële implicaties. Dit zorgt voor een betere waarborging van de in de begroting mee te nemen uitgangspunten en daarmee tot een verder waarborging van de continuïteit.

Andere risico's die impact kunnen hebben op de continuïteit zijn beschreven in hoofdstuk 5.

Rijksbijdragen

De baten, zowel wat betreft de zware en lichte ondersteuning, als de vereveningsbijdrage en de regeling schoolmaatschappelijk werk, worden berekend op basis van de leerlingaantallen BAO en SBAO binnen het gebied van het samenwerkingsverband.

Het verloop van de totaal aantallen leerlingen voor het SWV is als volgt:

Leerlingen op teldatum	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
BAO	30.142	29.775	29.392	28.981	28.575	28.175	27.780	27.391
SBAO	1.020	1.048	1.078	1.063	1.048	1.033	1.019	1.005
Totaal	**31.162**	**30.823**	**30.470**	**30.043**	**29.623**	**29.208**	**28.799**	**28.396**
2% deelname	623	616	609	601	592	584	576	568
Relatief aandeel SBAO	3,27%	3,40%	3,54%	3,54%	3,54%	3,54%	3,54%	3,54%

SO lln op teldatum	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
SO lln jonger dan 8 jaar								
Categorie 1 (laag)	130	144	146	144	142	140	138	136
Categorie 2 (midden)	34	34	35	34	34	34	34	34
Categorie 3 (hoog)	14	17	19	19	18	17	17	17
SO lln 8 jaar en ouder								
Categorie 1 (laag)	403	393	375	369	363	357	351	345
Categorie 2 (midden)	51	51	60	58	56	54	52	50
Categorie 3 (hoog)	30	31	37	36	36	35	35	34
Totaal SO	**662**	**670**	**672**	**660**	**649**	**637**	**627**	**616**

Bij de leerlingaantallen is rekening gehouden met de te verwachten krimp voor deze SWV-regio van gemiddeld 1,4% (op basis van de trend van de afgelopen 3 jaar).
In de begroting 2021 is gerekend met een verwachte stijging van de bekostigingsbedragen. Op basis van de stijging van de afgelopen vier jaar is een gemiddeld percentage berekend. Van dit gemiddelde percentage per bekostigingssoort is 60% doorgerekend in onderliggende begroting. Deze doorrekening is gemaakt om te anticiperen op aanpassingen van de personele bekostigingsbedragen en de nabetalingen die daaruit voort vloeien.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Personele lasten

Personele bezetting (loondienst) in FTE:

	Personele formatie			
	Ultimo	Prognose	Prognose	Prognose
	2020	2021	2022	2023
Bestuur/management	1,0	1,0	1,0	1,0
OP	-	-	-	-
OOP	2,5	2,0	2,0	2,0
Totaal	**3,5**	**3,0**	**3,0**	**3,0**

Per 1 januari 2020 zijn alle functies volledig ingevuld. In 2020 is de functie van controller ingevuld. De verwachting is dat er geen verdere uitbreiding zal komen. In het jaarplan 2020 is een overheadnorm opgenomen gerelateerd aan de omzet. Na ontslag worden in principe geen uitkeringen verstrekt.

Onderstaand is de balans per 31 december 2020 weergegeven gebaseerd op de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting. De afwijking ten opzichte van de vastgestelde en goedgekeurde meerjarenbegroting heeft alleen betrekking op de verschillen op basis van de werkelijke balans per 31-12-2020. Tevens is de balanspositie opgenomen ultimo 2021 - 2025.

	31-12-2020	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025
Materiële vaste activa	17.660	13.937	12.054	10.171	8.288	6.405
Vorderingen	55.954	195.000	190.000	188.000	186.000	184.000
Liquide middelen	1.994.673	1.353.207	960.490	969.773	979.056	988.339
	2.068.287	**1.562.144**	**1.162.544**	**1.167.944**	**1.173.344**	**1.178.744**
Eigen vermogen	816.778	1.070.480	660.480	660.480	660.480	660.480
Voorzieningen	1.388	1.664	2.064	2.464	2.864	3.264
Kortlopende schulden	1.250.121	490.000	500.000	505.000	510.000	515.000
	2.068.287	**1.562.144**	**1.162.544**	**1.167.944**	**1.173.344**	**1.178.744**

Stromenland verwacht geen investeringen die hoger zijn dan het huidige investeringsniveau. Er is dus geen financieringsvraagstuk. Stromenland huurt kantoorruimte als huisvesting. Stromenland overweegt geen huisvesting in eigendom.

In meerjarenperspectief zal de balanswaarde in 2020 dalen als gevolg van de doelstelling om het eigen vermogen te laten dalen. Deze daling komt door inzet van de bestemmingsreserve passend onderwijs ten behoeve van inzet passend onderwijs in het reguliere basisonderwijs.

Door de wijziging van de systematiek van vooruitbetaling van de middelen SBAO naar maandelijkse betaling leidt tot een daling van de post vorderingen vanaf 31-12-2020. De post liquide middelen is door de wijziging hoger vanaf deze balansdatum.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Overzicht van de financiële kengetallen voor 2020 tot en met 2025

	Jaarrekening	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Solvabiliteit (inclusief voorzieningen)	39,6%	68,6%	57,0%	56,8%	56,5%	56,3%
Eigen vermogen als percentage van de netto baten	4,2%	5,6%	3,4%	3,4%	3,4%	3,4%
Huisvestingsratio	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Rentabiliteit	-4,5%	-2,2%	-2,1%	0,0%	0,0%	0,0%
Liquiditeit (current ratio)	1,64	3,16	2,30	2,29	2,28	2,28
Percentage overhead	4,5%	4,2%	4,2%	4,2%	4,1%	4,1%

4.8 Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

De cyclus 'planning en control' van het samenwerkingsverband Stromenland is hieronder beschreven. Voor het bewaken van de continuïteit is een goede planning en control cyclus onontbeerlijk. Stromenland heeft een planning en control cyclus die start met een beleidsrijke begroting gebaseerd op het geldende ondersteuningsplan aangevuld met de actualiteit. Bij het begroten wordt rekening gehouden met de verwachte toekomstige stijging van de bekostigingsbedragen vanuit DUO. Tevens wordt gestuurd op de ontwikkeling van de reserve. De gewenste reserve vanuit de financiële risico inventarisatie is hierbij het uitgangspunt.

De Planning & Control cyclus kent een aantal rapportagemomenten:
Per kwartaal wordt een rapportage opgesteld, bestaande uit drie delen. Een financiële rapportage waarin opgenomen het exploitatieoverzicht op het bestuursniveau met een toelichting op eventuele afwijkingen ten opzichte van de begroting. De kwartaalrapportages kennen daarnaast een inhoudelijk deel over het deelnamepercentage S(B)O en een deel over de realisatie van de doelen in het jaarplan waarin de conclusies uit de financiële rapportage en de rapportages over de deelnamepercentages s(b)o zijn verwerkt. Ze worden door de bestuurder besproken met de platformcoördinatoren, Deelnemersraad, OPR en Raad van Toezicht. Hier kunnen maatregelen uit voortvloeien. Bij de tussentijdse rapportages (forecasts) wordt de realisatie tot dan en de verwachte realisatie voor het hele jaar afgezet tegen de begroting. Voor een goed beeld worden transitorische posten geboekt. De ontwikkeling van de bekostiging vanuit DUO wordt nauwgezet gevolgd. Voorafgaand aan de kwartaalrapportages zijn er forecastgesprekken met bestuurder, platformcoördinatoren en de controller. Ieder jaar voor 1 juli wordt het jaarverslag opgesteld. Deze is voorzien van een goedkeurende controleverklaring.
Aan de hand van het Bestuurlijk Toezichtkader informeert de bestuurder de Raad van Toezicht en legt ze het voorgenomen beleid voor ter goedkeuring.

In 2020 heeft Stromenland de cyclus van forecastgesprekken verder geprofessionaliseerd door middel van het gebruik van de planning en control tool Capisci. In 2021 ontvangen de schoolbesturen en platformcoördinatoren in mei en in november een prognose over de financiële ontwikkeling op basis van de meest recente leerlingaantallen (mei) en het meest recente bekostigingstarief (november).

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

5. Risico's

1. Indien de reserves niet aantoonbaar (gepland) zijn afgebouwd en middelen aantoonbaar doelgericht zijn ingezet of op basis van het jaarplan worden ingezet bestaat het risico dat OCW gaat korten op de bekostiging in 2022. Een plan voor de afbouw van de reserves moet voor 1-5-21 bij OCW zijn ingediend.
2. In de begroting 2021 en in de meerjarenbegroting is 60% van de verwachte stijging van de personele bekostiging via de Rijksbijdrage op basis van de trend van de afgelopen 5 jaar doorgerekend. Hetzelfde geldt voor de verwachte stijging van de materiele bekostiging waarvan eveneens 60% in de (meer)jarenbegroting is verwerkt. Hoewel het niet de verwachting is, kan de beschikking lager uitvallen.
3. De liquiditeit zal als gevolg van de afbouw en het uitputten van de bestemmingsreserve zoals beleidsmatig beoogd, dalen. Een onverwachte niet begrootte stijging van de leerlingaantallen sbao en so betekent hogere wettelijk verplichte afdrachten. Het gevaar bestaat dat deze afdrachten niet of slechts gedeeltelijk worden gecompenseerd met de platformbudgetten voor basis- en extra ondersteuning waardoor het totaal van de lasten wordt overschreden. Dit kan gevolgen hebben voor de liquiditeit en het resultaat. Zowel een actuele liquiditeitsprognose als een zo adequaat mogelijke prognose van de leerlingenaantallen is essentieel.
4. In de begroting 2021 is een duidelijke plaats ingeruimd voor het realiseren van streefcijfers (verlaging leerlingenaantallen SO en SBAO). Een van de beleidsmaatregelen die hieraan bijdraagt is het voldoende concreet doorontwikkelen van het partnerschap onderwijs – jeugdhulp (swv en gemeenten) dat effect heeft op het aantal leerlingen in regulier BaO (in casu afname verwijzingen naar s(b)o). Een andere beleidsmaatregel die hieraan bijdraagt is het in voldoende mate terugkeren van het aantal leerlingen vanuit het s(b)o naar het reguliere basisonderwijs. Het risico bestaat dat de gewenste ontwikkelingen onvoldoende wordt gerealiseerd.

Samenwerkingsverband
Stromenland
Passend Onderwijs

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Jaarrekening 2020

Onderdeel van het jaarverslag

Januari 2020 t/m december 2020

www.stromenland.nl

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

6. Grondslagen

6.1 Activiteiten

De stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Stromenland Primair Onderwijs stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, die deel uitmaken van het samenwerkingsverband te realiseren.

6.2 Organisatiegegevens

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland is feitelijk gevestigd op Panovenlaan 1, 6525 DZ te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer: 57564906.

6.3 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

6.4 Verbonden Partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Stromenland en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.
Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van inzicht.

6.5 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

6.6 Gehanteerde valuta

De in het jaarverslag opgenomen geldbedragen zijn opgenomen in euro's.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

6.7 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.
Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

6.8 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

6.9 Waardering van de activa en passiva

Materiele vaste activa
Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen
Algemene reserve
De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. De algemene reserve wordt beschouwd als publieke middelen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

Bestemmingsreserve weerstandsvermogen

De bestemmingsreserve weerstandsvermogen is gevormd uit de algemene reserve. Dit betreft het minimaal noodzakelijke vermogen zoals is vastgesteld bij de risico-inventarisatie die in 2020 opnieuw is uitgevoerd.

Bestemmingsreserve passend onderwijs

De bestemmingsreserve passend onderwijs is gevormd uit de algemene reserve. De reserve is in2020 ingezet. De bestemming is planmatig geborgd.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.
De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.
Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Jubileumgratificatie

"De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van betrokkene(n), blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform de CAO.
De voorziening is gewaardeerd tegen 1% contante waarde."

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.
Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

6.10 Grondslagen voor de resultaten

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. De rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdragen en de niet geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het waarop de toekenning betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenlasten

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.
Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

7. Balans per 31-12-2020 (na resultaatbestemming)

	31-12-2020 €		31-12-2019 €	
1 ACTIVA				
Vaste activa				
1.2 Materiële vaste activa	17.660		21.366	
Totaal vaste activa		17.660		21.366
Vlottende activa				
1.5 Vorderingen	55.954		1.360.453	
1.7 Liquide middelen	1.994.673		931.014	
Totaal vlottende activa		2.050.627		2.291.467
TOTAAL ACTIVA		**2.068.287**		**2.312.833**
2 PASSIVA				
2.1 Eigen vermogen		816.778		1.680.480
2.2 Voorzieningen		1.388		1.313
2.4 Kortlopende schulden		1.250.121		631.040
TOTAAL PASSIVA		**2.068.287**		**2.312.833**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

8. Staat van baten en lasten over 2020

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
3 BATEN			
3.1 Rijksbijdragen	19.369.865	18.918.759	19.241.564
Totaal baten	19.369.865	18.918.759	19.241.564
4 LASTEN			
4.1 Personeelslasten	478.091	425.405	407.306
4.2 Afschrijvingen	3.705	5.479	5.693
4.3 Huisvestingslasten	15.971	18.325	13.993
4.4 Overige lasten	364.880	403.450	315.543
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	19.369.594	18.365.800	19.215.444
Totaal lasten	20.232.241	19.218.459	19.957.978
Saldo baten en lasten	-862.376	-299.700	-716.414
5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	**-1.326**	**-300**	**-250**
Resultaat	-863.702	-300.000	-716.663
Totaal resultaat	**-863.702**	**-300.000**	**-716.663**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

9. Kasstroomoverzicht 2020

	2020 €		2019 €	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-863.000		-716.000
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	4.000		6.000	
- mutaties voorzieningen	-		-	
		4.000		6.000
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen (-/-)	-1.304.000		253.000	
- schulden	619.000		139.000	
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.923.000		-114.000
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.064.000		-824.000
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa (-/-)	-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie liquide middelen		**1.064.000**		**-824.000**
Beginstand liquide middelen		931.000		1.755.000
Eindstand liquide middelen		**1.995.000**		**931.000**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

10. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa	31-12-2020	31-12-2019
Meubilair	15.883	17.770
ICT	1.777	3.596
Totaal materiële vaste activa	**17.660**	**21.366**

	Aanschafprijs t/m 2019	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin-deringen t/m 2019	Boekwaarde 01-01-2020	Investeringen 2020	Afschrijvingen 2020	Aanschafprijs 31-12-2020	Cumulatieve afschrijvingen en waardevermin-deringen 31-12-2020	Boekwaarde 31-12-2020
	€	€	€	€	€	€	€	€
Meubilair	24.064	6.294	17.770	-	1.887	24.064	8.181	15.883
ICT	18.285	14.689	3.596	-	1.819	18.285	16.508	1.777
Totaal materiële vaste activa	**42.349**	**20.983**	**21.366**	**-**	**3.706**	**42.349**	**24.689**	**17.660**

Afschrijvingspercentage

School-& kantoormeubilair	5%
ICT	20%

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

11. Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2020

	31-12-2020 €		31-12-2019 €	
1 ACTIVA				
1.5 Vorderingen				
1.5.8 Overlopende activa				
- Te vorderen bedragen	-		748	
- Vooruitbetaalde kosten	55.954		1.359.706	
Totaal overlopende activa		55.954		1.360.453
Totaal vorderingen		**55.954**		**1.360.453**

	31-12-2020 €		31-12-2019 €	
1.7 Liquide middelen				
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen				
- ABN AMRO bank	1.994.673		931.014	
Totaal tegoeden op bank- en girorekeningen		1.994.673		931.014
Totaal liquide middelen		**1.994.673**		**931.014**

	Stand per 01-01-2020	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
2 PASSIVA				
2.1 Eigen vermogen				
2.1.1 Algemene reserve	100.000	-100.000		-
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)				
- Weerstandsvermogen	900.000	-83.222		816.778
- Passend onderwijs	680.480	-680.480		-
Totaal eigen vermogen	**1.680.480**	**-863.702**	**-**	**816.778**

Resultaatbestemming 2020

Resultaat exploitatie :	-863.702
Resultaatverdeling :	
Algemene reserve	-100.000
Bestemmingsreserve weerstandsvermogen	-83.222
Bestemmingsreserve passend onderwijs	-680.480
	-863.702

In jaarrekening 2017 is vanuit de risicoinventarisatie een weerstandsvermogen gevormd. Deze reserve is voldoende om het financiële risicoprofiel af te kunnen dekken. In 2020 is de risicoinventarisatie opnieuw uitgevoerd en opnieuw bepaald.
De bestemmingsreserve passend onderwijs is gevormd om het hogere eigen vermogen bepaald vanuit het financiële risicoprofiel te besteden aan passend onderwijs. Vanaf 2020 is deze reserve volledig uitgeput. Het meerdere aan negatief resultaat is ten laste van de algemene reserve en bestemmingsreserve weerstandsvermogen gebracht.

	Stand per 01-01-2020	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31-12-2020

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

2.2 Voorzieningen

2.2.1 Personeelsvoorzieningen						
- Gratificaties	1.313	75	-	-	-	1.388
Totaal voorzieningen	**1.313**	**75**	**-**	**-**	**-**	**1.388**

	Voorzieningen	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
2.3.1 Personeelsvoorzieningen			
- voorziening gratificaties		-	1.388
		-	1.388

	31-12-2020 €		31-12-2019 €	
2.4 Kortlopende schulden				
2.4.3 Crediteuren		863.894		397.443
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen				
- Loonheffing	15.140		14.045	
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen		15.140		14.045
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen		5.165		4.253
2.4.9 Overige kortlopende schulden				
- Overige schulden	353.086		203.335	
Totaal overige kortlopende schulden		353.086		203.335
2.4.10 De overlopende passiva				
- Vakantiegeld	8.534		10.156	
- Lonen en salarissen	-		22	
- Te betalen vervangingsfonds	2.548		1.089	
- Te betalen participatiefonds	1.754		697	
Totaal overlopende passiva		12.836		11.964
Totaal kortlopende schulden		**1.250.121**		**631.040**

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen na de balansdatum m.b.t. 2020.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

12. Model G verantwoording subsidies

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Subsidie begaafdheid	HBL19035	30-10-19	Nee

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m 2019	Totale subsidiabele kosten t/m 2019	Saldo per 1 januari 2020	Ontvangen in 2020	Subsidiabele kosten in 2020	Te verrekenen per 31 december 2020
	Kenmerk	Datum							
			-	-	-	-	-	-	-
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m 2019	Totale subsidiabele kosten t/m 2019	Saldo per 1 januari 2020	Ontvangen in 2020	Subsidiabele kosten in 2020	Saldo per 31 december 2020
	Kenmerk	Datum							
			-	-	-	-	-	-	-
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

13. Niet uit de balans blijkende verplichtingen

13.1 Contracten

Op 1 augustus 2018 is een contract aan gegaan met Bureau Invista ter ondersteuning van het stafbureau. De gemiddelde inzet is twee dagen per week. De gemiddelde kosten per maand bedragen ongeveer € 5.000 (exclusief btw). De looptijd van het contract is 1 jaar en wordt stilzwijgend verlengd.

Op 1 augustus 2018 is een contract aan gegaan met Driestar onderwijsadvies inzake Kindkans. De gemiddelde kosten per jaar bedragen ongeveer € 16.500 (exclusief btw). De looptijd van het contract is 1 jaar. Er geldt een opzegtermijn van 3 maanden.

Op 17 december 2019 is een contract aan gegaan met Perspectief op School BV inzake kwaliteitsmonitor. De gemiddelde kosten per jaar bedragen ongeveer € 36.200 (exclusief btw) in 2020 en € 31.700 (exclusief BTW) voor vervolgjaren. De looptijd van het contract is 2 jaar.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

14. Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	2020 €		Begroting 2020 €		2019 €	
3 BATEN						
3.1 Rijksbijdragen						
3.1.1 Rijksbijdragen Ministerie van OCW/EZ						
- Rijksbijdrage Ministerie van OCW/EZ	19.189.314		18.918.759		19.061.013	
Totaal rijksbijdragen Ministerie OCW/EZ		19.189.314		18.918.759		19.061.013
3.1.2 Overige subsidies OCW						
- Subsidie begaafdheid	180.551		-		180.551	
Totaal overige subsidies OCW		180.551		-		180.551
Totaal rijksbijdragen		19.369.865		18.918.759		19.241.564

	2020 €		Begroting 2020 €		2019 €	
4 LASTEN						
4.1 Personeelslasten						
4.1.1 Lonen en salarissen						
- Brutolonen en salarissen	253.160		307.445		225.866	
- Sociale lasten	30.407		-		26.946	
- Premies participatiefonds	9.485		-		8.139	
- Premies vervangingsfonds	12.678		-		12.716	
- Pensioenpremies	40.950		-		36.662	
Totaal lonen en salarissen		346.680		307.445		310.328

Uitsplitsing personeel naar fte	2020	2019
Directie	1,0	1,0
Onderwijzend personeel		
OOP	2,3	2,2
	3,3	3,2

4.1.2 Overige personele lasten						
- Personeel niet in loondienst	101.873		88.000		86.563	
- Deskundigheidsbevordering personeel	10.157		17.500		12.420	
- Wervingkosten	9.196		-		-	
- Overige personele lasten	10.185		12.460		-2.006	
Totaal overige personele lasten		131.411		117.960		96.977
Totaal personele lasten		478.091		425.405		407.306

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	2020 €		Begroting 2020 €		2019 €	
4.2 Afschrijvingen						
4.2.2 Materiële vaste activa						
- Meubilair, Hardware, Inventaris en apparatuur	3.705		5.479		5.693	
		3.705		5.479		5.693
Totaal afschrijvingen		3.705		5.479		5.693

	2020 €		Begroting 2020 €		2019 €	
4.3 Huisvestingslasten						
4.3.1 Huur		15.774		15.750		12.933
4.3.8 Overige						
- Overige huisvestinglasten	197		2.575		1.061	
Totaal overige huisvestinglasten		197		2.575		1.061
Totaal huisvestingslasten		15.971		18.325		13.993

	2020 €		Begroting 2020 €		2019 €	
4.4 Overige instellingslasten						
4.4.1 Administratie- en beheerslasten						
- Administratie en beheer	78.426		73.500		73.326	
- Accountantskosten	15.000		15.000		19.187	
- Overige administratie en beheer	32.608		20.000		13.749	
Totaal administratie- en beheerslasten		126.034		108.500		106.262

Accountantslasten	2019	2019
Honorarium onderzoek jaarrekening	15.000	15.000
Honorarium andere controleopdrachten	-	4.187
Honorarium fiscale adviezen	-	-
Honorarium andere niet-controlediensten	-	-
	15.000	19.187

4.4.4 Overige						
- Kosten RvT	28.958		27.000		25.700	
- Verzekeringen	7.002		5.000		4.858	
- Innovatie	109.698		150.000		93.025	
- Onvoorzien	-		50.000		-	
- Overige lasten	93.188		62.950		85.698	
Totaal overige lasten		238.846		294.950		209.281
Totaal overige instellingslasten		364.880		403.450		315.543

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

	2020		Begroting 2020		2019	
	€		€		€	
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen						
4.5.1.1 Verplichte afdrachten door OCW - SO		8.469.755		8.261.730		8.047.610
4.5.2.1 Doorbetaling op basis van 1 februari - SO		389.968		440.000		437.942
4.5.2.1 Doorbetaling op basis van 1 februari - SBO		2.689.068		2.572.993		2.201.862
4.5.3 Overige doorbetalingen aan schoolbesturen						
- Platformbudgetten	7.213.113		6.210.459		7.635.570	
- Beleid expertise inzet	-		-		411.671	
- Kosten begaafdheid	340.034		-		363.723	
- Integratie bao-sbao-so	198.157		698.392		117.065	
- Gezamenlijk budget beleidsdoel	69.499		182.226		-	
		7.820.803		7.091.077		8.528.029
Totaal doorbetalingen aan schoolbesturen		19.369.594		18.365.800		19.215.444
5.0 Financiële baten en lasten		1.326		300		250

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

15. Verbonden partijen

Er zijn geen verbonden partijen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

16. WNT: Wet Normering Topinkomens

WNT-VERANTWOORDING 2020 SWV Stromenland

De WNT is van toepassing op Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland.

Het voor Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Stromenland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen		
1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.		
Gegevens 2020		
bedragen x € 1		**C.V. van Aalsum**
Functiegegevens		Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,0
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		108.037
Beloningen betaalbaar op termijn		18.441
Subtotaal		126.478
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 201.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag		-
Bezoldiging		**126.478**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.		nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		nvt
Gegevens 2019		
bedragen x € 1		C.V. van Aalsum
Functiegegevens		Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019		1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,0
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	95.408
Beloningen betaalbaar op termijn	€	17.042
Subtotaal	€	112.450
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	194.000
Bezoldiging	**€**	**112.450**

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen			
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	**J. Wiegers**	**M. Haasen**	**H.F.H.M. van Daelen**
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.760	3.840	3.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 30.150	€ 20.100	€ 20.100
Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	**5.760**	**3.840**	**3.840**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	J. Wiegers	M. Haasen	H.F.H.M. van Daelen
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.760	3.840	3.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	29.100	19.400	19.400

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen			
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	**M.A.M. Maters-Theunissen**	**M.G.S.W. van Thiel**	
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.840	3.840	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 20.100	€ 20.100	
Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	
Bezoldiging	**3.840**	**3.840**	-
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	nvt	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	M.A.M. Maters-Theunissen	M.G.S.W. van Thiel	
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.840	3.840	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.400	19.400	

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige topfunctionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Ter identificatie
Wijs Accountants
Eindhoven

17. Overige gegevens

17.1 Ondertekening van de jaarrekening

Vaststellen van de jaarrekening

Mevr. Drs. C.V. van Aalsum MEM, Bestuurder

Plaats:

Datum:

Goedkeuren van de jaarrekening

Dhr. Drs. J. Wiegers, voorzitter Raad van Toezicht

Plaats:

Datum:

accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van
Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland
Panovenlaan 1
6525 DZ NIJMEGEN

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland te NIJMEGEN gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

(1) de balans per 31 december 2020;
(2) de staat van baten en lasten over 2020; en
(3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting SWV Passend Onderwijs PO Stromenland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
    - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn

  het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controle-werkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteits-veronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 19 mei 2021
Wijs Accountants

Was getekend: M.A.M. Heijligers AA

Kenmerk: 2021.0085.conv